ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Л.ОТГОНБААТАРЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэл-тийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин		
1	2	3	4	5	6	7	9
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.		Тайлант хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан 1 дүрэм, 20 журам, 11 тогтоол, тушаал, шийдвэр, 29 заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэл, 17 тайлбар, судалгаа мэдээлэл ирүүлсэн бөгөөд тэдгээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж үр дүнг тооцон ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.31	
ХОЁР. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ							
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах							

2.1.7	А. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон төлбөр, зөрчлийн өмнөх оны хуримтлагдсан авлагыг барагдуулах. Үүнд: **1. Мөнгөн болдог ХХК-2398937.00 алдангийн авлага** **2. ОХУ-ын Дорнод Сибирийн ТУИС-ийн УБ салбар-602546.42 алдангийн авлага** **3. Өргөө хаан констракшн ХХК акт-1073913.00**	Төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуулсан байна.	Мөнгөн болдог ХХК-ны 2,398,9 сая төгрөг бүрэн барагдсан.ОХУ-ын Дорнод Сибирийн ТУИС-ийн УБ салбарын 602546 төгрөг хүчингүй болгох Өргөө хаан констракшн ххк-ны 1073,9 сая төгрөг бүрэн барагдах	2024 оны эхний хагас жилд 50-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна	Дээрхи ажлын хүрээнд Мөнгөн болдог ХХК нь 2024 онд нийгмийн даатгалын шимтгэлийн тооцоо хийгээгүй хаяг байршил дээрээ байхгүй утас нь холбогдохгүй одоог хүртэл төлбөрөө төлөөгүй тул 2024 оны 05 сард Шүүхийн төрөлжсөн архивт хандан лавлагаа гаргуулан авч Шүүхийн байгууллагад шилжүүлсэн. Оросын Холбооны Улсын Дорнод Сибирийн Технологи Удирдлагын Их Сургуулийн алдангийн өрийг барагдуулахаар Улсын бүртгэлийн газар, БЗД-ийн Татварын хэлтэс болон Боловсрол Соёл Шинжлэх Ухааны Яамруу албан тоотууд явуулж улмаар тус яамны 2022-04-07-ны 6/1592 тоот албан бичгээр үйл ажиллагаа явуулах зөвшөөрөл нь хүчингүй болсон тухай хариу бичгийг авч НДЕГ-ын Хяналт Шалгалтын Газарт хүргүүлж алдангийг хүчингүй болгуулахаар ажиллаж байна.2024 онд Улсын ерөнхий байцаагч томилогдвол шийдвэрийг танилцуулах талаар хариу ирүүлсэн болно. Өргөө хаан констракшн ХХК-ны 1073913.00 төгрөгний өр бүрэн барагдсан.	2024.01.01 2024.12.31	

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Б.Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон төлбөр, зөрчлийн өмнөх оны хуримтлагдсан тэтгэврийн авлагыг барагдуулах.</td>
<td>Төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуул-сан байна.</td>
<td>Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон төлбөр, зөрчлийн өмнөх оны хуримтлагдсан тэтгэврийн авлагын 138,8 сая төгрөгнөөс 20 хувь буюу 27,7 сая төгрөг бүрэн барагдана.</td>
<td>2024 оны эхний хагас жилд 50-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна</td>
<td>
<table>
<tr><th>Нэр</th><th>Эхний үлдэгдэл</th><th>Барагдалт</th><th>Үлдэгдэл</th></tr>
<tr><td>С.Амар-баясгалан</td><td>6432429</td><td>3090000</td><td>4422429</td></tr>
<tr><td>Д.Баярмаа</td><td>22478967</td><td>1080000</td><td>21398967</td></tr>
<tr><td>Р.Батсайхан</td><td>5699786</td><td>5699786</td><td>0</td></tr>
<tr><td>М.Дуламсүрэн</td><td>14325342</td><td>5100000</td><td>9225342</td></tr>
<tr><td>Х.Энхбаяр</td><td>200000</td><td>200000</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Ш.Энхбаяр</td><td>216000</td><td>216000</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Д.Должинсүрэн</td><td>13539000</td><td>3090000</td><td>10449000</td></tr>
<tr><td>Ц.Зоригтбаатар</td><td>18759753</td><td>5646857</td><td>13112896</td></tr>
<tr><td>Д.Баатарсүрэн</td><td>26144903</td><td>5741082</td><td>20403821</td></tr>
<tr><td>Л.Сэргэлэн</td><td>14994203</td><td>3090000</td><td>11904203</td></tr>
<tr><td>А.Нарантуяа</td><td>16055027</td><td>3750000</td><td>12305027</td></tr>
<tr><td></td><td>138845410</td><td>36287725</td><td>103221685</td></tr>
</table>
НДЕГ-ын хяналт шалгалтаар 13 иргэнтэй холбоотой 251,6 сая төгрөгний төлбөр зөрчил илрүүлсэн бөгөөд 2024 онд зөрчилтэй иргэдийг дахин хуваарилан одоогоор 11 иргэнтэй холбоотой 138,8 сая төгрөгний төлбөр зөрчил барагдуулахаар ажиллаж байна. Оны эхнээс нийгмийн даатгалын шинэ хууль батлагдан хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбоотойгоор шинэчилсэн программ хангамжийн асуудал бүрэн шийдэгдээгүйгээс зарим суутгалтай иргэдийн тэтгэврийн суутгал буруу орох тохиолдолууд гарсан болно. Дээрхи 11 иргэнээс 3 иргэний төлбөр бүрэн барагдаж үлдсэн 8 иргэн тэтгэврээсээ 50 хувийн суутгал хийлгэж байна. 2024 онд 36,3 сая төгрөг барагдаж барагдалт 30 хувьтай явж байна.
</td>
<td>2024.01.01
2024.12.31</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>В. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон төлбөр, зөрчлийн өмнөх оны</td>
<td>Төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдуул-сан байна.</td>
<td>Нийт 3044806.00 төгрөг барагдах</td>
<td>2024 оны эхний хагас жилд 30-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна</td>
<td>Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас илүү авсан нэр бүхий 2 иргэнтэй холбоотой илүү авсан тэтгэмжийг барагдуулахаар ажиллаж байна.
1. М.Баатархүү ОЮ75051817</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

	хуримтлагдсан ажилгүйдлийн тэтгэмжийн авлагыг барагдуулах.				2.Ш. Бүрэнтөгс ИА82022112 Нийт авлага-3044806.00 төгрөг барагдуулна.Хэсгийн ахлагчтай холбогдож утасны дугаар олж өгөхөөр тохиролцсон.М.Баатархүү нь /авлага-708741.00/ Зорчигч тээвэр-3 компанид ажилладаг бөгөөд СБД-ийн НДХ-ийн байцаагчаар иргэнтэй холбогдох талаар арга хэмжээ авч ажилласны үр дүнд 650000 төгрөг төлүүлж үлдэгдэл 58741 төгрөгийг 12 сардаа багтаан төлнө. Иргэн Ш.Бүрэнтөгс нь /авлага-2336065.00/Тэргүүн саруул зам ХХК-д ажилладаг бөгөөд нябо-той нь холбогдсон. **Нийт барагдалт-50 хувь**	2024.01.01 2024.12.31	
ГУРАВ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ							
Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх							
3.1.1.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтэд хяналт тавих;	Нийтийн ил тод мэдээллийн байдлын тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.2-8.6 дугаар заалтын дагуу 48 мэдээллийг веб сайт хуудсанд бүрэн, үнэн, зөв байршуулан ажлын тайланг ДАМГ-т 2024 оны 07 дугаар сарын 09, 12 дугаар сарын	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу 48 мэдээллийг 2023 оны байдлаар 59.5 хувьтай байршуулсан.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийг ил тод болгож, иргэдийн мэдээлэл хайх, хүлээж авах эрхийг бүрэн (100%) хангасан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2024 оны 5 дугаар сарын 01-ны “Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын талаарх зөвлөмж хүргүүлэх тухай” албан бичгийн хүрээнд цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалтанд анхаарч Нийтийн мэдэллийн ил тод байдлын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна.Дээрхи ажлын хүрээнд ирүүлсэн зөвлөмжийг дагаж мөрдөн ЗГ-ын 2022 оны 352 дугаар тогтоолоор баталсан “Нээлттэй мэдээллийг ил тод байлгах болон ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлт тогтоох үнэлгээ хийх журам”-ын дагуу ажлын үр дүнг тооцон ажиллаа.	2024.01.01 2024.12.31	

		15-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.					
3.1.2.	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавих;	Нийгмийн даатгалын байгууллагын сан, үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээллийг хагас жилийн байдлаар 85 мэдээллийг 07 дугаар сарын 09-ны өдрийн дотор, жилийн эцсийн байдлаар 167 мэдээллийг Shilendans.gov.mn цахим хуудсанд байршуулан ДАМГ-т 2024 оны 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор хүргүүлнэ.	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, 167 мэдээллийг 2023 оны байдлаар 95.7 хувьтай хугацаандаа мэдээлэл байршуулсан.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү болон сангийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд бүрэн байршуулж, иргэдийг үнэн, зөв мэдээллээр хангасан байна.	*Нийгмийн даатгалын сан нийт 183 / Төсвийн гүйцэтгэл-71, Хөрөнгө оруулалт, тендер худалдан авалт-39, Бусад-73/ мэдээллийг оруулсан ба хугацаа хоцроож оруулсан 2 мэдээлэл байна. Хугацаандаа байршуулсан мэдээлэл 98.9% хувьтай байна. *Нийгмийн даатгалын байгууллагын санхүү нийт 183 / Төсвийн гүйцэтгэл-71, Хөрөнгө оруулалт, тендер худалдан авалт-39, Бусад-73/ мэдээллийг оруулсан ба хугацаа хоцроож оруулсан 1 мэдээлэл байна. Хугацаандаа байршуулсан мэдээлэл 99.4% хувьтай байна	2024.01.01 2024.12.31	
Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах							
3.2.1.	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн хэрэгжилтийг дээд газраас өгсөн чиглэлийн дагуу болон Газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл	Шалгалтын удирдамж батлуулан шалгах ААНБ-ын нэрсийг батлуулан хяналт шалгалтыг эхлүүлэх.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, Газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийн барагдуулж	1.Хэлтсийн даргын 2024 оны 1 дүгээр сарын 08-ны **01** тоот удирдамжийн хүрээнд Монгол Улсын "Нийгмийн даатгалын тухай" хууль, "Нийгмийн даатгалын байгууллага, байцаагчийн дүрэм" түүнийг хэрэгжүүлэх, ажил олгогч даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайлан хүлээн авах, хянах баталгаажуулах журмын хэрэгжилтийг 2023 оны 01 дүгээр сарын 01-	2024.01.01 2024.12.31	

	нэгж, байгууллагад хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах.	хувийг хамруулна.		ажилласан байна.	нээс 2023 оны 12 дугаар сарын 31-ныг дуустал хугацааг хамруулан шалгаж, аливаа зөрчил, ажлын дутагдал доголдлыг таслан зогсоох, засаж залруулах, урьдчилан сэргийлэх, нийгмийн даатгалын ажилтны vvрэг хариуцлагыг өндөржvvлэх, даатгуулагчдын хууль ёсны эрх ашгийг хамгаалах, тэдний нийгмийн баталгааг найдвартай хангах зорилгоор холбогдох арга хэмжээ авч, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлж ажиллах зорилгоор Орлого шимтгэлийн байцаагч Наранцэцэг, Алтанцог нарын хариуцан ажилладаг **1563** аж ахуйн нэгж байгууллагын тайланг шалгав. 2.Программын шинэчлэлтэй холбоотойгоор тухайн удирдамжинд заагдсан хяналт шалгалтыг хийх гүйцэтгэх боломжгүй болсон байна.		
	2023 оны шинээр тэтгэвэр тогтоосон байдал болон тэтгэврийн олголтод хяналт шалгалт хийх.	2023 оны тэтгэврийн тогтоолт /648 иргэн/ олголтод шалгалт хийж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийг барагдуулах арга хэмжээ авах.	Илэрсэн төлбөр зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийг бүрэн барагдуулсан байна.	Тэтгэврийн олголтоор гарсан зөрчлийн 80 хувийг бүрэн барагдуулах	3.Удирдамжийн хавсралтанд заагдсан нийт 3876 иргэний шинээр тэтгэвэр тогтоолтонд 2024 оны 03 дугаар сарын 03-ны өдрөөс 2024 оны 04 дүгээр сарын 01-ны өдрийг дуустал хугацаанд "Нийгмийн даатгалын тухай хууль" болон холбогдох бусад хууль тогтоомж, дүрэм, журам, нийгмийн даатгалын хяналт шалгалтын нэгдсэн журам, зааврын хүрээнд хяналт шалгалтын ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. 4.Шалгалтаар: Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль, Цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу тогтоогдсон тэтгэврийн 2023 оны шинэ тогтоолтод хяналт, шалгалт хийх /хавсралт-1/ чиглэлийн дагуу шалгалтыг явууллаа.	2024.01.01 2024.06.30	

					Шалгалтанд: 648 иргэний хувийн хэрэг шалгуулахаар массиваар гарсан бөгөөд одоогийн байдлаар 26 хувийн шалгах дутуу байгаа болно. Дээрхи шалгуулаагүй хувийн хэргүүдийг шалгуулах үүргийг хороо хариуцсан байцаагчид өгч дахин шалгалаа. Үүний үр дүнд 2 иргэнтэй холбоотой илүү олгосон 24735 төгрөгийг суутгаж дутуу олгосон 26400 төгрөгийг Улсын байцаагчийн актаар нөхөж олголоо. Тодруулах шаардлагатай 23 иргэний жагсаалтыг хүргүүлэн шалтгааныг тодруууллаа.Зөрчил 100 хувь барагдсан.		
	Орлого шимтгэлийн байцаагч П.Наранцэцэг болон Г.Алтанцог нарын хариуцсан байгууллагуудын 2023 оны тайлан авсан байдалд хяналт шалгалт хийх	1563 ААНБ-ын тайлан авсан байдлыг шалгах	Тайлан өгсөн ААНБ бүрэн хамрагдах	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, Газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.	5.Шалгалтаар: - Ажил олгогч байгууллагын тамга, тэмдэг дарж баталгаажаагүй 3 зөрчил бүртгэгдсэн алдаа залруулсан. -Ажил олгогч байгууллагын удирдлагын гарын үсэг зурагдаагүй баталгаажаагүй, зөрчил бүртгэгдээгүй. - Шимтгэл төлөлтийн тайлан /НД-7, НД-8/ мэдээллийн сантай шимтгэлийн үлдэгдэл зөрүүтэй байгууллага бүртгэгдсэнгүй. - Шимтгэл төлөлтийн тайлан /НД-7, НД-8/-г тайланг цахимаар авч мэдээлэлд оруулсан боловч **614** байгууллагын цаасан тайлан ирүүлээгүй зөрчил гарсан. - Шимтгэл төлөлтийн тайлангийн төрөл буруу хүлээн авч давхардсан тоогоор 53 даатгуулагчийн төрөл буруу жагсаалтыг Орлого шимтгэлийн тасагт хүргүүлэн зөрчлийг арилгаж ажиллах талаар заавар зөвлөгөө өгч ажиллаж байна - Нийгмийн даатгалын тайланг хүлээж авахдаа тайлангийн тоон үзүүлэлт болон тайлангийн он сар зассан зөрчил илрээгүй. -Тайлант хугацаанд 77 аж ахуйн нэгж	2024.01.01 2024.06.30	

					байгууллагын тайланд залруулга хийсэн байна. -Хариуцлага тооцоогүй 217 аж ахуйн нэгж байгууллага нь тухайн онд данс хаах болон албан шаардлага хүргүүлсэн зэрэг ямар арга хэмжээ авсан талаар байцаагчаас тодруулан цаашид хэрхэн ажиллах талаар зөвлөлдөж байна. Шимтгэлийн авлага өссөн цаашид хэрхэх талаар ямар нэгэн хариуцлага тооцоогүй байгууллагуудыг хамруулсан болно. Байцаагч Алтанцогийн хариуцсан ААНБ-с төрлийн код буруу шивэгдсэн 3 ААНБ-тай хамааралтай 11 иргэний мэдээлэл, байцаагч Наранцэцэгийн хариуцсан 17 ААНБ-тай хамааралтай 42 иргэний мэдээллийг засаж улсын байцаагчийн актаар хариуцлага тооцох шаардлагатай байна. Мөн доод хэмжээнээс төлдөг болон 1 даатгуулагчтай ААНБ-ын судалгааг гаргаж өгсөн болно. Шимтгэл төлөлтийн тайлан хүлээн авах баталгаажуулах журмын хүрээнд 90 хоногийн доторх нөхөн тайланг Орлого шимтгэлийн тасгийн байцаагч нар хүлээн авч шийдвэрлэхдээ анхан шатны баримтын бүрдлийг бүрэн гүйцэт шалгаж авч шийдвэрлэх, шимтгэл төлөлтийн хувь хэмжээг зөв тооцсон эсэх, Зөрчлийн тухай хуулийг зөв хэрэглэсэн эсэх гарсан зөрчлийг залруулж цаашид энэхүү зөрчлийг давтан гаргахгүй байх илэрсэн зөрчлийг арилгаж ажиллах талаар анхааруулж ажиллалаа. ОШТасгийн байцаагч нар хуулийн дагуу хариуцлага тооцож Нийгмийн даатгалын шимтгэл болон төлбөр зөрчлийг төлүүлэн ажилласан байна.		

					Тайланд хугацаанд байцаагч нараас авсан арга хэмжээний талаар Байцаагч Наранцэцэгийн хувьд: 90 хоногоос дээш нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өртэй 219 ААНБ-ын 2,4 тэрбум төгрөгний авлагатай. Үүнээс өнгөрсөн онд 194 ААНБ-тай уулзалт зохион байгуулсан. 155 ААНБ-д албан шаардлага хүргүүлсэн. 156 ААНБ-тай өр барагдуулах гэрээ байгуулсан. 502 ААНБ-ын харилцах дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоосон. 2 ААНБ/ Арвижих ням ХХК-24,3 сая, Жи пи эс ти ХХК-89,6 сая/ -ыг өрийг барагдуулахаар Хууль хяналтын байгууллагад шилжүүлсэн. Байцаагч Алтанцогийн хувьд: 90 хоногоос дээш нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өртэй 288 ААНБ-ын 6,7 тэрбум төгрөгний авлагатай. Үүнээс өнгөрсөн онд 70 ААНБ-тай уулзалт зохион байгуулсан. 115 ААНБ-д албан шаардлага хүргүүлсэн. 69 ААНБ-тай өр барагдуулах гэрээ байгуулсан. 396 ААНБ-ын харилцах дансны зарлагын гүйлгээг түр зогсоосон. Хэлтсийн хэмжээнд болон шалгасан байцаагчийн хүрээнд харахад цаг үеийн байдал болон шинээр мөрдөж байгаа дүрэм журмын хүрээнд тайланг цаасан хэлбэрээр авах ажиллагаа хялбарчлагдаж жилд 2 удаа авах хэлбэрт шилжсэн гэх давуу талтай болж байцаагч нарын ажил хөнгөвчлөгдөж байгаа хэдий ч 1563 ААНБ-с тоон гарын үсгээр 200 ААНБ буюу 12,7 хувь үлдсэн 1363 ААНБ-ын 614 ААНБ буюу 45 хувь нь ямар нэгэн байдлаар тайлангаа өгөөгүй гэдэг үзүүлэлт гарч байна. Үүнээс үзэхэд бид хагас жилийн		

					байдлаар цаасан тайлан авалт ядаж 90 хувь хүрэх болов уу гэсэн төсөөлөлтэй байсан ба сэтгэлд хүрсэнгүй . Учрыг байцаагч нараас лавлахад бараг орчин үед техник технологи хөгжсөн цаг үед тайланг цаасаар нэхэхэд загнуулдаг гэсэн хариу өгсөн бөгөөд улс орны хөгжил цэцэглэлт байгаа байдал мөрдөж байгаа журам дүрмэндээ захирагдан тайлангаа авах нь зүйтэй гэж үзэж байна.		
	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Зөрчлийн хэрэг бүртгэлийг явуулах, хяналт тавих, эрх бүхий албан тушаалтныг томилж тайлан мэдээг цаг хугацаанд нь гаргаж, Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцох,	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх тухай хуулийн дагуу хариуцлага тооцож, шийтгэлийн хуудсаар төлүүлэхээр шийдвэрлэсэн торгуулийг 100 хувь, шимтгэл, алдангийг 90-ээс доошгүй хувиар барагдуулсан байна.	Зөрчлийн тухай хууль, Зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааны тухай хуулийн хүрээнд бүртгэл хөтлөн, хуулийн дагуу хариуцлага тооцож Нийгмийн даатгалын шимтгэл болон төлбөр зөрчлийг төлүүлэн ажилласан байна.Дээрхи ажлын хүрээнд 4 аж ахуйн нэгж байгууллагаас материал хүлээн авч 4 аж ахуйн нэгж байгууллагын материалыг хялбаршуулсан журмаар зөрчлийг шалган шийдвэрлэж 22,1 сая төгрөгний нийгмийн даатгалын шимтгэл, **1.0 сая** төгрөгний торгууль ногдуулан 100 хувь барагдуулан ажиллаа.	2024.01.01 2024.12.30	
	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллого хийх	Жилд 2 удаа тэтгэвэр авагчдын нийт тоогоор	Хуваарийн дагуу тоологдох ёстой хувийн хэргүүд бүрэн хамрагдсан байна.	Нийт тэтгэвэр авагчид бүрэн хамрагдана.	6.Хяналт, шалгалтын улсын байцаагч Л.Отгонбаатар удирдаж байцаагч Д.Саранчимэг, М.Алтанхүү нарын бүрэлдэхүүнтэй 7,16,24 дүгээр хороодын массиваар бүртгэгдсэн нийт 5286 тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэгт тооллого хийлээ. Шалгалтыг 2024 оны 05 дугээр сарын 13-ны өдрөөс 2024 оны 05 дугаар сарын 17-ний өдрийг дуустал хугацаанд "Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль" болон холбогдох	2024.01.01 2024.12.30	

						дүрэм, журмын хүрээнд хийж гүйцэтгэлээ. Тооллогоор олдоогүй 5 иргэний хувийн хэргийг олж тооллогод хамруулах ажлыг зохион байгуулан ажилласны үр дүнд хувийн хэргийг олж 100 хувь тооллогонд хамрагдлаа.		
	2023 онд олгогдсон нийт тэтгэвэр олголтыг хянах ажлын удирдамж-06	Хуваарийн дагуу тэтгэвэр олгосон иргэдийн тоогоор	Хуваарийн дагуу олголт шалгагдах ёстой тэтгэвэр авагчидын тоо бүрэн хамрагдсан байна.	Нийт тэтгэвэр авагчид бүрэн хамрагдана.	7.Удирдамжийн хавсралтанд заагдсан 12, 13,14,16,17 хороодын нийт 10252 иргэний тэтгэвэр олголтонд 2024 оны 05 дугаар сарын 20-ны өдрөөс 2024 оны 06 дугаар сарын 01-ны өдрийг дуустал хугацаанд "Нийгмийн даатгалын тухай хууль" болон холбогдох бусад хууль тогтоомж, дүрэм, журам, нийгмийн даатгалын хяналт шалгалтын нэгдсэн журам, зааврын хүрээнд хяналт шалгалтын ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. Шалгалтаар: Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, Цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу тогтоогдсон тэтгэврийн 2023 оны олголтыг хэсэгчилсэн байдлаар/ нас барсан, зогсоогдсон, шилжиж ирсэн, шилжиж явсан/ шалгалтыг явууллаа. Шалгалтаар 2023 онд зогсоогдсон тэтгэвэр авагчдын олголтыг шалгах явцад нэр бүхий 24 иргэнтэй холбоотой шалгаж тодруулах шаардлагатай олголтыг холбогдох байцаагч нарт хүргүүлэн шалтгааныг тодруулж тахир дутуугийн хоногийн тэтгэврийг тооцож олгоогүй 0,8 сая төгрөгийн дутуу олголт олгосон байна. Төлбөр зөрчил 100 хувь барагдсан байна.	2024.05.01 2024.07.30	
	Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгч аж ахуй нэгж байгууллагад хуулийн хэрэгжилтийг				8. 2024 оны 2 дугаар сарын 29-ны өдрийн 04 тоот төлөвлөгөөт бус хяналт шалгалтын удидамжаар Хонгор кэй жи ХХК /РД:6346065/-ны 2018-2023 онуудад олгосон хөдөлмөрийн хөлс түүнтэй адилтгах орлогод ногдох нийгмийн даатгалын шимтгэлийг хуулийн дагуу төлж, шимтгэл төлж ажилласан байдал,		

	шалгах ажлын төлөвлөгөөт бус удирдамж				хуулийн хэрэгжилтэд хяналт шалгалт хийлээ. Тус компани нь 2018 оны 08 дугаар сарын 29-ны өдөр үүсгэн байгуулагдсан. Компаний үүсгэн байгуулагч хувьцаа эзэмшигч нь 1. Кэй жи ай эм ХХК /6329977/ эзэмших хувь-51 2. Хонгорын хүдэр ХХК /3129799/ эзэмших хувь-49 Хөрөнгөөр үүсгэн байгуулагдаж 2018 оны 9 дүгээр сараас эхлэн нийгмийн даатгалын шимтгэл төлж тайлан гаргаж эхэлсэн байна. Гадаад худалдааны чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулахаар улсын бүртгэлд бүртгүүлсэн. Компани нь дүрмэндээ заасан эрх үүргийн хүрээнд хуулийн дагуу нийгмийн даатгал болон татварын тайлан гаргаж ирсэн. 2018-2023 оны санхүүгийн тайлангаас харахад: Компани нь дээрхи онуудад ямар нэгэн борлуулалтын орлогогүй, хувьцаа эзэмшигч, хөрөнгө оруулагчдаас өгсөн хөрөнгөөр ерөнхий ба удирдлагын болон бусад зардал гаргасан.Тухайн онуудын тайлангаа Баян ташаагийн эх аудитын компаниар баталгаажуулсан. Тус компаниас ирүүлсэн 2024 оны 2 дугаар сарын 21-ны 2024/1 тоот албан хүсэлтийн дагуу Газрын даргын баталсан удирдажийн дагуу хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэлээ. Тухайн компани нь мэргэжлийн баг хамт олон дутмаг, цаашид үйл ажиллагаа явуулах хууль эрхзүйг тодорхойгүй байдлаас болж татан буулгах шийдвэр гаргасан байна.Хүсэлтийн дагуу хяналт шалгалтын ажлыг хийж гүйцэтгэхэд компаний санхүүгийн баримт бичиг стандартын дагуу бүрэн хөтлөгдсөн, нийгмийн даатгалын хуулийн дагуу тайлан мэдээг цаг тухайд нь гаргаж шимтгэл төлсөн ,шимтгэлийн өр төлбөргүй байна. Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газрын	2024.01.01 2024.06.30	

					Дотоод Аудит Мониторингийн Газарт нэр бүхий иргэнээс ирүүлсэн мэдээллийн дагуу БЗД-ийн Нийгмийн Даатгалын Газрын Хяналт Шалгалт Дотоод Аудитын тасгийн 01 тоот томилолтоор тус компанийн 2023 оны 4 дүгээр улирлын санхүүгийн тайланд нийгмийн даатгалын хуулийн хэрэгжилтийн байдалд хяналт шалгалт хийлээ. Шалгалтын явцад компани нь "Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний даатгалын шимтгэлийг 1,8 хувиар төлөх монгол Улсын Засгийн Газрын 2017 оны 17 дугаар тогтоолыг зөрчсөн зөрчил илэрлээ. Зөрчлийг арилгуулан Улсын байцаагчийн актаар дутуу төлөгдсөн шимтгэл, алданги **19,1** сая төгрөгийг нөхөн төлүүлж ажиллаа.		
	Хуримтлагдсан өртэй аж ахуйн нэгж байгууллагуудад 2023 оны 06 тоот удирдамжийн хүрээнд хийгдсэн хяналт шалгалтын үр дүнд гүйцэтгэлийн болон төлөвлөгөөт хяналт, шалгалтыг хийж гүйцэтгэх ажлын хүрээнд	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл хувьд мөн нийгмийн даатгалын 2-3 сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж	Хэлтсийн даргын баталсан 8 удирдамжийн хүрээнд 570 аж, ахуйн нэгж, 2928 иргэд даатгуулагчтай холбоотой хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэсэн.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.	Удирдамжийн дагуу 18-н байгууллагын 2022-2024 оны хагас жилийн санхүү болон бусад холбогдох баримтыг шалгахаас 6 аж ахуйн нэгж байгууллагын баримтыг шалгаж Зөвлөмж, Өр барагдуулах гэрээ байгуулсан, ШШГА-нд шилжүүлсэн-1, холбоо бариад ирэхгүй байгаа -11 . 2023 онд хийгдсэн хяналт шалгалтаар өгсөн зөвлөмж, гэрээгээр хүлээсэн үүргийн хэрэгжилт, хуримтлагдсан өр авлагын барагдуулах талаар уулзалт зохион байгуулж 1 аж ахуй нэгжийн өр 100 хувь бүрэн барагдуулахаар гэрээ хийсэн. Мөн 2 ААНБ-ын **1,1 тэрбум** төгрөгийн өр төлбөрийг бүрэн барагдуулсан. Бусад байгууллагын шалгалтын ажил үргэлжилж байна..	2024.08.01 2024.12.30	

		ажиллана					
3.2.2.	БХЯ, ЗХЖШ-тай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд 1995 оноос хойш цэргийн алба хаасан нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөгдөөгүй цэргийн албан хаагч нарын мэдээллийг санд бүрэн оруулах	ЗХЖШ-аас ирүүлсэн 10000 цэргийн мэдээллийг нэг бүрчлэн тулгаж мэдээллийн баазад оруулах	ЗХЖШ-аас ирүүлсэн 10000 цэргийн мэдээллийг нэг бүрчлэн тулгаж мэдээллийн баазад оруулсан байна.	Боломжит бүх хувилбараар мэдээллийг шүүж бүрэн хамруулах ажлыг зохион байгуулна.	Эхний ээлжинд регистрийн дугаар зөрчилтэй 100 цэргийн мэдээллийг нийгмийн даатгалын мэдээллийн баазаас эрэн хайх улсын бүртгэлээс лавлан тодруулах ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. Хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд хийж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг хагас, бүтэн жилээр гаргаж 2024 оны 6 дугаар сарын 1, 12 дугаар сарын 1-ний өдөөр тасалбар болгон БХГ-т тайлагнаж 5000 цэргийн бүртгэлийг мэдээллийн санд бүртгэлээ.	2024.01.01 2024.12.30	
3.2.5.	Дотоодын хяналт, шалгалтын хагас жилийн болон жилийн тайланг үнэн зөв гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн гүйцэтгэлийн тайлантай тулган баталгаажуулах, НДЕГ, ННДГ болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцож тайлан, мэдээг заасан хугацаанд	Дотоодын хяналт шалгалт болон Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, хөндлөнгийн хяналт шалгалтаар илэрсэн төлбөр зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг 2024 оны 06 дугаар сарын 20, 11 дугаар сарын	Газрын даргын баталсан төлөвлөгөөт болон төлөвлөгөөт бус нийт батлагдсан удирдамжийн дагуу хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэсэн.	Хагас жил болон жилийн эцсийн тайланг хуулийн хугацаанд хүргүүлэн ажилласан байна.	Дотоодын хяналт, шалгалтын хагас жилийн болон жилийн эцсийн тайланг хуулийн хугацаанд дээд газарт хүргүүлэн ажилласан. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт дээд газар болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалтын 6 мэдээ, судалгааг тогтоосон хугацаанд үнэн зөв гаргаж хүргүүлсэн.	2024.01.01 2024.12.30	

	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлэх,	20-ны өдрийн дотор ХШГ-т хүргүүлнэ.					
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд засгийн газрын тогтоол-3, тушаал,шийдвэр -20, чиглэл зөвлөмж-1, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлт-1 нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 100%-тай хэрэгжсэн.		*Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын үүргийг түр орлон гүйцэтгэгчийн 2024.10.03-ны өдрийн "Аж ахуйн нэгж байгууллагад Нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах нэгдсэн удирдамж *2024.05.29-ны өдрийн "Дотоод хяналт шалгалтыг сайжруулах тухай" Дээд газраас ирсэн чиглэл дагуу Монгол Улсын нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж байгаа Олон улсын байгууллага, гадаадын зээл тусламжаар хэрэгжиж байгаа төсөл, хөтөлбөрийн нэгж, салбар, төлөөлөгчийн газар, төлөөний газарт хамаарах 6 аж ахуйн нэгж байгууллагад санхүү, татварын баримтад хяналт шалгалтын ажлыг явуулж зөвлөмж өгч, хугацаанд нь хүргүүлэн ажилласан. *Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан 2024 оны Уул уурхайн бүтээгдэхүүн олборлогч, тээвэрлэгч зарим аж ахуйн нэгж байгууллагын үйл ажиллагаанд нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжилтийг шалгах нэгдсэн удирдамжийн хүрээнд 13 аж ахуйн нэгж байгууллагад шалгалт хийхээр төлөвлөгдсөн. Үүнээс 7 аж ахуйн нэгж байгууллагад баримтын шалгалт явуулсан, 1 аж ахуйн нэгж байгууллага нь татварт шалгагдаж байгаа тухай бичиг хүлээн авсан, бусад аж ахуйн нэгж байгууллагатай холбогдож хяналт шалгалт хийх тухай мэдэгсэн боловч холбогдох баримт, материал ирээгүй болно.	2024.10.01 2024.12.31	

4.1.2.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, аж ахуй байгууллагаас ирсэн санал-3, өргөдөл-198, гомдол-5, хүсэлт-604 нийт 810 асуудлыг шийдвэрлэж , хэрэгжилт 90 хувьтай хэрэгжсэн.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлын тоогоор хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэж, илэрсэн зөрчлийг **80-аас** доошгүй хувь барагдуулж, тайлан, мэдээг үнэн гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлсэн байна	2024 онд аж ахуйн нэгж байгууллага иргэдээс ирүүлсэн албан хүсэлт, өргөдлийг үндэслэн нийлбэр дүнгээр **35** аж ахуйн нэгж байгууллагыг нэг бүрчлэн шалгалаа.Шалгалтаар **35** аж ахуйн нэгж байгууллагын 1,5 тэрбум төгрөгний цалингийн санд ногдох **25.6 сая** төгрөгний дутуу тооцсон шимтгэлийг нөхөн төлүүлэхээр улсын байцаагчийн акт үйлдэж түүнд ногдох алдангид **8.2** төгрөгийг ноогдуулсан байна. Нийт **33.8 сая** төгрөг төвлөрүүлэхээс төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдууллаа. Мөн Үйлчилгээний тасгийн дутуу олгосон нэр бүхий 2 иргэнтэй холбоотой **2,6** сая төгрөгний ажилгүйдлийн тэтгэмжийг нөхөн олгохоор Улсын байцаагчийн акт үйлдлээ. 2024 оны байдлаар Өргөдөл, гомдол-**22** Албан бичиг-**45** Нийт-**67** шийдвэрлэлт-100 хувь /Шийдвэрлэсэн байдлыг хавсаргав/ Тайлант хугацаанд нийгмийн даатгалын тухай хууль, тогтоомжийн дагуу хариуцлага тооцож улсын байцаагчийн актаар 35 ААНБ-д хариуцлага тооцож 25,6 сая төгрөгийн нийгмийн даатгалын шимтгэл, 8,2 сая төгрөгийн алданги нийт 33,8 сая төгрөгийн төлбөр зөрчлийг нийгмийн даатгалын санд төлүүлж ажилласан байна. Зөрчлийн тухай хуулийн дагуу **4** ААНБ-д торгуулийн арга хэмжээ авч зөрчлийн хугацаанд нь барагдуулж ажилласан байна.		
4.1.7.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай,	Газрын албан хааг авлига, гэмт хэр зөрчлөөс урьдчил сэргийлэх ёс зүйн гэ	*2024.01.19-ны өдөр Авилгатай тэмцэх газраас Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг хэрхэн зөв мэдүүлэх талаарх сургалт,		

	урьдчилан сэргийлэх	сургалт зохион байгуулсан байна.	нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 2 удаагийн сургалтанд хамрагдсан байна.	бүрэн хийгдсэн байна.	*2024.06.04-ны өдөр Авилгатай тэмцэх газрын урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсээс Эрүүгийн хуулийн 22 дугаар бүлэг, Авилгын эсрэг нэгдье гэсэн сургалтанд хамрагдаж, Ёс зүйн мэдэгдэлтэй танилцаж, гарын үсэг зурж, баталгаажуулсан. 2024.11.19-ний өдөр Баянзүрх дүүргийн цагдаагийн газраас зохион байгуулсан "Залилан мэхлэх гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх" сургалтад хамрагдаж авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.30	
4.1.8.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгч-тэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	"Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам", "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт"-ыг өдөр тутамдаа хэрэгжүүлэн хувцаслалт, цаг ашиглалт, харилцаа хандлагадаа анхаарч, ёс зүйн зөрчилгүй ажилласан. Мөн Баримт бичгийн нэр төрөл, тодорхойлолт MNS 5140-1:2021 , Баримт бичгийн бүрдэл, тэдгээрт тавигдах шаардлага MNS 5140-2:2021, Баримт бичгийн хэвлэмэл хуудас, тэдгээрийн бүрдлийг байрлуулахад тавих шаардлага MNS 5140-3:2021 , Чанарын менежментийн тогтолцоо шаардлага MNSISO9001:2016 стандартыг мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	2024.01.01 2024.12.30	

		тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна.					
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах.	Хүний нөөцийг чадавхжуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	-Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалтанд бүрэн хамрагдсан байна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулна.	"Нэг цэгийн зөвлөгөө мэдээллийн төв"-ийн ахлах байцаагч О.Хаш-эрдэнийн хамтаар төвийн байцаагч нарт тэтгвэр тогтоолгох анхан шатны баримтыг хэрхэн шалгаж хүлээн авах талаар болон анхан шатны баримтын үндэслэлийг хэрхэн шалгах талаар сургалт зохион байгуулсан. Байцаагч Ж.Наранчимэгийн хамтаар "Улсын байцаагчийн эрх олгох, сунгах, цуцлах шалгалтанд хамрагдах 18-н албан хаагчдад" 2024.11.18-ны өдөр Цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хууль" болон энгийн жилийг цэргийн жилруу шилжүүлэн нэмэгдүүлж тооцох, цэргийн алба хаасны тэтгэвэр, хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр, тэжээгчээ алдсаны бүрэн болон хувь тэнцсэн тэтгэврийн жишээ бодлого тайлбарлаж, заасан.	2024.01.01 2024.12.30	
4.2.2.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах.	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Сургалт зохион байгуулж, иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулна.	Баянзүрх дүүргийн нутаг дэвсгэрт Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг иргэд, даатгуулагчдад ил тод, шуурхай чирэгдэлгүй хүргэх, нийгмийн даатгалын тухай хууль, түүнийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдон гарсан тогтоол, шийдвэр, дүрэм, заавар, журам, аргачлалыг иргэдэд түгээн сурталчлах, тайлбарлан таниулах, зөвлөгөө өгөх, дэмжлэг туслалцаа үзүүлэх, дүүргийн нутаг дэвсгэрт үйл ажиллагаа явуулж байгаа болон тус хэлтэст бүртгэлтэй аж ахуйн нэгж, байгууллагуудад нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангуулах, иргэд, даатгуулагчдад олгосон тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийг хуулийн дагуу үнэн зөв олгож байгаад хяналт тавих, зөрчлийг эрт илрүүлэх, таслан зогсоох, илэрсэн зөрчлийг арилгах мөн нийгмийн даатгалын сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалтыг хийж гүйцэтгэхийн зэрэгцээ мэргэжил арга зүйн туслалцаа	2024.01.01 2024.12.30	

					үзүүлэх, дүгнэлт гаргах, үйл ажиллагаа, үр дүнг сайжруулах, хяналт шалгалтаар тогтоогдсон зөрчил, төлбөрийг барагдуулах чиглэлээр үйл ажиллагаагаа чиглүүлэн ажилллалаа. Үүний үр дүнд *БЗД-ийн НДГ болон НДЕГ-ын даргын баталсан удирдамжийн дагуу шалгуулахаар ирсэн 25 ААНБ болон хүсэлт ирүүлсэн 35 ААНБ-д Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон Зөрчлийн тухай хуулийг хэрхэн ойлгох талаар зөвлөгөөг өгч ажиллаа.		
Хоёр.Мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ							
"ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
	2025 оноос Төрийн албан хэтлэлтийг Монгол бичгээр хөтлөхтэй холбогдуулан нийт байцаагч нарыг Монгол бичгийн дугуйланд хамруулах	Монгол бичгийн дугуйланг хичээллүүлж байцаагч нарын Монгол бичгийн мэдлэг дээшилсэн байх.	Нийт байцаагч нарын 100 хувь Үндэсний Монгол бичгээр уншиж бичиж сурсан байна.	Монгол бичгийн дугуйланг хичээллүүлж байцаагч нарын Монгол бичгийн мэдлэг дээшилсэн байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль шинэчлэн батлагдсантай холбоотойгоор программын шинэчлэл явагдаж нийт байцаагч ажилтнууд дээрхи чиглэлд анхаарал хандуулсан. Өөрийн зүгээс болон Газрын зүгээс Монгол бичиг хөтлөх программ суулгасан хэдий ч бидэнд хандах цаг хугацааны боломж гараагүй болно.Иймд ерөнхий боловсролын сургуульд заасан хүрээнд өөрийн зүгээс мэдлэгээ дээшлүүлж унших оролдлогоо дээшлүүлж байна.	2024.01.01 2024.12.31	
	Нийгмийн даатгалын багц хууль батлагдан мөрдөгдөж байгаатай холбогдуулан сургалт зохион байгуулах, хамрагдах	Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл,	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон	Сургалт зохион байгуулж,хамрагдаж, өөрийн болон иргэд, даатгуулагчдын нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэг, мэдээлэл дээшилж, хамралт нэмэгдсэн байна.	Тайлант хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан 1 дүрэм, 20 журам, 11 тогтоол, тушаал, шийдвэр, 29 заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэл, 17 тайлбар, судалгаа мэдээлэл ирүүлсэн бөгөөд тэдгээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж үр дүнг тооцон ажиллаж байна. Иргэд даатгуулагчдад зориулсан		

		постерын тоо.	нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна.		"Нийгмийн даатгал" гар утасны аппликейшн хөгжүүлэлт хийгдэж байгаа ба иргэд төрийн үйлчилгээг гар утаснаасаа авах боломжийг бүрдүүлэх үүднээс шинээр 23 иргэд даатгуулагчийг хамруулж, шимтгэл төлөлтөө хянаж, тэтгэвэр тэтгэмжийн мэдээллээ харах, сайн дурын даатгалын гэрээ хийх, сунгах, шимтгэлээ төлөх зэрэг үйлчилгээг авч байна. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын 2024 оны 5 дугаар сарын 01-ны "Мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын талаарх зөвлөмж хүргүүлэх тухай" албан бичгийн хүрээнд цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалтанд анхаарч Нийтийн мэдэллийн ил тод байдлын тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.Дээрхи ажлын хүрээнд ирүүлсэн зөвлөмжийг дагаж мөрдөн ЗГ-ын 2022 оны 352 дугаар тогтоолоор баталсан "Нээлттэй мэдээллийг ил тод байлгах болон ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлт тогтоох үнэлгээ хийх журам"-ын дагуу ажлын үр дүнг тооцон ажиллаа. НДЕГ-с гаргасан "Нийгмийн даатгалын цахим үйлчилгээний гарын авлага", "Эмнэлгийн хуудас бичих зөвлөмж", "Даатгуулагчаас ирүүлсэн тэтгэмж авах цахим хүсэлтийг хянах, бодож олгох заавар" зэрэг гарын авлагыг хэвлэн 45 ажил олгогч иргэдэд сурталчлан таниулах ажлыг хийж гүйцэтгэлээ. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас зохион байгуулсан "Хяналт шалгалтын байцаагчийн мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлэх, ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс сэргийлэх" сургалтанд хамрагдлаа.	2024.01.01 2024.12.31	
	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг	Програм хангамжуудыг зөв зохистой	МТТ-өөс хүргүүлсэн	МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэх, программ/SICOS/ шинэчлэгдсэнтэй холбоотойгоор үүссэн нөхцөл		

	сайжруулах зорилгоор сургалтанд хамрагдах	ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах	албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх	бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна.	байдлын талаар МТТ-д тухай бүр нь мэдэгдэж гарсан алдааг хэрхэн арилгах, оруулсан мэдээллийг чанартай зөв болгох талаар олон удаагийн дахин дахин оролдлогоор программын чанарыг дээшлүүлэхэд гар бие оролцон ажиллаа.	2024.01.01 2024.12.31	

ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ БИЧСЭН:

Хяналт шалгалтын байцаагч Л.Отгонбаатар /........................./ 2024.12.05

(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг) (Огноо)

ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН БАЙЦААГЧ Л.ОТГОНБААТАРЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлт-ийн хувь
			Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин		
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Зорилт 1: *"Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан (актуар) тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах"* **_гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:_**							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг 100 хувь хэрэгжүүлэн зохион байгуулан ажилласан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар зөвлөмж-10, журам-1, тушаал-14, заавар-8, аргачлал-1, шийдвэр-1, чиглэл-11 нийт 46 заавар, чиглэл, зөвлөмжтэй танилцаж хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна. Үүнээс тус хэлтэсд зайлшгүй шаардлагатай 1. НДЕГ-ын 2025.01.07-ны 01/47 тоот "зөвлөмж хүргүүлэх тухай" 2. 2025.02.12-ны " ЭМДҮЗ-ын 01-р тогтоол" 3. 2025.04.29-ны "Архив албан хэрэг хөтлөлтийн зөвлөмж"	2025.01.02 2025.12.31	

					4. 2025.04.02-ны А/95 А/81-р хамтарсан тушаалаар баталсан "ЦАХТТТХуулийн заавар батлах тухай" 5. 2025.05.02-ны 01/1094 тоот"ОХУ-ын иргэдэд тэтгэвэр тэтгэмж олгох тухай зөвлөмж" 6. 2025.05.02-ны 04/1091 тоот "зөвлөмж" зэргийг мөрдлөг болгон ажиллаж байна.		
Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Зорилт 3.1: *"Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***							
3.1.1	1.Нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийг тайлан (НД-7, НД-8)-нг хүлээн авч баталгаажуулсан байдалд хяналт шалгалт хийх; /газрын даргын баталсан удирдамж-1/	Шалгасан аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, хамрагдалтын хувь, Шалгалтад хамрагдсан нийгмийн даатгалын сангийн тоо, мэдээлэл, Илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт 80 хувь.	Шалгалтад хамрагдсан 1570 ААНБ-ын тоо	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан байна.	Тухайн шалгалтыг хийх явцад эрүүл мэндийн шалтганы улмаас захиргааны чөлөөтэй байсан болно.	2025.01.02 2025.06.30	
	2.2024 онд шинээр тогтоолгосон тэтгэвэр /ӨН, ХЧАТ, ТА/ тогтоолгосон нийт 813 тэтгэвэр авагчдын хувийн хэрэгт авагдсан баримтад үндэслэн тэтгэвэр тогтоолт, олголтод хяналт шалгалт хийх; /газрын даргын баталсан удирдамж/	Нийгмийн даатгалын 3 сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан.	2023 оны тэтгэврийн тогтоолт /813 иргэн/ олголтод шалгалт хийж, илэрсэн төлбөр, зөрчлийг барагдуулах арга хэмжээ авах.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-с доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.	Газрын даргын удирдамж батлагдсан бөгөөд нийт 5 байцаагч хуваан авч хяналт шалгалтын ажлыг эхлүүлэн ажиллаж байна.	2025.06.01 2025.06.30	
	3.Тэтгэврийн хувийн хэргийн хяналтын тооллого хийх;	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм,	Өмнөх оны тооллогод хамрагдсан 7,16,24	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон,	Тэтгэврийн хувийн хэргийн тооллогыг	2025.06.01 2025.06.30	

	/газрын даргын баталсан удирдамж/	журмын хэрэгжилтийг ажиллах.	дүгээр хороодын өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны тэтгэвэр авагчдын нийт 5286 хувийн хэргийн тоо бүрэн хамрагдсан.	газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 100 хувь барагдуулж ажилласан байна.	хийхдээ шинэ стандартын дагуу зөвхөн шинээр тэтгэвэр авагчдын нэмэгдсэн тоогоор шалгагдах бөгөөд энэ нь шалгалтанд хамрагдсан тоотой тэнцүү байх тул шалгалтын дүнтэй цуг нэгтгэгдэх болно.		
	4.2024 онд олгосон нийт тэтгэврийн олголтод хяналт шалгалт хийх; /Газрын даргын баталсан удирдамж	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийгмийн даатгалын сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан.	2023 онд олгогдсон 12, 13, 14, 16, 17-р хороодын өндөр нас, тахир дутуу, тэжээгчээ алдсаны тэтгэврийн нийт 10252 тэтгэвэр авагчийн олголтыг шалгасан. Төлбөр зөрчил 100 хувь барагдсан байна.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-с доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.	Олголтыг 3 дугаар улиралд шалгана.	2025.09.01 2025.10.30	
	5.100 саяас дээш хуримтлагдсан өртэй аж ахуй нэгж байгууллагуудад хяналт шалгалт хийх; /газрын даргын баталсан удирдамж/	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл хувьд дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан.	Шалгасан-7 ААНБ Зөвлөмж-3 Өр барагдуулах гэрээ-1 ШШГА-нд шилжүүлсэн-1, ирэхгүй байгаа -11 . 2 ААНБ-ын **1,1 тэрбум** төгрөгийн өр төлбөрийг бүрэн барагдуулсан.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-с доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.	3 дугаар улиралд шалгаж эхэлнэ.	2025.10.01 2025.12.30	
3.1.2	Их, дээд, коллеж болон ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах ажлыг зохион	Их, дээд, коллеж болон ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагуудыг шалгасан байна		Их, дээд, коллеж болон ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн үйл ажиллагаа эрхэлдэг хувийн хэвшлийн аж ахуйн нэгж, байгууллагуудыг шалгасан байна	Тухайн шалгалтыг хийх явцад эрүүл мэндийн шалтганы улмаас захиргааны чөлөөтэй байсан болно.Мөн удирдамж 3 дугаар улиралд хийгдэхээр хойшилсон байна.	2025.09.01 2025.09.30	

	байгуулан үр дүнг тооцож ажиллах;						
3.1.3	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлдэг хувийн хэвшлийн ахуйн нэгж, байгууллагын үйл ажиллагаанд Нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах ажлыг зохион байгуулан үр дүнг тооцож ажиллах;	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлдэг хувийн хэвшлийн ахуйн нэгж, байгууллагуудыг шалгасан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас ирүүлсэн жагсаалтад тусгагдсан нэр бүхий аж ахуйн нэгж, байгууллагад нийгмийн даатгалын багц хууль, тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгаж, илэрсэн зөрчлийг арилгах, хуулийн дагуу шийдвэрлэх, хариуцлага тооцох, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө, зөвлөмж өгч, илэрсэн зөрчлийн 80-с доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.		3 дугаар улиралд шалгана.	2025.10.01 2025.12.30	
3.1.6	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалтын мэдээ, шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын тайланг улирал тутамд гаргаж Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлэх,	Хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалт 80 хувь, НДЕГ-т хүргүүлсэн тайлан 2, мэдээний тоо 4,	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийн барагдуулж, НДЕГ-т мэдээг хүргүүлж ажилласан.	Шалгалтын мөрөөр зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг тооцож, тайланг улирал тутамд гарган Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг шалгах ажлын хүрээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас ирүүлсэн улсын байцаагчийн актын авлагыг бууруулах ажлыг эрчимжүүлэх ажлын хүрээнд Баянзүрх дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын даргын 2025 оны 01 дүгээр сарын 14-ний өдрийн "Авлага барагдуулах нэгдсэн төлөвлөгөө"-ний дагуу НДЕГ-ын болон дотоодын хяналт	2025.01.02 2025.12.30	

					шалгалтаар тогтоосон улсын байцаагчийн актын авлагыг барагдуулах ажлын хүрээнд дараах ажлыг хийж хэрэгжүүлж байна. Үүнд: 1.Гурван ААНБ-тай холбоотой 2,7 сая төгрөгний акт алдангийн авлага барагдуулахаар холбогдох хүмүүстэй холбогдож 1 ААНБ-ын 1,3 сая төгрөгний актын авлагыг 6 сардаа барагдуулахаар тохиролцлоо. 2. Есөн иргэнтэй холбоотой 89,7 сая төгрөгний тэтгэврийн авлагаас 20 хувь буюу 17,7 сая төгрөгний авлага барагдууллаа. 3. Хоёр иргэнтэй холбоотой 2,4 сая төгрөгний ажилгүйдлийн авлага байгаагаас 1 иргэн төлөхөөр гэрээ байгуулсан 6 сардаа үлдэгдлээ төлөхөөр тохиролцсон.		
3.1.7	Дотоодын хяналт, шалгалтын тайланг хагас бүтэн жилээр гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлантай тулган баталгаажуулж, заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлэх;	Дотоодын хяналт, шалгалтын тайланг хугацаанд нь гаргаж хүргүүлэх, төлбөр, зөрлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулах, үр дүнг тооцож ажиллах,	Дотоодын хяналт, шалгалтын тайланг хагас жилээр гаргаж, хугацаанд нь хүргүүлсэн, төлбөр, зөрлийн 80 хувийг барагдуулж, үр дүнг тооцож ажилласан.	Дотоодын хяналт, шалгалтын тайлан, мэдээг хагас, бүтэн жилээр гаргуулж, нэгтгэн төлбөр, зөрлийн барагдуулалтад хяналт тавьж, ажиллана.	Тайлант хугацаанд 18 ААНБ-тай холбоотой нийт 13.3 сая төгрөгний шимтгэл алдангийн авлагыг 100 хувь барагдуулж жагсаалт үйлдэн байцаагч Нямдоржид хүлээлгэн өгсөн.	2025.01.02 2025.12.30	
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							

Зорилт 4:** "Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах" **гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.2	Байгууллага, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах;	-Улирал бүрийн 20-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлнэ. -Өргөдөл шийдвэрлэлтийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирсэн бичиг- 45. иргэдээс өргөдөл, гомдол- 22 нийт-67 ирсэн бөгөөд шийдвэрлэлтийн түвшин 100 хувьтай хэрэгжсэн.	Иргэд, даатгуулагч, байгууллагаас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, шийдвэрлэлтийн мэдээг үнэн зөв гаргаж, хүргүүлсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар Өргөдөл, гомдол-**11** Албан бичиг-**24** Нийт-**35** шийдвэрлэлт-100 хувь /Шийдвэрлэсэн байдлыг хавсаргав/ Аж ахуйн нэгж байгууллага иргэдээс ирүүлсэн албан хүсэлт, өргөдлийг үндэслэн нийлбэр дүнгээр **18** аж ахуйн нэгж байгууллагыг нэг бүрчлэн шалгалаа.Шалгалтаар **18** аж ахуйн нэгж байгууллагын 59,6 сая төгрөгний цалингийн санд ногдох **9,7 сая** төгрөгний дутуу тооцсон шимтгэлийг нөхөн төлүүлэхээр улсын байцаагчийн акт үйлдэж түүнд ногдох алдангид **3,6 сая** төгрөгийг ноогдуулсан байна. Нийт **13,2 сая** төгрөг төвлөрүүлэхээс төлбөр зөрчлийг бүрэн барагдууллаа. Зөрчлийн тухай хууль,	2025.01.02 2025.12.30	

					Зөрчил шалган шийдвэрлэх ажиллагааны тухай хуулийн хүрээнд бүртгэл хөтлөн, хуулийн дагуу хариуцлага тооцож Нийгмийн даатгалын шимтгэл болон төлбөр зөрчлийг төлүүлэн ажилласан байна.Дээрхи ажлын хүрээнд 2 аж ахуйн нэгж байгууллагаас материал хүлээн авч 2 аж ахуйн нэгж байгууллагын материалыг хялбаршуулсан журмаар зөрчлийг шалган шийдвэрлэж **750,0** мянган төгрөгний торгууль ногдуулан ажилласан байна.		
4.8. А	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;	-Хугацаанд нь хүргүүлэх, -Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хүргүүлсэн байдал 100 хувьтай байсан.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.		2025.01.02 2025.12.30	
4.8. Б	1. "ОХУ-ын Дорнод Сибирийн ТУИС-ийн УБ салбар" алданги-602546 төгрөг, "Мөнгөн болдог" ХХК алданги-2398937төгрөг	Төлбөр зөрчлийг 30-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Акт, алдангийн төлбөр зөрчлийн дүнгээс 1,0 сая төгрөгийн барагдсан байна.	2025 оны эхний хагас жилд 15-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна	3 Аж ахйн нэгж байгууллагатай холбоотой 4335483 төгрөгний акт алдангийн авлагаас 1334000	2025.01.02 2025.12.30	

	"Мөнгөн элсний шим" ХХК акт-1334000төгрөг Нийт төлбөр зөрчил 4335483 төгрөгийг хуримтлагдсан авлагыг 30-аас доошгүй хувийг бууруулах.				төгрөгийг барагдуулсан. Мөн татан буугдсан "ОХУ-ын Дорнод Сибирийн ТУИС-ийн УБ салбар" алданги-602546 төгрөгийг хүчингүй болгуулахаар НДЕГ-т хандаад байна.		
	2. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 9 тэтгэвэр авагчийн 101.880.823.00 төгрөгийн хуримтлагдсан 30-аас доошгүй хувийг бууруулах.	Төлбөр зөрчлийг 30-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 11-н тэтгэвэр авагчийн өмнөх оны хуримтлагдсан авлагаас нийт 36287725.00 төгрөгийн авлага барагдсан байна.	2025 оны эхний хагас жилд 15-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна	Өр Барагдалт Баярмаа 21938967 1717200 Амар- Баясгалан 3342429 1717200 Энхбаяр 200000 Должин -сүрэн 10449000 1717200 Дуламсүрэн 8145342 4645342 Сэргэлэн 11904203 1717200 Баатар сүрэн 20391729 2949327 Зоригт -баатар 13112898 3194415 Энхбаяр 216000 Нийт 101880823 17654884 Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 9 тэтгэвэр авагчийн 89700568 төгрөгийн илүү олгосон тэтгэврээс эхний хагас жилд 17654884 төгрөг буюу 20 орчим хувийг барагдууллаа.	2025.01.02 2025.12.30	
	3. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 2 даатгуулагчийн 2394806.00 төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн 30-аас доошгүй хувийг бууруулах.	Төлбөр зөрчлийг 30-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 1 иргэний 650000 төгрөгний илүү олгосон ажилгүйдлийн тэтгэмж барагдсан.	2025 оны сүүлийн хагас жилд 15-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна	үлдэгдэл барагдалт Баатархүү 708741 Бүрэнтөгс 2336065 656000 Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас илүү авсан тэтгэмж болох 2 иргэнтэй холбоотой 2394806 төгрөгний авлагатай. Үүнээс 1 иргэний 656000 төгрөгийг барагдууллаа.	2025.01.02 2025.12.30	

Зорилт 4.1: "Нийгмийн даатгалын байгууллагыг мэргэшсэн хүний нөөцөөр бүрдүүлэх, байцаагч, ажилтныг чадавхжуулах, мэргэжил, ур чадварыг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, давтан сургалтыг системтэй, мэргэжлийн түвшинд байнга тасралтгүй явуулах, нөгөө талаар ажил олгогч, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын талаарх хууль эрх зүйн мэдлэг олгох хичээл сургалтыг нэгдсэн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулах" **гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:**							
4.1.2	Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхыг бэхжүүлэх, ажилтнуудыг сургаж хөгжүүлэх;	-Сургалтыг 1 удаа зохион байгуулах, -Албан хаагчдыг 100% хамруулсан байна.	Албан хаагчдыг чадавхжуулах, ур чадварыг дээшлүүлэх 1 удаагийн сургалтад 94 хувь албан хаагчийг танхим болон цахимаар хамруулав.	Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулж, албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх цахим болон танхимын сургалтыг 1 удаа зохион байгуулсан байна.	3 дугаар улиралд хэрэгжүүлнэ	2025.07.01 2025.12.30	
***Зорилт 4.2:** "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон яеулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:*							
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах;		Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулна.	Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулна.	4 дүгээр улиралд хийгдэнэ.	2025.10.01 2025.12.30	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтад хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90 хувиас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Танхимын сургалтад 90 хувиас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Танхимын сургалтанд 2 сар хамрагдсан бөгөөд сүүлийн саруудад захиргааны чөлөөтэй байсан бөгөөд өөрөө хоцорсон хичээлээ нөхөж суралцаж байна.		2025.01.02	2025.12.30
2	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшин тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах		3 дугаар улиралд хэрэгжүүлнэ.		2025.07.01	2025.12.30

		сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана.					

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:
ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ — Л.ОТГОНБААТАР

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:
ЗАХИРГАА, ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА — Т.БАТ-АМГАЛАН

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР (АРГА ХЭМЖЭЭ)-ЫН БИЕЛЭЛТИЙН ХУУДАС

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)

Д/д	Үүрэг даалгавар	Үүрэг даалгавар өгсөн удирдах албан тушаалтан	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Эхэлсэн, дуусcан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах;	Захиргаа, хяналтын хэлтсийн дарга Т.Бат-Амгалан	Програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах		http://10.9.0.5/regweb, http://10.9.0.5/zarmedee/, mail.ndaatgal.mn, intranet.gov.mn, erp.ulaanbaatar.mn, inbit messenger, Сикос програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, нууг үг дамжуулахгүй байх болон аюулгүй байдлыг хангаж ажиллаж байна.	2025.01.02 2025.12.31	

НЭМЭЛТ ҮҮРЭГ ДААЛГАВАР АВСАН:

ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН УЛСЫН БАЙЦААГЧ Л.ОТГОНБААТАР /......................../ 2025-06-09
(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ЗАХИРГАА, ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА Т.БАТ-АМГАЛАН /......................../ ....
(Албан тушаал) *(Нэр, гарын үсэг)* *(Огноо)*