

**НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЗӨВЛӨГӨӨ МЭДЭЭДЛИЙН ТӨВИЙН 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТИЙН ТАЙЛАН**

2024.06.10

Д/Д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Гүйцэтгэлийн хувь
1	2	3	4	5	6
НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ					
<i>Зорилт 1.1. "Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:</i>					
1.1.2	Нийгмийн даатгалын сайн дураар даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэх, малчдын нийгмийн даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх.	Сайн дураар даатгуулагчдын тоог нэмэгдүүлэх,	Нийт 19189 сайн дурын даатгуулагч хамруулсан. 3706 сайн дурын даатгуулагч шинээр хамруулан ажиллана.	2024 оны эхний хагас жилд шинээр энгийн сайн дурын даатгалд 2133, 0-3 настай хүүхдээ асарч буй эх 185, малчин 71, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй 284 даатгуулагчийг хамруулсан байна. Тайлант хугацаанд 15602 даатгуулагчийн сайн дурын гэрээний хугацааг сунгаж ажилласан байна. Нийгмийн даатгалын санд 8.2 тэрбум төгрөг төвлөрүүлсэн бна.	
1.1.3	Нийгмийн даатгалын үндэсний зөвлөлийн 2022 оны 12 дугаар сарын 28-ний өдрийн №06 дугаар "2023 оны төсвийн хуваарь батлах тухай" тогтоолын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	2024 оны Нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын гүйцэтгэл 100 хувь зарцуулсан байна.		Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд, даатгуулагчдад тэтгэвэр, тэтгэмжийн үйлчилгээг үзүүлж, нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу 100 хувь зарцуулсан байна.	
ХОЁР. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ					
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах					

2.1.9	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах	Тэтгэвэр тогтоолгосон иргэдийн тоогоор	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.	Тайлант хугацаанд шинээр тогтоох 1745 өндөр насны тэтгэвэр, 362 тахир дутуугийн тэтгэвэр, 119 тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр, нийт шинээр тогтоолгохоор 2226 даатгуулагч, ажилласан жил нэмүүлэхээр 2434, шилжиж ирсэн 147, нас барсны дараа сарын тэтгэврийг авахаар 406, тэтгэвэр авах банкаа өөрчлөхөөр 1946, нийт 4797 тэтгэвэр авагчийн материалд зөвлөгөө өгч, анхан шатны материалыг бүрдүүлэн хүлээн авч хувийн хэрэг нээн тэтгэвэр тогтоолтын байцаагч нарт хүлээлгэн өгсөн байна.	
2.1.10	Малчдад өндөр насны тэтгэвэр тогтоох хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, иргэд даатгуулагчдад сурталчлах	Хамрагдсан иргэдийн тоогоор	Малчин иргэдийн хүсэлтээр хамруулсан	Тайлант хугацаанд 15 малчны тэтгэврийн материал хүлээн авсан. Мөн 2024.01.01-ний мөрдөгдөж байгаа даатгуулагч малчнаар 71 даатгуулагчийг хамруулж 37.9 сая төгрөгийг санд төлөврүүлсэн байна.	
2.1.21	Өндөр насны тэтгэврийн насыг жил бүр 3 сараар, шимтгэл төлсөн байх хугацааны доод хязгаарыг жил бүр 3 сараар тус тус нэмэгдүүлэх хуулийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, иргэдэд хуулийг сурталчилан таниулах	Тэтгэвэр тогтоосон иргэдийн тоогоор	Шинээр тэтгэвэр тогтоолгох хүсэлт гаргасан байх.	Тэтгэвэр тогтоох баримт бичгийн бүрдэлтийг хянаж хүлээн авах, бүртгэл хөтлөж жил бүр 3 сараар нас нэмэгдүүлэн тооцох хуулийн дагуу 545 тэтгэврийн материал хүлээн авсан.	
2.1.22	Төрүүлсэн болон үрчлэн авсан хүүхдийн тоогоор 1 жил 6 сар нэмж тооцох хуулийн заалтыг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэдэд сурталчлах, хэрэгжилтийг зохион байгуулж ажиллах.	Хамрагдсан иргэдийн тоогоор	Төрүүлсэн болон үрчлэн авсан хүүхдийн тоогоор 1 жил 6 сар нэмж тооцох хуулийн заалтыг иргэдэд сурталчлан, хуулийг хэрэгжүүлэн ажилласан байна.	Төрүүлсэн болон үрчлэн авсан хүүхдийн тоогоор 1 жил 6 сар нэмж тооцох хуулийн заалтыг иргэдэд сурталчлан, хуулийн дагуу 800 иргэний тэтгэвэрийн жилд нэмэгдүүлэн тооцсон.	
2.1.31	Эрүүл мэнд, нийгмийн даатгалын ерөнхий	Идэвхтэй, зогсоогдсон, нас	Идэвхтэй, зогсоогдсон, нас барсан тэтгэвэр авагчийн	2024 онд орон нутаг, бусад дүүргээс 407 тэтгэвэрт авагчийн хувийн хэргийн бүрдлийг	

	газрын даргын 2017 оны 08 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/129 дүгээр тушаалаар баталсан "Тэтгэвэр тогтоож, олгох үйлчилгээний заавар"-ын дагуу тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийн хувийн хэрэг, хавсаргасан холбогдох үндсэн баримтын тооллогыг хагас, бүтэн жилд хийж, тэтгэвэр олгосон файл, жагсаалттай тулган шалгаж баталгаажуулах,	барсан тэтгэвэр авагчийн тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж үр дүнг тооцох,	тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж үр дүнг тооцох.	шалгаж архивын хувийн хэрэг журмын дагуу хүлээлгэн өгсөн байна. Нас барсан 406 иргэний тэтгэврийн дараа сарыг олгож, хувийн архивласан байна.	
2.1.32	Ажилласан жилийн нэмэгдлийг цахимаар хийх ажлыг зохион байгуулах	Ажилласан жилийн нэмэгдлийг цахимаар хийх ажлыг зохион байгуулах	Тэтгэврийн нэмэгдлийг цахимаар хийх	Тайлант хугацаанд 2434 тэтгэвэр авагчийн ажилласан жилийн өргөдлийн хүлээн авч тэтгэврийн жилийг нэмэгдүүлэнг ажилласан	
	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг цаг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.	Байцаагч ажилтнуудын хариуцлага өсч, мэдээллийн сангийн мэдээлэл үнэн зөв баталгаатай бүртгэгдсэн байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэсэн. а) Анхан шатны болон нягтлан бодох бүртгэлийг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүртгэх ажлыг зохион байгуулж, бүртгэлийн алдаа, залруулга гаргахгүй байх. б) Нийгмийн даатгалын сангийн мэдээллийн	Жирэмсэн амарсаны хүсэлт 3289, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсны тэтгэмж 3577, ажилгүйдлийн тэтгэмж 2277, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 631, ҮОМШӨС-ийн тэтгэмжүүд олгосон байна. Өндөр настны тэтгэвэр 1745, хөдөлмөрийн чадвар алдсны тэтгэвэр 352, тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 119 даатгуулагчийн материалыг журмын дагуу хүлээн авч ажилласан. Тэтгэвэр авагчийн шилжих ирсэн хувийн хэрэг 147, банк солих хүсэлт 1946, нас барсны дараа сарын тэтгэвэр 406, ажилласан жилийн нэмэгдэл 2434, 7-5, 6-5 жилийн цалингаар тэтгэврээ өөрчлүүлэн тогтоолгох 336 тэтгэвэр авагчийн	

2.1.14			баазыг тогтоосон хугацаанд хаалт хийлгэх ажлыг зохион байгуулах.	хүсэлтийг хүлээн авч шийдвэрлэсэн байна. Шүүхээр ажилласан жил сэргээн тогтоолгох 84 даатгуулагчийн хүсэлт, 1362 иргэнд нийгмийн даатгалын апплекшн шинээр нээж, архивын лавлагааг 4978 иргэнд, даатгуулагчаас 937 өргөдөл гомдол ирснийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажилласан. Тайлант хугацаанд давхардсан тоогоор 109 991 даатгуулагчийн мэдээллийн баазыг шинэчлэн бүртгэж ажиллалаа.
--------	--	--	--	---

ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ

“Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөөлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлж, хариуг хугацаанд нь хүргүүлнэ.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Монгол Улсын Их Хурлын 2023.07.09-ний өдрийн баталсан Нийгмийн даатгалын хуулийн шинэчилсэн найруулга, Нийгмийн даатгалын багц хууль, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмжийн хуулийг 2024.01.01-ээс хэрэгжүүлэн өдөр тутам шинээр тогтоогдсон тэтгэвэр, ажилласан жил нэмүүлсэн болон цалин өөрчилсөн тэтгэвэр, тэтгэвэр авах банкаа өөрчлүүлэх хүсэлт, шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагчийн материал хүлээн авах, нас барсан даатгуулагчийн дараа сарын тэтгэвэр авах, тахир дутуугийн тэтгэврийн хөдөлмөрийн чадвар алдсан хувь, хугацааны өөрчлөлт, тэжээгчээ алдсаны тэтгэврийн хөдөлмөрийн чавдаргүй гишүүдийн өөрчлөлт зэрэг тэтгэвэрт гарч буй өөрчлөлтүүдийг тухай бүр холбогдох баримт материалыг хүлээн авч, зөвлөгөө өгч, тэтгэвэр, тэтгэмжийн байцаагч нарт иргэдээс хүлээн авсан анхан шатны баримтыг үйлчилгээний хэлтсийн хороо хариуцсан тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолт, олголтын байцаагч нарт хүлээлгэн өгч
--------	--	---	--	---

				эхний хагас жил байдлаар 109991 иргэд, даатгуулагч нарт зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан байна.	
4.1.3	Ажил олгогч, даатгуулагч, иргэнээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай шийдвэрлэх.	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувиар	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино хугацаанд 100 хувь шийдвэрлэсэн байх.	Тайалант хугацаанд 937 өргөдөл гомдлыг хүлээн авч холбогдох байцаагчид шилжүүлэн нийт албан бичгийг хугацаанд нь шийдвэрлэж гүйцэтгэл 100 хувьтай байна.	
4.1.4.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын салбарын хэмжээнд архивын үйлчилгээг сайжруулах, ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, хөнгөн шуурхай үзүүлэх.	Аймаг, дүүргийн Нийгмийн даатгалын хэлтэс дотооддоо болон хэлтсүүд хооронд шимтгэл төлөлтийн лавлагааг цахимаар солилцох ажлыг зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын болон архивын үйлчилгээг иргэд, хуулийн этгээд, даатгуулагчдад хөнгөн шуурхай, чирэгдэлгүй үзүүлсэн байна.	1.Байгууллага аж ахуйн нэгж, иргэд даатгуулагчдын хүсэлтээр архивын сан хөмрөгт хадгалагдаж байгаа болон И.Монголиа цахим систем, нийгмийн даатгалын лавлагааны систем, иргэний бүртгэлийн хур системээс 411 лавлагаа 2.1991-1994 оны аж ахуйн нэгж байгууллагын шимтгэл төлсөн лавлагаа 68 3.1990-2000 оны ажилласан жил, тэтгэврийн даатгалын шимтгэл нөхөн тооцуулсан баталгааны хуудас 15 4.ШШГЕГ, болон БЗД-ийн Цагдаагийн 1,2,3 дугаар хэлтсээс ирсэн 5 албан бичигт дурдсан 23 иргэний лавлагаа 5.Орон нутаг дүүргүүдээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу гаргасан лавлагааны хариуг 65 иргэнд 6.Орон нутаг дүүрэг хоорондын лавлагааны хүсэлт явуулж, хүлээн авсан 760 лавлагааг цахимаар илгээсэн байна. 7. "Ажилласан жил, тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн тооцох тухай" хуулийн хүрээнд хамрагдаж ажилласан жилээ нөхөн тооцуулсан 255 лавлагаа олгосон. Хуулийн хэрэгжилтийг ханган нийт 1597 лавлагаа мэдээллээр үйлчилсэн байна.	

				2024 оны эхний хагас жилд "Нэг цэгийн үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээллийн төв" нь эрүүл мэдийн болон сайн дурын даатгалыг цахим системээр " Нийгмийн даатгал" аппликейн болон төрийн үйлчилгээний E-Mongolia" портолыг ашиглан хэрхэн төлөлт хийх талаар иргэд даатгуулагч нарт сурталчлан ажилласнаар цаг хугацаа, зардал хэмнэсэн, хүнд сурталгүй, ил тод цахим нийгмийн даатгалын үйлчилгээний сэтгэл ханамжийг 100 хувь үзүүлэн ажиллаж байна. Цахим системээс 4978 иргэнд лавлагаа хэвлэж өгч үйлчилсэн байна.	
4.1.5.	Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг дунд хугацаагаар төлөвлөн боловсруулж, хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувиар	Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг дунд хугацааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган, үр дүнг бүрэн тайлагнасан байна.	Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг дунд хугацааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган, үр дүнг тайлагнан ажиллаж байна.	
4.1.9.	Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвөөр үйлчлүүлж буй хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн эрэлт хэрэгцээнд нийцүүлэн үйлчилгээний стандарт бүхий хүртээмжтэй орчныг бүрдүүлнэ. /ЗДҮАХ 2020-2024 4.1.2.2/	Санаачлан хийсэн ажил, хүрсэн үр дүнгээр	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэн саадгүй, чирэгдэлгүй нийгмийн үйлчилгээг авах орчин бүрдсэн байх.	Монгол Улсын Их Хурлын 2023.07.09-ний өдрийн баталсан, 2024.01.01-ний өдрөөс хэрэгжих Нийгмийн даатгалын хуулийн шинэчилсэн найруулга, Нийгмийн даатгалын багц хуулийн дагуу 0-18 насны хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг эхийн нийгмийн даатгалыг төр хариуцах зохицуулалтаар 284 даатгуулагчийг тус тус хуулиар хөнгөлөлтөнд хамруулж сайн дурын гэрээ хийсэн байна.	
4.1.10	Төрийн албаны тухай хууль болон түүнийг дагалдан гарсан дүрэм, журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	Төрийн албаны тухай хууль бусад дагалдах дүрэм, журмын хэрэгжилтийг шалгах	Төрийн албаны тухай хууль бусад дагалдах дүрэм, журмын хүрээнд боловсруулсан байна.	1.Засгийн газраас "2023-2024 оныг авилгатай тэмцэх жил болгон зарласантай холбогдуулан салбарын хэмжээнд дэвшүүлсэн зорилтуудыг хэрэгжүүлэхэд байцаагч нарын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлж, авлига ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх зорилгоор Газрын ёс зүйн дэд хорооны санаачлагаар Авлигатай тэмцэх газрын Соён гэгээрүүлэх	

				хэлтсийн комиссоор Золжаргал " Авлига, ашиг сонирголоос ангид байх" сэдэвт сургалтанд 2024 оны 06-р сарын 04-ний өдөр тасгийн 14 байцаагч хамрагдсан. 2.Авлигатай тэмцэх газартай хамтран тус газрын хөрөнгө орлогын мэдүүлэг харицсан ЭБАТ Т.Төгсболдын санаачлан зохион байгуулсан "Хөрөнгө орлогын мэдүүлэгийг хэрхэн үнэн зөв гаргах, анхаарах асуудал" сэдвээр 2024.01.19-ний өдөр цахимаар	
4.1.11	Нийгмийн даатгалын байгууллагын албан тушаалтны сахилга хариуцлага, ёс зүй, ур чадварыг дээшлүүлэх, албан хаагчтай холбоотой ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөн асуудлыг түргэн шуурхай шийдвэрлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулан хөгжүүлнэ. /НСТ 2021-2024/	Ёс зөвлөлийн үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувиар	Ёс зүйн үйл ажиллагааг сайжруулж, өргөдөл, гомдол түргэн шуурхай шийдвэрлэгдэн ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан байх.	1.Нийгмийн даатгалын байгууллагын албан тушаалтны сахилга хариуцлага, ёс зүй, ур чадварыг дээшлүүлэх тал дээр анхаарч ажиллан " Нэг цэгийн үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээлийн төв"-н 14 байцаагчид 1 удаагийн сургалтыг явуулсан. 2.Мөн газрын Ёс зүйн дэд хорооноос сургалт, судалгааны "Полиси" төвтэй хамтарсан "Ажлын байр, хамт олны харилцаа хандлага, ёс зүй" сэдэвт сургалтад 2024 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдөр танхимаар оролцлоо. Албан хаагчтай холбоотой ёс зүйн хэм хэмжээг зөрчсөн асуудал гаргалгүй даатгуулагч иргэдээс ирсэн санал гомдлыг түргэн шуурхай шийдвэрлэн ажиллаж байна.	
4.1.13.	Нэг цонхны үйлчилгээний эрх зүйн орчинг бүрдүүлнэ. / ЗДУАХ 2020-2024 4.1.1.1/	Санаачлан хийсэн ажил, хүрсэн үр дүнгээр	Нэг цонхоор үйлчлүүлж буй иргэдэд саадгүй чирэгдэлгүй үйлчилнэ	2024 оны эхний хагас жил "Нэг цэгийн үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээллийн төв" нь эрүүл мэндийн болон сайн дурын даатгалыг цахим системээр " Нийгмийн даатгал" аппликейн болон төрийн үйлчилгээний E-Mongolia" портолыг ашиглан хэрхэн төлөлт хийх талаар иргэд даатгуулагч нарт сурталчлан ажилласнаар цаг хугацаа, зардал хэмнэсэн, хүнд сурталгүй, ил тод	

				цахим нийгмийн даатгалын үйлчилгээний сэтгэл ханамжийг 100 хувь үзүүлэн ажиллаж байна.	
4.1.14	Байгууллагын үйл ажиллагааны талаарх сэтгэл ханамжийн судалгааг улирал бүр хийж, түүний мөрөөр авах арга хэмжээг зохион байгуулах	4-оос доошгүй удаа сэтгэл хангамжийн судалгааг хийх	Сэтгэл хангамжийн судалгааг хийж, арга хэмжээ зохион байгуулж үр дүнг тооцож ажиллах	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2023 оны А/35 дугаар тушаалын хавсралтаар баталсан "Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын авилгын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө"-ний 4.4 дэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд маягтын дагуу Нэг цэгийн үйлчилгээ цахим мэдээллийн тасгаар үйлчлүүлсэн 140 иргэнээс судалгаа авсан.	
"Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:					
4.2.1.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэргэжлийн болон үйлчилгээний ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшүүлэх сургалтыг үе шаттайгаар зохион байгуулах. /ЗДҮАХ 2020-2024 4.1.2.2/	Зохион байгуулсан сургалтын тоогоор	Нийслэлийн нийгмийн даатгалын байгууллагын албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх ... сургалтад ... /давхардсан тоогоор/ албан хаагчийг хамруулсан байна.	Ажилтан албан хаагчдын мэргэжлийн ур чадвар, үйлчилгээний чанар хүртээмжийг нэмэгдүүлэхээр чармайн , хөрвөх чадвар эзэмшүүлэх сургалтыг нэг цэгийн байцаагч нарын дунд 7 хоног бүрийн 2 дах өдрийн 7.30-8.30 цагийн хооронд сургалтыг зохион байгуулж хэвшсэн. Нийгмийн даатгалын программын шинэчлэлийн хүрээнд SICOS программд хэрхэн нэвтрэх, ажиллах, даатгуулагч хэрхэн бүртгэх, ажиллуулах, дадлагажуулах 7 удаагийн сургалтанд 2024 он 01-р сарын 03-наас 01-р сарын 9-ны хооронд өглөө 7.30-8.30 цагийн хооронд тасгаараа 100 хувь хамрагдсан. Шүүхийн шинжилгээний газартай хамтарсан "Бичиг баримтын хуурамч шинжүүдийг илрүүлэх аргачлал" сэдэвт тэтгэвэр тэтгэмжийн материал хүлээн авах, хянахад хэрхэн анхаарах, хуурамч	

				материалыг яаж ялгах тухай сургалтанд 2024.01.18-ны өдөр хамрагдсан.	
4.2.2.	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгч, оюутан сурагчид, тэтгэвэр тогтоолгох эрх нь үүсч буй иргэдэд нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлтүүдийн талаар сургалт зохион байгуулах	Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна. иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	Тайлант хугацаанд 20 сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилсэн байна.	
4.2.3.	Нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлтүүдийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр сурталчилах.	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилгаа хийсэн тоо	Олон нийтэд хүргэх шаардлагатай нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээлэл, хэвлэлийн хурал болон бусад мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр шуурхай дамжуулах боломжийг бүрдүүлнэ	Тайлант хугацаанд 12 постер мэдээллийг түгээж, 5 удаагийн лайв сургалтаар Нийгмийн даатгалын шинэ хуулийн өөрчлөлтийн талаар танилцуулга хийж Цахим хуудсанд нийт 17000 хандалт авсан.	
“Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:					

4.4.3.		Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Тэтгэвэр тогтоолгохоор хүсэлт гаргасан иргэдийн мэдээллийг улсын бүртгэлийн мэдээллийн сан болон нийгмийн даатгалын цахим мэдээллийн сантай тулган ажиллаж байна. Мөн хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсаны болон жирэмсэн, амаржсаны тэтгэмж, ажилгүйдлийн тэтгэмж авахаар хүсэлт гаргасан даатгуулагч иргэдийн мэдээллийг тухай бүр нь нийгмийн даатгалын нэгдсэн сангийн цахим мэдээллийн сантай тулган ажиллаж байна.	
	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх	Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	2024 оны эхний хагас жилд 15 даатгуулагчийн овог нэр зөрүүтэй мэдээллийг нотлох баримттай тулгаж шалган засварласан.	
		Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх	Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийгээгүй байна.	2024 оны эхний хагас жилд 937 сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийсэн алдааг залруулсан.	
		Цахим хяналтын програм хангамжаар илэрч буй алдааг 100% нягталж залруулсан байх	Цахим хяналтын програм хангамжаар илэрч буй алдааг 100% нягталж залруулсан байна.	Цахим хяналтын программ дээр илэрсэн алдааг 100 хувь нягтлан залруулсан.	

Төлөвлөгөөний биелэлт бичсэн:

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ,
ЗӨВЛӨГӨӨ МЭДЭЭЛЛИЙН ТӨВИЙН АХЛАХ БАЙЦААГЧ

О. Амаржаргал
ХАШ-ЭРДЭНЭ

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН
ДҮНЖИНГАРАВ НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ БАЙЦААГЧ МЭРГЭЖИЛТЭН
О.ХАШ-ЭРДЭНИЙ 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.								
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах								
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож	Тайлант онд : Засгийн газрын тогтоол 2023.12.13-ны "Журам батлах тухай" 438 тогтоол, 2023.12.27-ны "Журам батлах тухай" 471-р тогтоол, 2023.12.27-ны "Журам батлах тухай" 470-р тогтоол 2023.09.11-ний "Тэтгэврийн хэмжээг		2024.01.02 2024.12.05	100 хувь

			ажлыг зохион байгуулсан.	ажилласан байна.	нэмэгдүүлэн тооцох тухай тогтоолууд, ХНХЯ-ны сайд тушаал • 2024.04.04-ны 04/702 А/202 тоот журам батлах тухай • 2024.05..31-ны А/39 тоот "Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих өдөрлөг тушаал • 2024.04.23 ны А/87 тоот Жагсаалтын батлах тухай "А/221 тоот тушаалд нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай" НДҮЗ-ийн тогтоолууд • 2023.12.04-ний 08 тоот "Тэтгэврийн хэмжээг тогтоох тухай", "Сэргээн засах сүвиллын хэмжээг тогтоох тухай 10 тоот, "тогтоол хүчингүй болгох тухай 12 тоот тогтоолууд • 2023..12.21-ний 15 тоот " Нэрийн дансны аргаар тэтгэвэр тогтоох тухай тухай тогтоол, • 2023.12.12 оны 20 тоот тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлэл тогтоох тухай тогтоол,	
--	--	--	-----------------------------	---------------------	---	--

					• 2024.03.05 –ны 01 тоот “Журам батлах тухай” тушаалууд, НДЕГ-ийн дарга тушаал, зөвлөмж • Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хуулийн хуулийн зөвлөмж, • “Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмж жирэмсэн амаржны тэтгэмтжэй холбоотой зөвлөмж, • 2024.01.29-ний “Тэтгэвэр өөрчлөн тогтоолт , шилжилт хөдөлгөөний чиглэл, • 2024.02.07-ны А/20 тоот тушаал • 2024.02.23-ны 04/36 тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих журам батлах тухай А/190 тушаал, • 2024.03.28-нд 04/630 тоот “Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт хэрэгжүүлэх тухай” зөвлөмж, дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар,		
--	--	--	--	--	--	--	--

					аргачлал, чиглэлүүдийг тус тус ханган ажилласан.		
1.1.2.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2023 оны эхний хагас жилд шинээр 2883 иргэнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан байна.	2024 оны эхний хагас жилд сайн дурын даатгалд шинээр 2133 даатгуулагч, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй ээж 184, малчин 17, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эх 545 нийт 2879 даатгуулагч шинээр хамруулсан байх	Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2024 оныг хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарласантай холбоотойгоор болзолт уралдааныг зарлан хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 2024 онд жилд энгийн сайн дурын даатгалд 2150, сангийн ээж 25, улсын төсвийн ээж 11, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буйгаа эцэг эх 6, тус тус хамруулж, 2120 иргэнд сайн дурын даатгалын зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	2024.01.02 2024.12.01	100 хувь
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, толбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн хариуцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллэгааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мөргөжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах							
		Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 487'326,31 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 24'619,90 сая	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчда	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчда	Тайлант хугацааэд дараах тэтгэвэр тэтгэмжийн материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэсэн байна. Үүнд: 1. Тэтгэмж - хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хэрэгт 96,		

2.1.9.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.	төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно	д 384'086,48 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 20'882,17 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгосон.	д 384'086,48 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 20'882,17 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгосон.	- Жирэмсэн амаржсаны хүсэлт 75 - Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 61, 2. Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн хүсэлт 210 даатгуулагчийн хүсэлтийг тус тус үүлээн авсан байна 2.Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангийн материал • Өндөр насны тэтгэвэр 96 • Тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 25, • Хөдөлмөрийн чадвар түр алдсны тэтгэвэр 41. Цэргийн тэтгэврийг материал • Өндөр насны тэтгэвэр 3 хүсэлт • Тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 1, Нийт 2024 онд шинээр 166 хүлээн авч хүсэлт үүсгэж, тэтгэврийн байцаагчдад хүлээлгэн өгсөн.	2024.01.02 2024.12.05	100 хувь
Дүрвэ. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт Төрийн захиргааны удирдлагын мөчлөлийг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
					Дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтүүд:		

	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойл олтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ	тогтооход бүрдүүлэх материалууд, өргөдөл бичих загварууд, сайн дурын гэрээний төлөх хэмжээний мэдээллүүдийн мэдээллийн самбартаа тухай шинэчлэн ажилллаж байна.	2024.01.02 2024.12.01	100 хувь
4.1.7.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Хамрагдсан хүний тоо	Хэлтсийн албан хаагчид тогтоосон хугацаанд хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ АТГ-т илгээсэн байна	Албан хаагчдын авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 1 удаагийн сургалт 2024.06.04-нд АТГ-ын комиссор Н.Золжаргал нийт албан хаагчдад сургалт орсон. Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хүрээнд хөрөнгө орлогын мэдүүлэг хэрхэн мэдүүлэх болон авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр Авлигатай тэмцэх газрын урьдчилан сэргийлэх хэлтийн Б.Саруулзаяа 2024.01.16-нд тус хэлтийн нийт албан хаагчдад зориулсан сургалтанд хамрагдсан		

					1. Дараалсан 6 эсхүл 7 дундажаар тэтгэврээ тогтоолгосон иргэдийн 6 хүсэлтийн хүлээн авч 5 жилээр шинэчлэн тогтоох хүсэлт хүлээн авсан. 2. Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт буюу нас барсан тэтгэвэр авагчийн эхнэр/ нөхөр-ийн өндөр насны тэтгэврийн 20 хувиар нэмэгдүүлэх хуулийн дагуу 5 тэтгэвэр авагчдад өв олгосон байна. 3. Ажилгүйдлийн даатгалыг тасралтгүй 9 сар шимтгэл төлж эрх хуулийн дагуу 52 тэтгэмжийн хүсэлт авч тэтгэмж бодох шинэчлэсэн хувиар хүсэлт үүсгэсэн байна. 4. Жирэмсэн амаржсны хүсэлт 25, 5. хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хүсэлт 91, 6. Байнгын асаргаа шаардлагатай хүүхдээ асарч байгаа эх /эцэг/-ийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийг төрөөс хариуцах хуулийн дагуу 5 даатгуулагчийг хамруулсан.		
4.1.5.				Газрын дотоод ажлыг	Нэг цэгийн үйлчилгээ, цахим мэдээллийн тасаг нь тэтгэвэр		

4.1.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлэх буй үйл ажиллагаатай холбоотой нэрсэн тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, эрхлэмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын газруудад дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврыг ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан Хэрэгжилт 99%-тай хэрэгжсэн.	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.	- НДЕГ-ийн даргын 2024.02.20-ны 03/373 тоот Сикос программд тэтгэврийн тогтоолт, өөрчлөлт, шилжилт холбоотой алдаатай залруулгын судалгаа, 2024.08.15-ны 03/1712 НҮБ-ын Хүүхдийн санд зориулсан "Тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр тогтоолгон тэтгэвэр авч байгаа иргэдийн судалгаа 2024.09.19-ний 02/1935 тоот судалгаа, - тогтоолгон тэтгэвэр авч байгаа иргэдийн судалгаа 2024.09.19-ний 02/1935 тоот судалгаа, - Нийгмийн хамгааллын Олон улсын хэлэлцээрийн дагуу тэтгэвэр авч байгаа иргэдийн судалгаануудыг өгсөн арга зүйгээр зааврын дагуу тухай бүр байцаагчид бүр хийж гүйцэтгэсэн. 2023 оны 7 сард баталсан Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн хэрэгжилтийг дараах байдлаар ханган ажиллалаа.	2024.01.02 2024.12.01	100 хувь
-------	--	---	--	---	---	----------------------------------	---------------------

4.1.8.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах		НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байрны соёл, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Нэг цэгийн үйлчилгээ, цахим мэдээллийн тасгийн байцаагч бүр ажлын байрны тохитой орчныг бүрдүүлэхийн тулд 10 агаар чийгшүүлэгч ажиллуулан ажлын байрны соёл нэвтрүүлэн ажиллаж байна. Байгууллагын 1,2 давхарт ариун цэврийн өрөөнд "Өөрсдөө соёлтой байя" санаачлага хэвшүүлэн ажиллаж байна.		
Нийгмийн даатгалын байгууллагад ажилладаг хүний нөөцийг чадавхийн бодлого, үндэс, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.2.3	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл,	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр	ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг	Тайлант хугацаанд НДЕГ-ийн 9 лав. 19 постеруудыг албан хаагчид тухай бүр олон нийтийн мэдээллийн		

	нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах	ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэрэгсэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо,	сурталчилгаа хийсэн тоо 86, мэдээллийн төрөл-43. Байгууллагын пайж хуудас 20000 гаруй дагагчтай бөгөөд тус хуудсаар 86 пост, постерыг бэлтгэн түгээж нийт давхардсан тоогоор 850566 иргэнд мэдээлэл хүргэн ажилласан	бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	хэрэгслээр түгээн ажиллалаа. Тус газрын Нэг цэгийн үйлчилгээ цахим мэдээллийн тасгийнхан "Нийгмийн даатгал бол амьдралын баталгаа" сэдвээр тэтгэврийн видео бичлэгт оролцож 23000 хандалт, 823 түгээлт бичлэгийг хийж олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлан ажиллалаа.		
Нийгмийн даатгалын хариуцаанд оролцсон талуудад энхэлэл хөдөлмөрийн магадлалын чиглэлээр мэргэжил арга зүйн үйлчилгээ үзүүлэх							
4.4.1	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэл бүрэлдсэн байх	Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих. мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод	Нэг цэгийн зөвлөгөө, цахим мэдээллийн тасгаар тэтгэмж, тэтгэвэр, сайн дурын даатгалын үйлчилгээ зэрэг нийгмийн даатгалын зөвлөгөө мэдээлэл, үйлчилгээ авч буй 2813 иргэд даатгуулагчийн мэдээллийг сикос программд бүртгэн орууллаа.		

				мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх		
4.4.2.	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Тэтгэвэр тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх		Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэсэнг шалган, шүүж зөв хүлээн авч байна. Ажилгүйдлийн тэтгэмж, жирэмсэн амаржсны тэтгэмжийн материал өгөхөөр ирсэн төрлийн код зерүүтэй 6 даатгуулагчийн төрлийн залруулга хийлгэн зөв кодоор материал хүлээн авч нийгмийн даатгалын үйлчилгээ үзүүлсэн байна. Тайлант хугацаанд өндөр настны тэтгэврээ тогтоолгохоор ирсэн болон бусад үйлчилгээ авахаар ирсэн даатгуулагчийн албан журмын даатгал, сайн дурын даатгал давхцсан саруудыг 11 даатгуулагчийн ногдуулалтыг залруулах хүсэлтийг харьяа дүүргийн нийгмийн даатгалаар залруулга хийлгэх хүсэлтүүдийг илгээсэн. Тайлан хугацаанд нийт сайн дурын даатгалд 2192 иргэдийг хамруулж 980	

					иргэний мэдээллийг тухай бүр мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж ноогдуулсан байна.		
4.4.3.	Мэдээллийн технологийн ажиллалтыг сайжруулах	МТТ-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх		МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн хүргүүлсэн байна	ХНХЯ-ны сайдын 2024.05.31-ны А/113 тоот журам батлах тухай, Мэдээллийн нэгдсэнг бүрдүүлэх журмын дагуу тайлан онд 2358 иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийн үнэн зөвөөр бүртгэсэн.		

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Судр түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Цаг үеийн шинжтэй удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.		Тухай бүр		Нэг цэгийн байцаагчид энгийн сайн дур даатгал, сайн ээж, улсын төсвийн ээж, даатгуулагч малчин, хөгжлийн бэршээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг эхийн гэрээг хийхэд анхаарах зүйлс, нэхэмжлэл үүсгэх, ноогдуулалт хийхэд stock дээр алдаагүй хийх талаар Санхүүгийн тасгийн дарга О.Сайнзаяа сургалт орсноор сайн дурын ноогдуулалтыг алдаагүй хийж хэвшсэн.	2024.10.10	100 хувь
2.	Засгийн газрын мөрийн хөтөлбөр Монгол улсыг 2024-2028 оны мөрийн	Бүтээгдэхүүний			2024.05.01-2024.12.05 ны хооронд ажилгүйдлийн 180		

хөтөлбөрийн үндсэн чиглэлийн дагуу бүтээгдэхүүн үйлчилгээг цахим хэлбэр шилжүүлэн ажиллах .	хүсэлт өгсөн иргэдийн тоогоор	Тухай бүр	Бүтээгдэхүүн бүрийг цахим хэлбэр оруулах	хүсэлт, тэтгэврийн 298 хүсэлтийг скайнердаж цахим хэлбэрт шилжүүлсэн.	2024.01.02 2024.12.01	100 хувь
---	-------------------------------	-----------	--	--	--------------------------	-------------

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Гүйцэтгэлийн түвшин			
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол хэл бичгийн мэдлэгээ сайжруулах			Монгол бичгээс монгол хэл рүү хөврүүлэн унших чадвараа дээшлүүлэх	Монгол бичгээр унших чадвараа дээшлүүлж эхийг уншиж сурсан.	2024.01.02 2024.12.05	100 хувь
2.	Тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйл			Материал хүлээн чадвар дээшилсэн байна.	Тус хэлтсийн дарга Д.Гэрэлцэцэгийн тайлант хугацаанд тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйлс сэдвээр 3 удаагийн зөвлөгөө, сургалт орж алдатай материал авах тоо буурсан.	2024.01.02 2024.12.01	100 хувь

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ДҮНЖИНГАРАВ НЭГ ЦЭГИЙН
ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ БАЙЦААГЧ
МЭРГЭЖИЛТЭН

 О.Хэн-Эрдэнэ

2024.12.05

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН
НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЦАХИМ МЭДЭЭЛЛИЙН ТАСГИЙН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН
О.ХАШ-ЭРДЭНИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.								
Зорилт 1: “Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгаалалын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:								
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2025 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг 100 хувь хэрэгжүүлэн зохион байгуулан ажилласан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Тайлан онд: -НДЕГ-ын даргын 2025.01.07-ны өдрийн 01/47 тоот “Зөвлөмж хүргүүлэх тухай” , - НДЕГ-ын даргын 2025.02.19 ны өдрийн А/38 тоот Даатгуулагчийн дэмжих, нийгмийн даатгалыг шимтгэлийн өрийг бууруулах жил болгон зарлах тухай” тушаал, - НДЕГ-ын даргын 2025.03.14-ны өдрийн “Ажлын хариуцлага, сахилга, дэг журмыг сайжруулах, ажил эрчимжүүлэх тухай” 01 Албан даалгавар, - НДЕГ-ын даргын 2025.03.25-ны өдрийн А/71 тоот тушаал,		2025.01.01 - 2025.06.30	100 хувь

					- НДЕГ-ын БХСГ-ын даргын 2025.05.02-ны 04/1091 тоот Зөвлөмж хүргүүлэх тухай, НДЕГ-ын даргын 2025.05.02-ны 04/1094 тоот Зөвлөмж хүргүүлэх тухай, зэрэг дээд газраас ирүүлсэн заавар зөвлөмжийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн нийт 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг хувь хувь хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.		
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Зорилт 2: "Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлын санхүүжилт, шимтгэлийн хөнгөлөлт, чөлөөлөлтийг хуулиар тогтоосон хугацаанд олгох, өр барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, мөнгөжүүлсэн орлогыг тэтгэврийн нөөц санд байршуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж, сангийн хөрөнгийг нэмэгдүүлэх, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
2.8.	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх. 1. Тэтгэврийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазад хүсэлт үүсгэх. 2. Тэтгэмжийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазад шинэчлэн оруулах. /ЖА, ХЧТА, НБДГБГОТ/ 3. Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулах, шинэчлэх. 4. Сайн дурын даатгуулагчийн гэрээ шинээр байгуулах болон сунган, мэдээллийн баазад оруулах, шинэчлэх	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	1. Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангийн материал - өндөр насны тэтгэвэр 448 -тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр 9, -ХЧТА тэтгэвэр 34, -нийт 491 материал хүлээн авч мэдээллийг шинэчлэсэн 2. Тэтгэмж -ХЧТА-ны тэтгэмжийн хүсэлт 160, - Жирэмсэн, амам аржсаны хүсэлт 116,	Эхний хагас жилд: 1. Тэтгэврийн материал хүлээн авч 245 дээш тэтгэврийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазаа шинэчлэсэн. 2. Тэтгэмжийн материал 107 хүлээн авч мэдээллийн баазад шинэчлэн оруулах /ЖА, ХЧТА, НБДГБГОТ/ 3. Ажилгүйдлийн тэтгэмж: 137 материал хүлээн авч мэдээллийн	Тайлант онд 2096 иргэд даатгалагчдад нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, зөвлөгөө мэдээлэл үзүүлэн мэдээллийн сангаа шинэчлэн бүртгэсэн. 2025.01.01-2025.06.30 хүртэлх хүлээгдэж буй гүйцэтгэлээр тус https://ndaatgal.bzd.gov.mn/ -ий бүртгэлийн программын мэдээлэлд: 1. Тэтгэвэр авагчийн мэдээлэл: • Тэтгэврийн материал хүлээн авах-36 • Тусгай зохицуулалт 2, • Тэтгэвэр авч байгаа тодорхойлолт 20, • Ажилласан жилийн нэмэгдэл 23, • Нас барсны дараа сарын өргөдөл 15, • Тэтгэврийн зөвлөгөө мэдээлэл 304, • Тэтгэврийн хувийн хэргээс материал хуулбарлаж өгөх 2, • Тэтгэврийн шилжих хөдөлгөөн 1, 2. Тэтгэмжийн мэдээлэл:	2025.01.01 - 2025.06.30	100 хувь

			-Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 33 -ихэр хүүхэд төрүүлсэн жирэмсэн амаржсны тэтгэмж 2 нийт 19 тэтгэмжийн мэдээллийг шинэчлэсэн. 3.Ажилгүйдлийн тэтгэмж -ажилгүйдлийн 274 материал хүлээн авч мэдээллийг шинэчлэсэн. 4. Сайн дурын даатгал 2024 оны эхний хагас жилд 1263 даатгуулагчийн мэдээллийг шинэчлэсэн. Нийт 2059 даатгуулагчийн мэдээллийг шинэчлэн бүртгэсэн.	баазад оруулж шинэчлэх 4.Сайн дурын даатгал: 2025 оны эхний хагас жилд 978 сайн дурын даатгуулагчийн мэдээллийг шинэчлэн бүртгэсэн байна.	Ажилгүйдлийн тэтгэмж • Ажилгүйдлийн зөвлөгөө 26, • Ажилгүйдлийн материал хүлээн 5, • НДШ төлөлтийн тодорхойлолт 579 • Эрх үүсээгүй 4 • АЖНД /2020/-1 • АО-н НДШ-ийн тодорхойлолт 2 Тэтгэмж • Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн материал 51, • Жирэмсэн, амаржсаны хүсэлт 11, • ХЧТАТ-ийн хүсэлт 10, • Тэтгэмжийн зөвлөгөө 92 Сайн дурын гэрээ байгуулах , сунгах • Шинээр 70 • Гэрээ сунгах 315 • Сайн зөвлөгөө өгөх - 466 Бусад үйлчилгээ • Шүүхийн зөвлөмжийн хуудас 7 • Шинэ ажил олгогч бүртгэх 2 • ЭМД-ийн үйлчилгээ 69 • Өргөдөл 6 тус тус хүлээн авч 2096 иргэд даатгуулагчийн мэдээллийн шинэчлэн бүртгэлээ.		
--	--	--	---	---	---	--	--

Зорилт 2.1: "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасны дагуу шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, сан бүрдүүлэх, ажил олгогч, даатгуулагч, сайн дураар даатгуулагчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах, шимтгэлийн өр барагдуулах ажлыг зохион байгуулах ажлыг зохион байгуулах, аж ахуйн нэгж, байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах, нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүйгээр хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

2.1.1	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах. Сайн дурын даатгалд 2024 онд шинээр энгийн даатгуулагч 169, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 20, малчин 2, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асар буй эцэг/эх 10 нийт 201 хүнийг шинээр хамруулна. Сайн дурын сунгалт 1136, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 87, малчин 6, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асар буй эцэг, эх 25 сунгалтын гэрээг хийсэн байна.	Шаардлагагүй	2025 онд жилд энгийн сайн дурын даатгалд 360, сангийн ээж 18, улсын төсвийн ээж 10, сайн дурын малчин 6, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асар буйгаа эцэг эх 9, энгийн сайн дурын даатгалд 360 тус тус хамруулж, 1263 иргэнд сайн дурын даатгалын зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	Сайн дурын даатгалд эхний хагас жилд шинээр энгийн 85, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 10, малчин 1, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 5 нийт 101 хүнийг шинээр хамруулна. Сайн дурын сунгалт 795, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 61, малчин 4, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 18 нийт 878 сунгалтын гэрээг хийсэн байна.	"Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2024.10.07-ны 03 тоот "Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" тогтоолын хэрэгжүүлэн 2025.04.01-ээс доод хэмжээ 792 000-5 544 000 төгрөгөөр шинэчлэн сайн дурын гэрээг байгуулж байна 2025 оны эхний хагас жилд 0-3 насны хүүхдээ асарч буй ээж сангийн ээж 8, улсын төсвийн ээж 7, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа /эцэг, эх/ 3, малчин 2, энгийн сайн дурын даатгалд 52 иргэнийг нийгмийн даатгалд сайн дураар шинээр хамруулсан. Сайн дурын даатгалын гэрээг 200, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 20, малчин 3, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асар буй эцэг, эх 20 нийт 315 даатгуулагчийн гэрээг шинэчлэн сунгасан. Мөн 466 даатгуулагчдад сайн дурын даатгалд шинээр хамрагдахын ач холбогдол, тэтгэмжийн даатгалын талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажиллаж байна.	2025.01.01 - 2025.06.30	100 хувь
Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Зорилт 3: "Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
3.1.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудаст болон мэдээллийн самбарыг шинэчлэх.	Мэдээлэл байршуулалтыг 100 хувьд хүргэнэ.		Нэг цэгийн үйлчилгээний мэдээллийн самбарт тогтмол шинэчлэх, олон нийтийн	Дүнжингарав худалдааны төвд ажиллаж хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч иргэд, мөн худалдааны төвөөр үйлчлүүлж байгаа даатгуулагч иргэдэд сард 1 удаа нийт 5 удаа		

				мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах.	нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, сайн дурын даатгал, тэтгэвэр тэтгэмжийн талаархи сургалтыг хийж зөвлөгөө мэдээлийг өгч ажилласан. Дүнжингарав нэг цэгийн үйлчилгээний төвтэй хамтран зааланд үйлчлүүлж буй иргэдэд нийгмийн даатгалын хуулийн талаарх сурталчилгаа, постер, рийл зэргийг худалдааны төвийн дэлгэцээр байнга суртчилан ажиллаж байна. ГБХНХ-ын яам болон НДЕГ-аас гаргасан 20 удаагийн пост, 7 видеог олон нийтийн цахим сүлжээгээр түгээж шэйрлэсэн.		
--	--	--	--	-----------------------------------	--	--	--

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Зорилт 4: “Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оноочтой зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.1.	Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, шийдвэр, тайлан, биелэлтийг ханган ажиллах.	Шийдвэрлэлтийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд Монгол улсын хууль 3, Засгийн газрын тогтоол 9, хууль хэрэгжүүлэхтэй холбоотой гарсан дүрэм журам 19, заавар, зөвлөмж-20, чиглэл 49, дүрэм, журмыг холбоотойгоор тушаал-34, даалгавар-63, ажилдаа мөрдлөг болгон ажилласан.	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангагдсан байна.	Ажлын байрны хувцаслалтыг жигдрүүлэх НДЕГ-ын даргын үүрэг даалгаврын дагуу Дүнжингарав дахь нэг цэгийн үйлчилгээний төвийн 2 байцаагч цагаан болон ногоон өнгийн поло цамцаар жигдэрч байна. Газрын даргын 2025.03.25-ны өдрийн А/14 тоот “Ажил үүргийг шинэчлэн тогтоох” тушаалын дагуу ажлын байрны процессын зураглалыг хэрэгжүүлж хүлээн авсан материал бүрт буцаах хуудас өгч хэвшлээ. Мөн нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн материал, ажилгүйдлийн тэтгэмжийн		100 хувь
------	--	---	--	--	---	--	-------------

					материалыг жагсаалт үйлдэн тэтгэмжийн материалын жагсаалт үйлдэн тэтгэмжийн бодолт хариуцсан байцаагч нарт хүлээлгэн өгч байна.	2025.01.01 - 2025.06.30	
4.2	Байгууллага, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах;	Шийдвэрлэлтийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд Монгол улсын хууль 3, Засгийн газрын тогтоол 9, хууль хэрэгжүүлэхтэй холбоотой гарсан дүрэм журам 19, заавар, зөвлөмж-20, чиглэл 49, дүрэм, журмыг холбоотойгоор тушаал-34, даалгавар-63, ажилдаа мөрдлөг болгон ажилласан.	Ажилласан жилээ шүүхээр тогтоолгох хүсэлтэй иргэдэд шүүхийн бичиг, нийгмийн даатгалын сангаас эрх үүсээгүй болон цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр авч байгаад нас барсан 55.60 нас хүрсэн нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж, ХЧА-ны тэтгэврийн, хувь тэнцүүлсэн тэтгэврийн эрх үүсээгүй бичгийг холбогдох материалыг шалган иргэдэд өгнө.	Нийгмийн даатгалын сангаас эрх үүсгээгүй 4 иргэний эрх үүсээгүй тодорхойлолтыг иргэд даатгуулагчийн хүсэлтээр тухай бүр нь холбогдох мэдээллийг шалган үйлдэж шийдвэрлэсэн байна. Хөдөлмөрийн дэвтрийн бичилт байхгүй, байгууллагын тамга тэмдэг бүрэн дарагдаагүй зэргээс шалтгаалан тэтгэвэр тогтоолгох боломжгүй 7 иргэнд ажилласан жилээ шүүхээр тогтоолгохоор Баянзүрх дүүргийн иргэний хэргийн анхан шатны шүүхэд хандсан байцаагчийн тодорхойлолт гаргаж өгсөн байна.	2025.01.01 - 2025.06.30	100 хувь
	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын		-Хугацаанд нь хүргүүлэх,	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг	2024 оны тэтгэвэрийн тайлан гаргахтай холбогдуулан Сикос системд хөрвүүлээгүй 1-12 сарын		

4.8.	биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;		-Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон бусад газарт хүргүүлнэ.	жагсаалтаар олгогдсон 1600 тэтгэвэр авагчдын олголтын нэг бүрчлэн тулгахад тэтгэврийн байцаагчтай хамтран сар бүрийн олголтыг шалгах, олголт үүсгэх ажлыг 1 дүгээр улиралд хийж гүйцэтгэлээ. Мөн 2025 оны 2 сард сайн дурын кредит буулгах албан даалгаврын дагуу 501 даатгуулагчийн сайн дурын гэрээг шинэчлэн байгуулсан. Төрийн байгууллагын мэдээллийг цахимд шилжүүлэх зорилтын дагуу 2025 он болон шилжиж ирсэн 51 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэргийг скайнердаж файл хэлбэрт шилжүүлсэн.	2025.01.01 - 2025.06.30	100 хувь
Зорилт 4.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон үйлчилгээний этандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах.	Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж, шинэлэг 2 арга хэмжээ зохион байгуулан ажилллах.	1-ээс доошгүй удаа	2025 оны эхний хагас жилд" Дүнжингарав дахь нэг цэгийн үйлчилгээний төв"-с нийгмийн даатгалд сайн дур, эрүүл мэндийн даатгалыг цахим системээр "Нийгмийн даатгал" апплекшн болон төрийн үйлчилгээний "E-barimt" "E-Mongolia" зэрэг цахим платформуудыг ашиглан хэрхэн төлөлт хийх талаар 69 иргэд даатгуулагч нарт сурталчлан ажилласнаар цаг хугацаа, зардал хэмнэсэн, хүнд сурталгүй, ил тод цахим нийгмийн даатгалын үйлчилгээг үзүүлж байгаа нь иргэд даатгуулагчдад сэтгэл ханамжийг 100% үзүүлэн ажиллаж байна. Газрын нийт байцаагч мэргэжилтэн нарт "Урин хаврын эхлэл" уриатайгаар хаврын улиралд дархлаа дэмжих	2025.01.01 - 2025.06.30	100 хувь

					зорилгоор 1 удаагийн өглөөний цайны арга хэмжээг зохион байгуулахад идэвхтэй оролцсон. Дунжингаравын нэг цэгийн үйлчилгээний зааланд иргэд хүлээн авдаг сандалыг өөрийн зардлаар бүрж иргэд сууж үйлчүүлэх тав тухыг ханган ажиллаа.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	Үндэсний бичгээр бүрэн уншиж сурах	Төрийн баримт бичгийг 2025 оны оноос үндэсний бичигтэй хослуулан хэрэглэх шийдвэр гарч хэрэгжиж эхлэхтэй холбоотойгоор 2025.01.02-ноос долоо хоног бүрийн лхагва, баасан гаригийн монгол бичгийн хичээлд тогтмол хамрагдаж байна.	2025.01.02	2025.12.31
3	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын <i>манлайллын</i> ур чадварын өнөөгийн түвшингээ тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана.	-	Тухай бүр	Монгол улсын төрийн албан зөвлөл, Удирдлагын академи дээр зохион байгуулагдаж буй "Төрийн захиргааны ахлах түшмэл"-ийн сургалтанд 2025 оны 04-р сарын 22-ний өдрөөс эхлэн хамрагдаж байна. "Байгууллагын соёлын үнэ цэнэ" "Байгууллагын соёл, ажлын байрны манлайлал", "Ажлын байрны дарамт шахалт	025.03.01	2025.12.31

					жендерийн эрх тэгш байдлын хүний эрхийн мэдлэг олгох сургалтанд 2025.05.21, 22-нд 2 удаагийн сургалтанд хамрагдсан. 2025.05.02-нд Д.Гэрэлцэцэг дарга Нэг цэгийн үйлчилгээ цахим мэдээллийн тасгийн байцаагч мэргэжилтэнүүдэд хандлага, харилцаа болон тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авах талаар, сургалтанд хамрагдсан. 2025.05.09-д Улиастайн дахь хэлтсийн дарга П.Буянаа үйлдэрлэлийн осол мэргэжлээс шалтгаалах өвчний даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн зөвлөгөө анхаарах асуудал сургалтанд хамрагдсан.		
--	--	--	--	--	--	--	--

ТАЙЛАН БИЧСЭН :

Нэг цэгийн үйлчилгээ, цахим мэдээллийн тасгийн байцаагч, мэргэжилтэн

Хаш-Эрдэнэ..... О.Хаш-Эрдэнэ

2025.06.10