ТЭТГЭВРИЙН ХУВИЙН ХЭРГИЙН БАЙЦААГЧ Д.МӨНХӨӨГИЙН
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

<table>
<tr><th rowspan="2">Д/д</th><th rowspan="2">Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ</th><th rowspan="2">Шалгуур үзүүлэлт</th><th colspan="2">Үр дүнгийн үзүүлэлт</th><th rowspan="2">Биелэлтийн хувь</th></tr>
<tr><th>Хүрэх түвшин</th><th>Хүрсэн түвшин</th></tr>
<tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr>
<tr><td colspan="6">Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.</td></tr>
<tr><td colspan="6">Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, аргазүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, саналболовсруулах</td></tr>
<tr><td>1.1.1</td><td>Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.</td><td>Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоогоор</td><td>Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.</td><td>Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан НДЕГ-аас ирүүлсэн 4 удаагийн зөвлөмжийг судлан, хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.

Мөн шинээр тогтоолгосон ӨН,ТД,ТА төрлүүдийн 912 хувийн хэргийг бүртгэн авч архивласан.</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="6">ХОЁР. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ</td></tr>
<tr><td colspan="6">"Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах</td></tr>
</table>

2.1.19	А) Шинээр тэтгэвэр тогтоолгож буй иргэдийн тэтгэврийн материалыг дотоодын хяналт шалгалтаар шалгуулж, баталгаажуулсныг жагсаалтаар олгож хэвших Б) Тэтгэвэр авагчдын ажилласан жилийн нэмэгдлийг цахимаар хийх ажлыг зохион байгуулах В) ЭММЗ-н хурлаар орж хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгаан шийдвэрлүүлж буй иргэдийн тэтгэврийн хугацааг сунгаж олголтыг хийх.	Тэтгэвэр тогтоолгосон иргэдийн тоогоор	А) Нэг цэгийн үйлчилгээ, цахим мэдээллийн тасагт, болон тогтоолтын байцаагчид ирсэн даатгуулагчдын тэтгэврийн материалыг хүлээн авч журмын дагуу архивлана. Б)Ажилласан жилийн нэмэгдлийн хуулийн дагуу хугацаанд нь нэмэгдүүлсэн. В) Долоохоногбүр ЭММЗ-н хурлаар орж хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа тогтоосон актыг сунгаж болон тогтоолгох байдлаар нь ангилан тогтоолтын байцаагчид хүлээлгэн өгч шийдвэрлүүлнэ.	А) Шинээр тогтоолгосон болон бусад дүүргээс шилжиж ирсэн тэтгэвэр авагчдын хувийн хэргийг бүртгэл хөтлөж нийт **977** тэтгэврийн хувийн хэрэг архивласан байна. Б) Ажилласан жилийн нэмэгдлийн хуулийн дагуу ажилласан жилийн өөрчлөлт оруулах хүсэлтэй **2,7,11,12,14,16,17,18,19,21,23,24,25, 27,29,35,37,40,42,43**-р хороодын иргэдийн өргөдлийг байцаагчаар шийдвэрлүүлсний дараа хүлээн авч архивласан. В) ЭММЗ-н хурлаар орж хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацааг шинээр тогтоолгосон **269** ширхэг, сунгалтын акт болон шүүхийн шийдвэрийг хүлээн авч сканэрдан архивласан **795** ширхэг, цуцалсан нийт **185** ширхэг актыг хувийн хэрэгт нь хавсаргаж архивласан байна. 2024.01.05 – 2024.06.10

Дөрөв. Төрийнүйл чилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын

үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах					
4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлж, хариуг хугацаанд нь хүргүүлнэ.	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлуулан, 2024 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайлан, үйл ажиллагааны тайланг хугацаанд нь тайлагнасан. 2024.01.05 – 2024.06.10	
4.1.2.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувиар	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино хугацаанд 95 хувь шийдвэрлэсэн байна.	Тэтгэвэр авагч иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэж ажилласан. 2024.01.05 – 2024.06.10	
4.1.5.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн байна.	Баянзүрх дүүргийн нийгмийн даатгалын газраас зохион байгуулсан “Зуны зугаа-2024” хамт олны харилцаа хандлагыг сайжруулан, ажиллах эрч хүчийг нэмэгдүүлэх сургалт, аялалд оролцсон. 2024.05.04 – 2024.05.05	
4.1.7.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Хамрагдсан хүний тоо	Албан хаагчдын авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж	Авлигатай Тэмцэх газартай хамтран зохион байгуулсан 1 удаагийн сургалтад хамрагдсан. 2024.06.04-2024.06.04	

			ажиллана.		
4.1.8.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангах ажиллах	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	"Полиси" төвтэй хамтарсан "Ажлын байр, хамт олны харилцаа хандлага, ёс зүй" сэдэвт сургалтад хамрагдсан. 2024.02.07 – 2024.02.07	
ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
4.1.Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагын манлайллаар хангах, хэвлэл мэдээлэл олон нийттэй харилцах ажлыг зохион байгуулах					
4.1.	**Арга хэмжээ 4.1.1:** Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний	Гүйцэтгэлийн хувиар	Төлөвлөгөөг батлуулж, төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнасан байна.	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулан, эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайлан, үйл ажиллагааны тайланг хугацаанд нь	

	биелэлтийг тайлагнах			тайлагнасан. 2024.01.05 – 2024.06.10	
4.2	**Арга хэмжээ 4.2.1** Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу үүссэн баримт бичигт техник боловсруулалт хийж архивт хүлээлгэн өгөх	Баримтын тоогоор	ХХНЖ-ын дагуу хүлээлгэн өгсөн байна.	2022 оны анхан шатны баримтын бүртгэлийг хадгаламжийн нэгж болгон архивт хүлээлгэн өгсөн. 2023.01.05 – 2023.03.24	100
4.3	**Арга хэмжээ 4.3.1:** НДЕГ, ННДГ болон хэлтэс, дүүргийн ЗДТГ-аас зохион байгуулж буй арга хэмжээнд идэвхи санаачлагатай оролцох	Үйл ажиллагааны тоогоор	Идэвхитэй оролцсон байна.	Хэлтсийн хуралд 3 удаа, тасгийн хуралд 15 удаа суусан. Дүүргийн ЗДТГ-аас зохион байгуулсан цас цэвэрлэгээ, цасны баяр, хаврын их цэвэрлэгээнд оролцсон.	100

ГУРАВ. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Үр дүнгийн үзүүлэлт		
		Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5
“ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД				
1	**Арга хэмжээ 2.1:** Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг судлах	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн талаар цогц мэдлэг эзэмшсэн байна.	Нийгмийн даатгалын шинэчилсэн хууль болон НДЕГ-аас ирүүлсэн холбогдох зөвлөмжүүдийг уншин судлаж байна. 2024.01.05 – 2024.06.10	
2	**Арга хэмжээ 2.2:** Мэдлэгээ дээшлүүлж мэргэшүүлэх сургалтад /цахим/ хамрагдах.	Хамрагдсан сургалтын тоогоор	Хэлтсээс зохион байгуулсан 11 удаагийн сургалтад хамрагдсан. 2024.01.05 – 2024.06.10	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:
ТЭТГЭВРИЙН ХУВИЙН ХЭРГИЙНБАЙЦААГЧ Д.МӨНХӨӨ

2024 оны 6 дугаар сарын 10 өдөр

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН САЙН ДУРЫН ДААТГАЛЫН БАЙЦАГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН Д.МӨНХӨӨГИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин				
			Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Тайлант хугацаанд иргэд даатгуулагчид нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулгын талаар мэдлэг мэдээллийг өдөр бүр тогтмол хүргэж байна. Үйлчлүүлж буй иргэд даатгуулагчдын Нийгмийн даатгалын үйлчилгээнд сэтгэл ханамж 100% шинэ хуулийн талаар мэдээлэл авсан байна	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллалаа	I-IV улирал	100 хувь
1.1.2	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2024 онд нийт 21568 хүнийг сайн дурын даагалд хамруулав.	Сайн дурын даатгуулагч албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг шинээр хамруулах тоог өмнөх оноос 4267 хүнээр нэмэгдүүлж, төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлсэн байна.Үүнээс энгийн СДД - 2774, 0-3 ээж 368, малчин 34,ХБХАБЭЭ-1091 хамруулсан байна.	Сайн дурын даатгуулагч албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг шинээр хамруулах тоог өмнөх оноос 4267 хүнээр нэмэгдүүлж, нийт 25835 сайн дурын даатгуулагчдийг	I-IV улирал	58 хувь

					даатгуулж ажилласан байна.		

ХОЁР. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ

1. *"Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" **гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

2.1.3	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн орлогын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх.	Сайн дурын даатгалын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлэх	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн дагуу сайн дурын даатгалын орлогын төлөвлөгөө 2024 оны сүүлийн хагас жилийн байдлаар 14,514,251,2 төгрөгөөр жигд ханган биелүүлэх	2024 оны сайн дурын даатгалын нийт төлөвлөгөө 31,818,9 сая байна.	Сайн дурын даатгалын хагас жилийн тайлангаар 2024 оны сүүлийн хагас жилийн байдлаар 14,514,251,2 сая төгрөг төвлөрүүлэхээс 17,127,344,3 төгрөг төвлөрүүлсэн байна. Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн сайн дурын даатгалын төлөвлөгөөг жигд ханган биелүүлж сайн дурын гүйцэтгэл 11.30-ны байдлаар 17.6 тэрбум байгаагаас энгийн сайн дур 15.3 тэрбум малчин 40.7	I-IV улирал	55 хувь

					сая, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэдтэй эх эцэг 48,8 сая , ээжийн сдд 705.80 төгрөгийн орлогыг төвлөрүүлэн ажиллалаа.		
2.1.6	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөгийг барагдуулах	Сайн дурын даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өглөггүй гарсан байна.	Сайн дурын даатгуулагчийн 471 сая шимтгэлийн тооцоог хийсэн.	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэлийн тооцоог тухай бүр хийж, өглөггүй байна.	Оны эхэнд программ шинэчлэгдсэнтэй холбоотойгоор массив хөрвөхгүй байсан ба одоо хөрвөдөг болсон тул эхнээс нь шүүж сайн дурын даатгалын 1,6 тэрбум байгааг идэвхитэй бууруулж байна.	I-IV улирал	61,5 хувь
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.1.2	Сайн дурын даатгалтай холбоотой өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, залруулга хийх, буцаалт хийх	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Тайлант хугацаанд сайн дурын даатгалтай холбоотой 3150 өргөдөл ирснийг хуулийн дагуу шийдвэрлэв	Тайлант хугацаанд сайн дурын даатгалтай холбоотой 3150 өргөдөл ирсэний 230 нь буцаалт , 930 цалин тэглэлт, 320 нөхөн, 1150 цалин засах, 520 залруулга байсныг хуулийн дагуу шийдвэрлэлээ.	3150 өргөдөл гомдол иргэд, даатгуулагчдаас ирсэнийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна.	I-IV улирал	100 хувь

4.1.5	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Авилга, гэмт хэрэг зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж энэ талаарх мэдлэгээ дээшлүүлж, өдөр тутам үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажиллаж хэвшсэн байна. Авилга гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдсан.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах ажлын хүрээнд сайн дурын даатгуулагчийн гэрээ, апп-аар хийсэн алдааг засч ажиллалаа. Мөн call pro үйлчилгээг үзүүлж өдөрт 20 орчим даатгуулагчидад түргэн шуурхай мэдээлэл өгч ажиллалаа.	I-IV улирал	100 хувь
4.1.8	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)–ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)–ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна	I-IV улирал	100 хувь

ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ							
"Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***							
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтыг зохион байгуулах.	Зохион байгуулсан сургалтын тоогоор	Нийгмийн даатгалын байгууллагын албан хаагчдад зориулсан төлөвлөгөөт сургалтад хамрагдаж, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байх.	Сайн дурын даатгуулагчдыг хамрагдуулах талаар хороод болон худалдааны төвүүдээр явж ажилласан.	Гамшгаас хамгаалах команд штабын сургалт, Амьдрах урлаг Yoga бясалгалын төвөөс бясалгалын ач тус сургалт, БЗД-н цагдаагийн газраас цахим гэмт хэргийн талаархи сургалт, БЗД-н ЭМТ-с дэлхийн ДОХ-той тэмцэх өдөр сургалтанд тус тус хамрагдсан байна.	I-IV улирал	100 хувь
4.2.2	Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, иргэд, малчдад чиглэсэн сайн дурын даатгалын хамрагдалтыг нэмэгдүүлсэн байна.	Тайлант хугацаанд Дүнжингарав худалдааны төв , Нарантуул олон улсын худалдааны төв, Баялаг-Үндраа, Баянзүрх зах, Амгалан зах зэрэг худалдааны төвүүдээр явж хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчдэд нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, хуулинд орсон өөрчлөлтийг сурталчлан, тэдний мэдлэгийг дээшлүүлэх, хамрагдалтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор	Нийгмийн даатгалын системийн программ хангамжийн шинэчлэл хийгдэж байгаатай холбогдуулан дүүргийн нийт сайн дурын даатгуулагчдад утсаар болон биечлэн зөвлөн тусалж ажиллалаа. /Өдрийн 30-40 дуудлага хүлээн	I-IV улирал	100 хувь

				сургалт сурталчилгаан хийн 3500 орчим тараах материал тараан ажиллалаа.	авдаг ба биечлэн 10-20 хүнд зөвлөлгөө өгж ажилладаг/		
4.2.3.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо. Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Шинэ программтай холбоотой мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийн 3 удаа цахим сургалт зохион байгуулах ажилд оролцлоо. Мөн тухайн контентыг цааш түгээж иргэдэд хүрэх талаар анхаарч ажиллалаа.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр хүргэж ажилласан.	I-IV улирал	100 хувь

"Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн ***байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

4.4.1.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж сайн дурын даатгуулагчийн ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүртгэсэн байх	Сайн дурын даатгалын үндсэн мэдээллийг бүрэн үнэн зө бүртгэсэн байх Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байх Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх	Сайн дурын даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийн бүрдүүлэлт 99% байсан.	- Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. Сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгэхгүй байна. Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтыг төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна.	Сайн дурын даатгуулагчдын мэдээллийг үнэн зөвөөр программ дээр бүртгэх ажлыг тухай бүрд нь хийж ажиллав.	I-IV улирал	100 хувь
4.4.2	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, сайн дурын даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх. Сикос орчинд мэдээллийг бүрэн оруулах.	Ажил олгогчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэл төлөлтийн мэдээлэл үнэн зөв гүйцэт сикост орсон байна.	Сайн дурын даатгуулагчын шимтгэл төлөлтийн мэдээлэл сикос программ-д үнэн зөв орсон байна.	Сайн дурын даатгуулагч дээр зарим сар дээр давхардуулан бүртгэсэнг шалган, шүүж залруулан даатгуулагчидтай холбогдон өргөдлийг аван залруулан ажиллаж байна.	I-IV улирал	100 хувь

4.4.3.	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах	Програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах МТТ-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх	Программ хангамжиийг зөв зохистой ашиглан , нэвтрэх нууц үгийг сар тутамд солин ажилласан.	Програм хангамжуудын эрхийн тохиргоог зөв хийх, байцаагч ажилтнууд програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан байна. МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн ирүүлсэн байна.	Програм хангамжуудын эрхийн тохиргоог зөв хийхэд анхаарч шаардлагатай зөвлөгөө мэдээллийг МТТ-с авч ажиллан , програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангахад анхаарч ажиллалаа.	I-IV улирал	100 хувь

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн, дуусан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
4.5.1	2025 оноос Төрийн албан хэтлэлтийг Монгол бичгээр хөтлөхтэй холбогдуулан нийт байцаагч нарыг Монгол бичгийн дугуйланд хамруулах.	Сургалтыг тогтмол зохион байгуулж ажиллах	Монгол бичгийн мэдлэг дээшилсэн байх.	Үндэсний Монгол бичгээр уншиж бичиж сурсан байна.	Үндэсний Монгол бичгээр уншиж бичиж сурсан байна.	I-IV улирал	100 хувь

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ҮНЭЛСЭН :
БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН ХАМРАЛ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА Б.ТҮВШИНЗАЯА

ТАЙЛАГНАСАН :
ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН САЙН ДУРЫН
ДААТГАЛЫН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН Д.МӨНХӨӨ

2024 ОНЫ 12 ДУГААР САРЫН 05

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Сайн дурын байцаагч .... Д.Мөнхөө / .... / 2024-12-05

(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг) (Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ХАМРАЛТ, ОРЛОГЫН ХЭЛТСИЙН САЙН ДУРЫН ДААТГАЛЫН

БАЙЦААГЧ ДАВАА ОВОГТОЙ МӨНХӨӨГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. "Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт							
Зорилт 1: "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах. нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан (актуар) тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах" **гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:**							
1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт,тайлан дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаварын биелэлтийг тогтоосон хугацаанд гаргаж дээд газарт хүргүүлж ажилласан. Үүнд Дээд газраас ирүүлсэн 2025.01.07-ны өдрийн 01/47 тоот Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон бусад хуулийг дагаж мөрдөх зөвлөмж, 2025.05.20-ны төрийн хэмнэлтийн тухай хууль хэрэгжүүлэх зөвлөмж, 2025.01.16-ны өдрийн Тэтгэврийн нөөц сан	I, II улирал	

					бүрдүүлэхтэй холбоотой чиглэл. 2025.03.27-ны Алсын хараа 2050 Монгол Улсын урт хугацааны хөгжлийн бодлого батлах тухай 52 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэх хүрээнд тоон гарын үсгийг хэрэглээнд хэвшүүлэх чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллалаа. Мөн Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын 2025.01.20-ны А/10 тушаалар батласан Нийгмийн даатгалын хамрагдалтын тооны төтөлөвлөгөө зэргийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллаж байна.		
1.4.	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчаас сэтгэл ханамжийн судалгаа авах ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хагас жил тутам Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлэх;	2 удаагийн сэтгэл ханамжийн судалгаа хийгдсэн байна.		Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн сэтгэл ханамжийг 1-5 оноогоор дүгнэж, судалгааны үр дүнг албан бичгээр 6 дугаар сарын 10, 12 сарын 10-ны өдрийн дотор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар хүргүүлсэн байна.	Иргэд, даатгуулагчийн сэтгэл ханамжийг 1-5 оноогоор QR кодыг уншуулан дүгнэж, судалгааны үр дүнг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар хүргүүлэн ажиллаж байна.	I, II улирал	

Зорилт 2: *"Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлын санхүүжилт, шимтгэлийн хөнгөлөлт,чөлөөлөлтийг хуулиар тогтоосон хугацаанд олгох, өр барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, мөнгөжүүлсэн орлогыг тэтгэврийн нөөц санд байршуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж, сангийн хөрөнгийг нэмэгдүүлэх, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

2.8	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх.	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн	Сайн дурын даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийн	Ажил олгогч, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж	Иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийг үнэн зөв бүртгэж мэдээллийн сан бүрдүүлэн ажиллаж байна.	I, II улирал	

		зөв оруулж бүртгэнэ.	бүрдүүлэлт 99% байсан.	мэдээллийн сан бүрдүүлсэн байна			
2 1.1	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, өсөлтийн хувь, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	Сайн дурын даатгуулагч албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг шинээр хамруулх тоог өмнөх оноос 4267 хүнээр нэмэгдүүлж, нийт 25835 сайн дурын даатгуулагчдийг	Сайн дурын даатгалд шинээр 503 хүнийг үүнээс 6 малчин шинээр хамруулж төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна	Сайн дурын даатгалд нийт 653 гэрээ байгуулсан байна үүнээс 0-3 насны хүүхдээ асарч байгаа ээж 58, Малчин 7, ХБИ 43 , энгийн 545 гэрээ байгуулж ажилласан байна.	I, II улирал	
2.1.5	Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн дагуу нийгмийн даатгалын сангийн орлогыг бүрдүүлэх ажил зохион байгуулах;	Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулийн дагуу орлогын гүйцэтгэл 100 % хангуулна.	Нийгмийн даатгалын сангийн шимтгэлийн сайн дурын даатгалын төлөвлөгөөг жигд хангаж биелүүлж сайн дурын гүйцэтгэл 11.30-ны байдлаар 17.6 тэрбум байгаагаас энгийн сайн дур 15.3 тэрбум малчин 40.7 сая, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэдтэй эх эцэг 48.8 сая , ээжийн сдд 705.80 төгрөгийн орлогыг төвлөрүүлэн ажиллалаа.	Нийгмийн даатгалын санд 5 129.387 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлнэ.	Нийгмийн даатгалын санд 2564.693 сая төгрөгийн орлого төвлөрүүлсэн	I II улирал	

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 3.1: *"нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах"* ***<u>гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:</u>***

3.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилтийг газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллагад болон газрын үйл ажиллагаа, сангийн зарцуулалтад хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллах	Шалгасан аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, хамрагдалтын хувь,Шалгалтад хамрагдсан нийгмийн даатгалын сангийн тоо, мэдээлэл, илэрсэн төлбөр зөрчлийн барагдуулалтын хувь	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл хувьд мөн нийгмийн даатгалын 3 сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрт тооцон газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гарган, актын барагдуулалтын мэдээ, тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хуулийн 44.1.2-т заасны дагуу дутуу төлсөн буюу хугацаандаа төлөөгүй, дутуу төлсөн нийгтийн даатгалын шимтгэлийг нөхөн төлүүлж, уг шимтгэлийн дүнгээс хугацаа хэтрүүлсэн хоног тутамд 0.3 хувийн алданги төлүүлж, нийт 77,8 сая төгрөгийг нийгмийн даатгалын санд төвлөрүүлсэн		

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Зорилт 4: *"Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах"* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

4.1.	Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, шийдвэр, тайлан, биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх;	- 06 дугаар сарын 10, 12 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлсэн байна. -Арга хэмжээний хэрэгжилтийн үр дүн		Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг бүрэн хангагдсан байна.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан 2025.02.19-ний Даатгуулагчдыг дэмжих, нийгмийн даатгалын өрийг барагдуулах жил болгон зарлах тухай А/38 тоот тушаал, 2025.03.14-ний өдрийн Ажлын сахилга, дэг журмыг сайжруулах, ажил эрчимжүүлэх тухай 01 тоот албан даалгаварыг мөрдлөг болгон ажиллаж байна. Мөн дээд газраас ирүүлсэн 2025.01.07-ны өдрийн 01/47 тоот Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон бусад хуулийг дагаж мөрдөх зөвлөмж, 2025.05.20-ны төрийн хэмнэлтийн тухай хууль хэрэгжүүлэх зөвлөмж, 2025.03.27-ны Алсийн хараа 2050 Монгол Улсын урт хугацааны	I II улирал	

3.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилтийг газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллагад болон газрын үйл ажиллагаа, сангийн зарцуулалтад хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллах	Шалгасан аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, хамрагдалтын хувь. Шалгалтад хамрагдсан нийгмийн даатгалын сангийн тоо, мэдээлэл, илэрсэн төлбөр зөрчлийн барагдуулалтын хувь	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл хувьд мөн нийгмийн даатгалын 3 сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрт тооцон газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гарган, актын барагдуулалтын мэдээ, тайланг Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Хяналт шалгалтын газарт хүргүүлж ажилласан байна.		

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Зорилт 4: *Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж [illegible] хангах [illegible], тайлагнах [illegible] хүний нөөцийн бод[illegible] төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах* ***гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

4.1	Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагааны [illegible] холбогдох гарсан [illegible] шийдвэр, тайлан [illegible] хугацаанд нь хүргүүлэх.	[illegible] дугаар сарын [illegible], 12 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт [illegible] байна. [illegible] хэмжээний [illegible] үр дүн	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн [illegible] бүрэн [illegible] байна	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын баталсан 2025.02.19-ний Даатгуулагчдыг [illegible], нийгмийн даатгалын [illegible] барагдуулах [illegible] зарлах тухай А/38 тоот тушаал. 2025.03.14-ний өдрийн Ажлын сахилга, дэг журмыг сайжруулах, ажил эрчимжүүлэх тухай 01 тоот албан даалгаварыг мөрдлөг болгон ажиллаж байна. Мөн дээд газраас ирүүлсэн 2025.01.07-ны өдрийн 01/47 тоот Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль болон бусад хуулийг дагаж мөрдөх зөвлөмж, 2025.05.20-ны төрийн хэмнэлтийн тухай хууль хэрэгжүүлэх зөвлөмж, 2025.03.27-ны Алсын хараа 2050 Монгол Улсын урт хугацааны	[illegible]	

				хөгжлийн бодлого батлах тухай 52 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэх хүрээнд тоон гарын үсгийг хэрэглээнд хэвшүүлэх чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллалаа.Тухай бүр холбогдох газруудад заасан хугацаанд хүргүүлсэн.		
4.2	Байгууллага, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах;	-Улирал бүрийн 20-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлнэ. -Өргөдөл шийдвэрлэлтийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирсэн бичиг 2643, явсан бичиг 362, иргэдээс өргөдөл, гомдол 1566 ирсэн бөгөөд шийдвэрлэлтийн түвшин 100 хувьтай хэрэгжсэн.	Иргэд, даатгуулагч, байгууллагаас ирсэн өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн барагдуулж, шийдвэрлэлтийн мэдээг үнэн зөв гаргаж, хүргүүлсэн байна.	Улирал бүр	Улирал бүр
4.8	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;	-Хугацаанд нь хүргүүлэх. -Баримтын чанар сайжруулалт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын талбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хүргүүлсэн байдал 100%-тай байв	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	Тухай бүр	Тухай бүр

Зорилт 4.1: *Нийгмийн даатгалын байгууллагыг мэргэшсэн хүний нөөцөөр бүрдүүлэх, байцаагч, ажилтны чадавхжуулах, мэргэжил, ур чадварыг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, давтан сургалтыг системтэй мэргэжлийн түвшинд байнга тасралтгүй явуулах, нөгөө талаар ажил олгогч, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын талаарх хууль эрх зүйн мэдлэг олгох хичээл сургалтыг нэгдсэн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулах" гэсэн* ***байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:***

4.1.3	Даатгуулагч, [illegible]иргэдийн нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулах,	-Даатгуулагчид чиглэсэн сургалтыг өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар зохион байгуулах, - 30-аас доошгүй аж ахуйн нэгжийг хамруулах, -Иргэд, даатгуулагчдын 10-иас доошгүй хувийг хамруулсан байна	Иргэд, даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг зохион байгуулж, иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна.	Иргэд, даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг 5-н удаа зохион байгуулж, 850 гаруй иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна.	

Зорилт 4.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт[illegible] хариуцсан болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл хүргэх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын [illegible] хэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангаж ажиллах;	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж ажилласан байна	Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулна.	Сайн дурын даатгалын хамрагдуулалтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор сайн дурын даатгал төлөх нь[illegible] сайн дурын даатгал төлөхийг уриалсан иргэнтэй хамтарсан бичлэг хийн ажиллаж байна.	[illegible] улирал
4.2.2	Иргэд даатгуулагчид[illegible] [illegible] ажилл[illegible]	Дуудлага [illegible] 10% [illegible] хангах[illegible] ажилласан байна	Дуудлага [illegible] 15% [illegible] ажиллана	Иргэд, даатгуулагчдад утсаар [illegible] шууд[illegible] өгч ажилласан байна. Нийт 3248 дуудлага [illegible] ажилласан байна. Дуудлага алдалт 9,6%-тай ажилласан	[illegible] улирал

4.2.3	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах.	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилгаа: - "Үйл" улиралд 3-аас доошгүй удаа; - "Постер" сард 3-аас доошгүй удаа. - "Видео контент" улиралд 1 удаа - Хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан мэдээ мэдээлэл өгөх сард 2-оос доошгүй удаа	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлаж, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах ажилласан.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан 9 бичлэгийг Баянзүрх дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын пэйж хуудсанд байршуулсан байна. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг тогтмол түгээж ажилласан байна	I,II улирал
4.2.5	Мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээ [illegible] хүрээнд газрын нийт байцаагч ажилтнуудыг чиглүүлэх, мэргэшүүлэх нийгмийн даатгалын [illegible] бүрэн таниулах сургалтыг зохион байгуулж ажиллах	- Газрын нийт байцаагч ажилтнуудын мэдлэг [illegible] дээшлүүлэх сургалтыг зохион байгуулж ажиллах.	Газрын нийт байцаагч ажилтнууд мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээг хүргэж, мэргэшсэн байна. Шинэ албан хаагчид нийгмийн даатгалын хууль [illegible] таниулсан	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгаврийн тухай хууль" Тэтгэвэр тэтгэмжийн хэлтсийн дарга Д.Гэрэлцэцэг, 7 'Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөрийн тухай хууль "Улиастай дахь Нийгмийн даатгалын хэлтсийн дарга [illegible] нийт [illegible]	I,II улирал

***Зорилт 4.4:** "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" **гэсэн байгууллагын стратегийн** __**зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:**__*

4.4.1	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх:	Иргэд, даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэл төлөлтийн мэдээлэл үнэн зөв гүйцэт сикост орсон байна.	Нийт 653 сайн дурын даатгуулагчдын мэдээллийг үнэн зөвөөр программ дээр бүртгэх ажлыг тухай бүрд нь хийж ажиллав.	I,II улирал

4.4.2	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэл төлөлтийн мэдээлэл үнэн зөв гүйцэт сикост орсон байна.	Сайн дурын даатгалын үндсэн мэдээллийг бүрэн үнэн зөв бүртгэсэн байх Сайн дурын даатгалын нэг даатгуулагч дээр нэг сар давхардуулан бүртгэхгүй байх - Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байх	Сайн дурын даатгуулагчийн шимтгэл төлөлтийн мэдээлэл үнэн зөв гүйцэт сикост орсон байна.	Нийт 655 сайн дурын даатгуулагчдын мэдээллийг үнэн зөвөөр программ дээр бүртгэх ажлыг тухай бүрд нь хийж ажиллав - Даатгуулагч иргэний хүсэлтээр 536 цалин засвар, залруулга, буцаалт хийсэн байна Сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын төлөлтөөс хэтрүүлж хийхгүй байна. Офицер зах 18, Амгалан 46, Тэнгис худалдааны төв 48, Дунжингарав 101, Сандеи 56, Нарантуул СУХТ 160, нийт 429 хүнд сайн дурын даатгалын талаар ээлжлээ мэдээлэл хүргэн ажилласан. Мөн 1 удаа live хийсэн	I,II улирал	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

№	[illegible]	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн дуусах хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие даан хичээллэж үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Суурь түвшин	Үндэсний бичиг хөрвүүлэх	Нийт монгол бичгийн хичээлд 32 удаа хамрагдаж уншиж, бичиж, хөрвүүлж сурсан.	I, II улирал	

2	Байгууллагын соел, стресс менежмент сургалтанд хамрагдах	Удирдлагын манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшингээ тодорхойлж хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана	Үндэсний Монгол бичгээ уншиж,бичиж сурсан байна.	10 удаагийн сургалтад хамрагдана	7-н удаагийн сургалтад хамрагдсон. Монгол бичиг долоо хоногийн лхагва. Заасан гараг ордог 1 БАЙГУУЛЛАГЫН СОЕЛ БА МАНЛАЙЛАЛ ПОЛИСИ ТӨВ ЭРДЭНЭЖАРГАЛ. 2 Стресс менежмент-Эерэг сэтгэлзүй. СЭМҮТ Сэтгэцийн эмч , 3 Жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуульд заасан чиглэлийн дагуу "Ажлын байрны дарамтаас урьдчилан сэргийлэх 4 " Хүний эрхийн Үндэсний Комисс Референт О.Тодбулаг.5 Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль" Тэтгэвэр, тэтгэмжийн хэлтсийн дарга Д.Гэрэлцэцэг. 6 Байгууллагын соел М.Ганбаатар. 7 Нийгмийн даатгалын сангаас олгох үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчний тэтгэвэр, тэтгэмж, төлөөсийн тухай хууль" Улаанбаатар [illegible] даатгалын [illegible] Буянаа, Хувь хүний [illegible] М.Ганбаатар 8 "Ажлаас халшрах хам шинж" Гантулга	I, II улирал	
3	Мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээг хүргэнэ" зорилтын хүрээнд газрын нийт байцаагч ажилтнуудыг чиглүүлэх ганцаарчилсан, мэргэшүүлэх танхимын сургалтуудыг тогтмол хийж, нийт албан хаагчдад нийгмийн даатгалын хуулийг бүрэн таниулан, эзэмшүүлэх	Газрын нийт байцаагч ажилтнуудыг чиглүүлэх ганцаарчилсан, мэргэшүүлэх танхимын сургалтуудыг тогтмол хийж зохион байгуулна.		Шинэ албан хаагчид чиглүүлэх ганцаарчилсан сургалтуудыг тогтмол хийж, мэргэшүүлэх түвшинд хүргэсэн байна	1 ШШГЕГ-ын харьяа хорих 407 дугаар нээлттэй хаалттай ангийн ажилтан албан хаагчдад болон тус ангид хүмүүжиж байгаа хүмүүжигчдэд зориулсан нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаар сургалт мэдээлэл хүргэлээ. 2. ШШГЕГ-ын харьяа хорих 409 дугаар нээлттэй хаалттай ангийн ажилтан албан хаагчдад болон тус ангид хүмүүжиж байгаа	I, II улирал	

					хүмүүжигчдэд зориулсан нийгмийн даатгалын багц хуулийн талаас сургалт мэдээлэл хүргэлээ.		
					3. Баянзүрх дүүргийн 43-р хорооны иргэд, даатгуулагчдад Нийгмийн даатгалын багц хууль болон тэтгэвэр, тэтгэмж, сайн дурын даатгалын талаарх зөвлөгөө, мэдээллийг өгч ажиллаа		
					4.Дүүргийн Нийгмийн даатгалын шатрын тэмцээнд амжилттай оролцов		
					5.Баянзүрх дүүргийн Нийгмийн даатгалын газрын зохион байгуулсан спорт өдөрлөгт амжилттай оролцлоо		
					2025.02.21-нд албан байгууллагынхаа цэвэрлэгээн гар бие оролцлоо		
					03.28-нд [illegible] дээд [illegible] хэмжээ [illegible] LIVE хийлээ		
					02.12-нд Баянзүрх дүүргийн Төрийн байгууллагуудын хоорондын 5 төрөлт тэмцээний шатар төрөлд идэвхтэй оролцлоо.		

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Сайн дурын даатгалын байцаагч Д.МӨНХӨӨ /............/ ....

(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг) (Огноо)