

ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ТАСГИЙН ТЭТГЭМЖИЙН БАЙЦААГЧ
САНДУЙЖАВ ОВОГТОЙ МӨНХЗАЯАГИЙН
2024 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ							
1.	Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах						
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Шаардлагагүй	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоогоор	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	I-IV улирал	

Зорилт 2. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ

2.1	Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах						
2.2	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.		Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгосон иргэдийн тоогоор	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан.	Цахимаар ирсэн аж ахуй нэгж байгууллагын ХЧТА 5703 даатгуудагчид 1 тэрбум 527,5 сая төгрөгийн, жирэмсэн болон амаржсаны тэтгэмжийг нийт 2838 иргэний 9 тэрбум 925,9 сая төгрөгийг хуулийн хугацаанд тооцон жагсаалтаар сангийн нягтлан бодогчид хүлээлгэн өгч ажилласан .	2024.01.01 - 2024.06.30	

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.		Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	НДЕГ, ННДГ-аас өгсөн үүрэг даалгавар, тогтоол шийдвэр, чиглэл зөвлөмж, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлтийг нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлж, хариуг хугацаанд нь хүргүүлнэ.	II, IV улирал
--------	--	--	--	---	---	---------------

				салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 80%-тай хэрэгжсэн байна		
4.1.2.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.		Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн хувиар	Иргэд, байгууллагаас ирсэн санал, өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэлт 2023 онд 90 %-тай хэрэгжсэн байна.	Ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг түргэн шуурхай, богино хугацаанд 95 хувь шийдвэрлэсэн байна.	Улирал бүр
4.1.5.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх		Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн байна.	II, IV улирал
4.1.7.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх		Хамрагдсан хүний тоо	Хэлтсийн албан хаагчид тогтоосон хугацаанд хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ АТГ-т илгээсэн байна.	Албан хаагчдын авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллана.	II, IV улирал
4.1.8.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах		НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай		Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	I-IV улирал

			A/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна			
Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах						
4.2.1.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;		Хамрагдсан хүний тоогоор	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад албан хаагчийг хамруулсан.	Хэлтсийн албан хаагчид төлөвлөгөөний дагуу сургалтад хамрагдаж, мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлсэн байна.	I-IV улирал
4.2.2.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах;		Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, даатгуулагч, малчин, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид чиглэсэн сургалтад иргэд, даатгуулагчийг хамруулсан.	Сургалтын төлөвлөгөөний дагуу иргэд, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын тапаарх мэдлэг, мэдээллийг хүргэн ажилласан байна.	I-IV улирал
Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх						
4.4.1.	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх		Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх		- Даатгуулагчийн үндсэн мэдээллийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	I-IV улирал

					- Даатгуулагчийн төрлийг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна. - Даатгуулагчийн ажил мэргэжлийн ангиллыг бүрэн, зөв хүлээн авсан байна.	
4.4.2.	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх		Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх		Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр нэг сар дээр давхардуулан бүртгээгүй байна.	I-IV улирал
4.4.3.	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах		Програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах МТТ-өөс хүргүүлсэн албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь ирүүлэх, бусад үүрэг болгосон ажлыг хэрэгжүүлсэн байх		Байцаагч ажилтнууд програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан байна. МТТ-өөс зохион байгуулсан ажлын гүйцэтгэл, албан бичгийн хариу, судалгааг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бүрэн хүргүүлсэн байна.	I-IV улирал

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажилүйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай биелүүлж, хариуг хугацаанд нь хүргүүлэх.		Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилтийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.		

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг судлах	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийн талаар цогц мэдлэг эзэмшсэн байна.			Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийг уншин судлаж байна. 2024.01.01-2024.06.30	2024.01.01-2024.06.30	
2.	Мэдлэгээ дээшлүүлж мэргэшүүлэх сургалтад /цахим/ хамрагдах.	Хамрагдсан сургалтын тоогоор			Нийгмийн даатгалын программын шинэчлэлийн хүрээнд SICOS программ дээр хэрхэн ажиллах талаар 7 удаагын сургалт, Полиси төвийн захирал сургагч багш Эрдэнэгэрэл "Бичиг баримтын хуурамч шинжүүдийг илрүүлэх аргачлал,тэтгэмжийн материал хүлээн авах, хянахад хэрхэн анхаарах, хуурамч материалыг яаж ялгах", АТГ-ын соён гэгээрүүлэх хэлтэстэй хамтарсан сургалтанд тус тус хамрагдсан.	2024.01.01-2024.06.30	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Тэтгэмжийн байцаагч
(Албан тушаал)

..... / С.Мөнхзаяа /
(Нэр, гарын үсэг)

2024 оны 06 сарын 10 өдөр
(Огноо)



Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Үр дүнгийн үзүүлэлт		Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн /биелэлт/ түвшин		
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал чиглэлийн тоогоор	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан 1 дүрэм, 20 журам, 11 тогтоол, тушаал, шийдвэр, 29 заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэл, 17 тайлбар, судалгаа, мэдээлэл ирүүлсэн бөгөөд тэдгээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулж үр дүнг тооцон ажиллаж байна.	III, IV улирал	100%
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлттийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							

4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд засгийн газрын тогтоол-3, тушаал, шийдвэр-20, чиглэл зөвлөмж-1, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлт-1 нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 100%-тай хэрэгжсэн.	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.	2024 оны сүүлийн хагас жилд зохион байгуулах гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлуулан, дээд газраас ирсэн 2024.09.04-ны 04/1819 2024.09.05-ны 03/1824 тоот бичгийн дагуу 3-р улиралд Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жилийн хүрээнд танхимын болон явуулын 27 удаагийн сургалт хийж, нийт 2899 иргэд даатгуулагчдад зөвлөгөө мэдээлэл өгч хийсэн ажлын тайланг 10.04нд. Нээлттэй хаалганы өдөрлөгийн арга хэмжээний тайланг 2024.10.02 нд заасан хугацаанд нь тус тус хүргүүлэн ажилласан. 2024.10.04-ны 05/2076 Улсын байцаагчийн шалгалтад хамруулах ажлын хүрээнд байцаагч ажилтнуудыг шалгалтад бэлдэх боломжоор ханган НДЕГ-с зохион байгуулсан цахим сургалтад идэвхитэй хамрагдаж амжилттай оролцсон. 2024.10.03-ны 01/2039 тоот бичгийн дагуу Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2024 оны төлөвлөгөөний	III, IV улирал	100%
--------	---	---	--	--	---	-----------------------	-------------

					дагуух үйлчилгээ авсан иргэдээс болон албан хаагчдаас авсан судалгаанд 100% хамрагдсан. Мөн 2024.10.02нд Нийгмийн даатгалын алба хаагчдын хууль тогтоомжийн хэрэглээний ур чадварын сургалтад танхимаар болон цахимаар оролцсон. 2024 оны эхний хагас жилийн болон жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайлан, үйл ажиллагааны тайланг хугацаанд нь тайлагнасан.		
4.1.7.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх гэрээ хийгдэнэ.	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдсан байна.	Авлигатай Тэмцэх газартай хамтран зохион байгуулсан танхим болон цахимаарх сургалтад хамрагдсан. БЗД-ийн Цагдаагийн 1 дүгээр хэлтсээс зохион байгуулсан "Цахим гэмт, халдлагаас урдчилан сэргийлэх" тухай мэдээлэлд хамрагдсан.	III, IV улирал	100%
Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхыг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.2.1.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах.	Хүний нөөцийг чадавхжуулах чиглэлээр зохион байгуулсан	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтан алба	Шинээр ажилд томилогдсон албан хаагчдыг чиглүүлэх мэдлэг	Нийгмийн даатгалын газарт шинээр томилогдсон ажилтан албан хаагчдыг чиглүүлэх сургалтыг	III, IV улирал	100%

		сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх чиглэлээр Сургалтын хэрэгцээнд үндэслэн мэргэшүүлэх сургалтанд хамруулж сургалт зохион байгуулсан байна.	олгох багц сургалтыг үе шаттайгаар зохион байгуулах	төлөвлөгөөний дагуу үе шаттайгаар зохион байгуулан ажилласан. Нийт будаагийн сургалтаар нийт 23 алба хаагч хамрагдсан. -Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, Хүний нөөц байгууллагын дотоод дүрэм журам ажлын цаг баримтлах -Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр тэтгэмж түүнтэй нийцүүлэн гарсан заавар дүрэм журамыг хэрэгжүүлэн ажиллах, СДД-ын төлөлт гэрээний талаарх мэдээлэл, Программ ашиглалт аюулгүй байдал сэдвийн хүрээнд тус тус сургалт хийж мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэн ажилласан байна.		
4.2.2.	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад болон шинээр ажилд орсон байцаагч ажилтнуудад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын чиглэлээр сургалт зохион байгуулах.	Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо	Ажил олгогч, иргэд, малчид, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчид, оюутан сурагчдад нийгмийн даатгалын ач холбогдол, нийгмийн даатгалын тухай хуулиудад орсон өөрчлөлт, сайн дурын даатгалын	Ажил олгогч, иргэд даатгуулагчаас сургалтын хэрэгцээ шаардлага, сэтгэл ханамжийн талаар судалгаа авч дүгнэлт хийн сургалтын хөтөлбөрийг сайжруулан ажиллах	Ажил олгогч байгууллагын албан хаагчдад Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, дагалдан гарсан журамыг таниулах сургалтын хүрээнд нийт 42 удаагийн сургалтаар 424 аж ахуй нэгжийн 3516 иргэд даатгуулагч хамрагдаж,	III, IV улирал	100%

			чиглэлээр сургалт зохион байгуулна.		-БЗД-ын 11,20,33-р хорооны малчин иргэдэд Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх нийгмийн даатгалын ач холбогдлыг таниулах сургалт өдөрлөгийг зохион байгуулан ажиллаж 2024 оны малчин даатгуулагчаар 40.7 сая төгрөгийн орлого санд төвлөрүүлсэн байна. Сайн дурын даатгалын чиглэлээр нийт 22 удаагийн сургалтаар 7353 иргэнд мэдээлэл өгч ажилласан.		
4.2.3.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент, цахим хичээл, постерын тоо. Иргэд, даатгуулагчид, ажил олгогчид, зорилтот бүлгүүд буюу хувиараа хөдөлмөр эрхлэгчид, малчдад чиглэсэн сурталчилгааны тоо, төрөл зохион байгуулсан арга	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо, мэдээллийн төрөл.....	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна.	"Нийгмийн даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх жил"-ийн хүрээнд Нийгмийн даатгалын багц хуулийг сурталчлах, тэтгэвэр тэтгэмж төлбөрийн тухай хууль болон шимтгэл төлөлтийн талаар НДЕГ-аас гаргасан цаг үетэй холбоотой LIVE мэдээ, мэдээлэл постыг газрын сошиал хуудсаар нийт 61 пост хийж 55104 хандалттайгаар ажилласан байна.	III,IV улирал	100%

		хэмжээний тоо, төрөл					
ХОЁР. МЭДЛЭГ УР ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Үр дүнгийн үзүүлэлт		Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн /биелэлт/ түвшин		
1	2	3	4	5	6	7	8
"ТӨРИЙН АЛБАНЫ ТУХАЙ ХУУЛЬ, САЛБАРЫН ХУУЛЬ, ДАГАЛДАН ГАРСАН ХУУЛЬ ТОГТООМЖИД ЗААСАН МЭДЛЭГ ЧАДВАРЫГ ЭЗЭМШИХ, ТАСРАЛТГҮЙ ХӨГЖҮҮЛЭХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
2.1.1	2025 оноос Төрийн албан хөтлөлтийг Монгол бичгээр хөтлөхтэй холбогдуулан нийт байцаагч нарыг Монгол бичгийн дугуйланд хамруулах	Сургалтанд тогтмол хамрагдах.		Монгол бичгийн мэдлэг дээшилсэн байх.	"Монгол бичгийн дунд шатны цахим сургалтын 9 хичээлийг Динамик флатпормоос сонгон судлаж уншиж бичиж сурсан.	III,IVулирал	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТ СУРТАЛЧИЛГААНЫ МЭРГЭЖИЛТЭН

С.МӨНХЗАЯА

2024 оны 12 дугаар сарынөдөр



СУРГАЛТ СУРТАЛЧИЛГААНЫ МЭРГЭЖИЛТЭН С.МӨНХЗАЯАГИЙН
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Үр дүнгийн үзүүлэлт			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
				Хүрэх түвшин	Хүрсэн /биелэлт/	түвшин		
1	2	3	4	5	6		7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.								
Зорилт 1: “Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн байгууллагыг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсвөөлөл болон төсвийн нэрийгчилсэн хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан (актуар) тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр байгуулсан олон улсын хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:								
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал чиглэлийн тоогоор	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг 100 хувь хэрэгжүүлэн зохион байгуулан ажилласан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Тайлант хугацаанд Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар зөвлөмж-10, журам-1, тушаал-14, заавар-8, аргачлал-1, шийдвэр-1, чиглэл-11 нэгжүүдэд танилцуулан хэрэгжилтийн тайлан, мэдээг гаргуулан, нэгтгэн дээд газарт хүргүүлэн ажилласан.		2025.01.02 2025.06.10	100%

1.5	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчаас сэтгэл ханамжийн судалгаа авах ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хагас жил тутам Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлэх;	2 удаагийн сэтгэл ханамжийн судалгаа хийгдсэн байна.	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн сэтгэл ханамжийг 1-5 оноогоор дүгнэж, судалгааны үр дүнг албан бичгээр 6 дугаар сарын 10, 12 сарын 10-ны өдрийн дотор Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар хүргүүлсэн байна.	Даатгуулагч, ажил олгогч, иргэдийн сэтгэл ханамжийн түвшинг тогтоох судалгааг зохион байгуулж, үр дүнг хагас жил тутам тайлагнах.	2025 оны 1, дугаар улиралд иргэд, даатгуулагчдаас нийгмийн даатгалын үйлчилгээний чанар, хүртээмжийн талаар 10 асуултаас бүрдэх сэтгэл ханамжийн судалгааг иргэд, даатгуулагчдаас авч, нэгтгэн дүгнэлээ. Эхний хагас жилд 200 даатгуулагчаас сэтгэл ханамжийн судалгааг авч үр дүнг нэгтгэж ажилсан. Судалгаанд хамрагдсан оролцогчдын 200 даатгуулагчийн 44,5% нь эр, 60,5% эмэгтэй байлаа. Нэг цэгийн зөвлөгөө мэдээллийн үйлчилгээний үнэлгээг 50% маш сайн, 41% нь сайн, 9% нь дунд гэж үнэлгээ өгсөн бол, нийт оролцогчдын 33% нь тэтгэврийн, 18% нь тэтгэмжийн, 24% нь сайн дурын даатгалын үйлчилгээ авч, үйлчилгээ үзүүлсэн албан хаагчдад 50% нь	2025.01.02 2025.06.10	100%
-----	---	--	---	---	---	--------------------------	------

					маш сайн, 44% нь сайн, 6% нь дунд гэсэн үнэлгээ өгсөн байна. Санал асуулганд дүгнэлт хийн үйлчилгээний чанар, харьцаа хандлагадаа анхаарч ажиллаж байна.		
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Төрийн захирааганы удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.8	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;		Хугацаанд нь хүргүүлэх, Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	Тайлант хугацаанд Edoc программаар Баянзүрх дүүргийн Засаг даргын тамгын газраас Сургалттай холбоотой, Иргэдэд мэдээлэл өгч хамтран ажиллах нийт 8 албан бичиг ирсэний дагуу 3 хороодын өдөрлөгөөр иргэдэд мэдээ мэдээлэл өгч, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын харьяа "Амгалан" мэргэжлийн боловсролын сургууль, Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын харьяа 409 дүгээр хаалттай хорих анги,	2025.01.02 2025.06.10	100%

					Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газрын харьяа 407 дугаар нээлттэй, хаалттай хорих ангиудад сургалт орж Баянзүрх дүүргийн Засаг даргын Тамгын газар Төрийн албан хаагчдын цахим ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтад хамрагсан. ABLE программаар Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас нийт 12-н албан бичиг ирсэн бөгөөд Сургалттай холбоотой ирсэн албан бичгийн дагуу хугацаанд нь хариу хүргүүлэн ажилласан.		
Зорилт 4.1: "Нийгмийн даатгалын байгууллагыг мэргэшсэн хүний нөөцөөр бүрдүүлэх, байцаагч, ажилтныг чадавхжуулах, мэргэжил, ур чадварыг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, даатан сургалтыг системтэй, мэргэжлийн түвшинд байнга тасралтгүй явуулах, нөгөө талаар ажил олгогч, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын талаарх хууль эрх зүйн мэдлэг олгох хичээл сургалтыг нэгдсэн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.1.2	Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, ажилтнуудыг сургаж хөгжүүлэх;	Сургалтыг өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар зохион байгуулах, -Албан хаагчдыг 100% хамруулсан байна.	Албан хаагчдыг чадавхжуулах, ур чадварыг дээшлүүлэх 49 удаагийн сургалтад 100 хувь албан хаагчийг танхим болон цахимаар хамруулав.	Сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулж, албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх цахим болон танхимын	Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхыг бэхжүүлэх хүрээнд нийт 38 удаагийн сургалтыг зохион байгууллаа. Үүнээс Байцаагч, ажилтнуудын мэдлэг, ур чадварыг	2025.01.02 2025.06.10	100%

				сургалтыг зохион байгуулсан байна.	дээшлүүлэх сургалтаар Монгол бичгийн 60 цагийн сургалт, Нягтлан бодох бүртгэлийн ойлголт, зэрэг нийт 25 удаагийн сургалт мөн шинээр томилогдсон албан хаагчдад зориулан 7 удаагийн чиглүүлэх болон ганцаарчилсан сургалт зохион байгуулж мөн Хувь хүний хөгжил, мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх сургалтаар "Байгууллагын соёл ба үнэт зүйл" "Хувь хүний хөгжил, бүтээлч хандлага" болон Стресс менежмент ажлаас халшрах хам шинж сэдэвт будаагийн сургалтуудыг тус тус зохион байгуулан ажилласан. Эдгээр сургалт нь хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх чадвар, иргэдтэй харилцах арга барил, төрийн албан хаагчийн хариуцлагыг нэмэгдүүлэхэд		
--	--	--	--	------------------------------------	---	--	--

					чиглэсэн үр дүнтэй арга хэмжээ болсон.		
4.1.3	Ажил олгогч, даатгуулагч, иргэдийн нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулах;	-Даатгуулагчид чиглэсэн сургалтыг өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар зохион байгуулах, - 30-аас доошгүй аж ахуйн нэгжийг хамруулах, -Иргэд, даатгуулагчдын 10-иас доошгүй хувийг хамруулсан байна.	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид чиглэсэн 70-н удаагийн сургалтад 13081 аж ахуйн нэгжийн иргэд, даатгуулагч, ажил олгогчийг хамруулав.	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг зохион байгуулж, иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль шинэчлэн батлагдсантай холбогдуулан хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулах ажлыг зохион байгуулж, нийт 5279 даатгуулагчид хүрч ажиллалаа. Үүнд: -Баянзүрх дүүргийн 1, 5, 18, 20, 30, 41, 43 дугаар хороод, малчид, ШШГЕГ-ын харьяа хорих ангиудад, зах худалдааны төвүүд болох нийт 15 удаагийн сургалтаар 3176 иргэнд зөвлөгөө, мэдээлэл хүргэв. -Төрийн өмчит болон төрийн өмчийн оролцоотой 18 байгууллагын 2103 даатгуулагчдад Эдгээр байгууллага, нэгжүүдтэй хамтран хууль сурталчлах ажлыг амжилттай зохион байгуулсан болно.	2025.01.02 2025.06.10	100%

Зорилт 4.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах;	Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны стандартыг мөрдөж, шинэлэг 2 арга хэмжээ зохион байгуулан ажилласан байна.	Ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангах чиглэлээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулж, үр дүнд хүрсэн байна.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажлын байрны стандарт, газрын даргын 2025 оны 3 дугаар сарын 20-ны өдрийн тушаалын хэрэгжилт болон MNS ISO 9001:2015 чанарын менежментийн тогтолцооны хэрэгжилтийг шалгах хяналт, шалгалтын багт орж ажиллалаа. Шалгалтыг Хяналт шалгалтын улсын байцаагч Алтанзагас, Наранчимэг нарын хамтаар гүйцэтгэж, Санхүү бүртгэлийн хэлтэс, Улиастай болон Дүнжингарав дахь нэг цэгийн үйлчилгээний байцаагчдын үйл ажиллагаанд хяналт тавьсан. Дээрхи 3 чиглэлээр авсан асуулгыг үндэслэн нийт байцаагч ажилтнууд хангалттай дүн үзүүлсэнгүй гэж дүгнэлээ.	2025.01.02 2025.06.10	100%
-------	--	--	--	---	---	--------------------------	------

					Нийт ажилтнуудын 40 хувь нь тодорхой мэдээлэлтэй хэдий ч яг нарийн сайн ойлголтгүй үлдсэн хэсэг нь дуулсан боловч учрыг нь мэдэхгүй гэсэн дүн гарлаа. Дээд газраас болон тус Газраас гарч буй тушаал шийдвэрийг байцаагч ажилтнууд бүрэн дүүрэн мэддэггүй хоорондын ажлын уялдаа холбоо хангалтгүй байгаа тул тодорхой арга хэмжээ авч ажилдаа мөрдүүлэх шаардлагатай байна.		
4.2.3	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах;	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилгааг - "Рийл" улиралд 3-аас доошгүй удаа; - "Постер" сард 3-аас доошгүй удаа; - "Видео контент" улиралд 1 удаа; Хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан мэдээ мэдээлэл өгөх,	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилж, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангаж ажилласан. Цахим хуудас болон олон	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан сурталчилгаа бэлтгэж түгээх. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг тогтмол түгээж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтэд сурталчлан таниулах ажлын хүрээнд байгууллагын Facebook Page хуудсаар дамжуулан иргэд, даатгуулагчдад чиглэсэн нийт 131 удаагийн мэдээ мэдээлэлийг тогтмол хүргэж. Үүнд:	2025.01.02 2025.06.10	100%

		сард 2-оос доошгүй удаа	нийтийн сүлжээг ашиглан 4 удаагийн LIVE, 61 удаагийн пост /мэдээлэл/ түгээж иргэд даатгуулагчдын хандалт, сэтгэгдэлд дүгнэлт хийж зөвлөгөө, мэдээлэл түгээн ажиллаж байна.		2 удаагийн Шууд лайв ярилцлага, Сайн дурын даатгал болон, Шимтгэлийн хувь хэмжээ, ажил олгогч, даатгуулагчийн эрх үүрэг сэдвээр мэдээлэл хүргэж нийт 7900 хүнд хүрч –Мэдээллийн пост 74 удаа –Богино хэмжээний рийл бичлэг – 33 удаа –Фото мэдээ, постер – 24 удаа нийтэлж 1217014 үзэлт хандалтыг авсан байна. Мөн Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон ГБХНХЯ- ны Page хуудсаар нийтэлсэн мэдээллийг тогтмол хуваалцан түгээж, цахим орчны идэвхийг нэмэгдүүлэн ажиллаж байна. Цахим орчин дахь мэдээлэл түгээх ажлыг шат дараатай хэрэгжүүлсний үр дүнд Page хуудсыг дагагчдын тоо 2669-	
--	--	----------------------------	--	--	---	--

					аар өссөн үзүүлэлттэй байна.		
4.2.4	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны цахим гарын авлага боловсруулан, хэрэглээнд нэвтрүүлэх;	Нийт байцаагч ажилтнууд өдөр тутмынхаа ажилд хөтөч, цахим туслагч, зөвлөгч хэлбэрээр нэвтрүүлэн өдөр тутмын ажилдаа ашиглаж ажиллах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажилласан байна.	Байцаагч ажилтнуудын мэдэж, судлахуйц баримт бичгийг агуулсан 8 бүлэг цахим гарын авлага /байцаагчийн туслах/-ыг боловсруулан бүрэн түгээнэ.	Цахим гарын авлагыг нийт ажилтнууд өдөр тутмын ажилдаа бүрэн ашиглаж эзэмшсэн байна.	Тус газрын байцаагч, ажилтнуудыг чадавхжуулах, мэргэшүүлэх ажлын хүрээнд нийгмийн даатгалын багц хуультай нийцүүлж гаргасан НДҮЗ-ийн тогтоол, ЗГ-ын тогтоол, сайдын тушаал, нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын тушаалаар баталсан дүрэм журам, зааврыг багтаасан цахим гарын авлагыг боловсруулан 2025 оны эхний хагас жилд багтаан байцаагч, ажилтнуудын өдөр тутмын хэрэглээнд нэвтрүүлэхээр төлөвлөж ажиллаж байна.	2025.01.02 2025.06.10	100%
4.2.5		Газрын нийт байцаагч ажилтнуудын мэдлэг, чадварыг нэмэгдүүлэх сургалтыг зохион байгуулж ажиллах.		Газрын нийт байцаагч ажилтнууд мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээг хүргэж, мэргэшсэн байна.	Баянзүрх дүүргийн Нийгмийн даатгалын газар нь 2025 онд Мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээг иргэд, даатгуулагчдад хүргэх зорилтын хүрээнд нийт албан хаагчдын мэдлэгийг тогтмол дээшлүүлэх	2025.01.02 2025.06.10	100%

	"Мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээг хүргэнэ" зорилтын хүрээнд газрын нийт байцаагч ажилтнуудыг чиглүүлэх, мэргэшүүлэх, нийгмийн даатгалын хуулийг бүрэн таниулах сургалтыг зохион байгуулж ажиллах.		Шинэ албан хаагчид нийгмийн даатгалын хуулиудтай бүрэн танилцах		үйл ажиллагааг зохион байгуулж Байцаагч, ажилтнуудад зориулсан сургалтыг нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын мэргэжилтнүүдмйн бэлтгэсэн 7 хоног бүрийн баасан гаригт ордог мэдээллийн цагт хичээлийн хувиарын дагуу 8 удаагийн Zoom сургалтад хамрагдсан. Мөн хэлтсийн дарга нарын танхимын сургалт 4 удаа зохион байгуулж нийт давхардсан тоогоор 272 алба хаагч хамрагдсан. Албан хаагчид Нийгмийн даатгалын багц хууль болон холбогдох дүрэм, журмыг хэрэгжүүлж ажиллах, Мөн Тэтгэврийн тухай хуулиас, YOMШӨ-ний тэтгэвэр тэтгэмж төлбөрийн тухай хууль зэрэг сэдвээр мэдээ мэдээлэл авсан.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Зорилт 4.5: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.4.3.	Мэдээллийн технологийн ашиглалтыг сайжруулах;	Програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангах	Програм хангамжуудын эрхийн тохиргоог зөв хийх, байцаагч ажилтнууд програм хангамжуудыг зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан байна.	Программ хангамжуудын тохиргоог зөв хийх, зөв зохистой ашиглаж, аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.	Тайлант хугацаанд Цахим шилжилт, мэдээллийн аюулгүй байдал, программ хангамжийн үр дүнтэй ашиглалтад онцгой анхаарах үүднээс энэхүү сэдвийн хүрээнд Мэдээлэл технологийн ажилтан Г.Энхбаяр байгууллагын ажилтнуудад 2 удаагийн сургалт зохион байгуулж ажилалаа. Уг сургалтаар ажилтнууд мэдээллийн аюулгүй байдал, программ хангамжийн хэрэглээний мэдлэг, ур чадвар бодитой нэмэгдэж, цахим орчны эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, программ хангамжийг үр дүнтэй ашиглах талаар мэдлэг, чадвараа нэмэгдүүлсэн үр дүнтэй сургалт боллоо. Сургалтад нийт 48 ажилтан хамрагдсан.	2025.01.0 2025.06.1	100%
--------	---	---	---	--	---	------------------------	------

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин	Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтад хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90 хувиас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	Үндэсний Монгол бичгээр уншиж сурсан байна.	Монгол бичгийн үндэсний бичиг үсгийн мэдлэг, чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор нийт 60 цагийн сургалтад хамрагдаж, уншиж бичих чадварыг эзэмшсэн. Сургалтын төгсгөлийн шалгалтад 80В үнэлгээ авч төгссөн.	2025.01.02 2025.06.10	100%
2	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшнийг тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана		Сургалтад хамрагдаж, төгссөн байна.	Хөгжлийн менежмент сургалт судалгааны төвийн Байгууллагын соёл ба үнэт зүйл", "Хувь хүний хөгжил, бүтээлч хандлага" сэдэвт 2 өдрийн сургалтад танхимын хэлбэрээр хамрагдаж, амжилттай дүүргэн	2025.01.02 2025.06.10	100%

					сертификат гардан авлаа.		
--	--	--	--	--	-----------------------------	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

СУРГАЛТ СУРТАЛЧИЛГААНЫ МЭРГЭЖИЛТЭН



С.МӨНХЗАЯА

2025 оны 06 дугаар сарын 16 өдөр