

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН
НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЦАХИМ МЭДЭЭЛЛИЙН ТАСГИЙН БАЙЦААГЧ МЭРГЭЖИЛТЭН
А.МАРАЛЫН 2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож	Тайлант онд: Засгийн газрын тогтоол • 2023.12.13-ны “Журам батлах тухай” 438 тогтоол, • 2023.12.27-ны “Журам батлах тухай” 471-р тогтоол, • 2023.12.27-ны “Журам батлах тухай” 470-р тогтоол	2024.09.02-2024.12.05	100 хувь

хэрэгжүүлэх
ажлыг зохион
байгуулсан.

ажилласан
байна.

- 2023.09.11-ний "Тэтгэврийн хэмжээг нэмэгдүүлэн тооцох тухай ХНХЯ-ны сайд тушаал
 - 2024.04.04-ны 04/702 А/202 тоот журам батлах тухай
 - 2024.05.31-ны А/39 тоот "Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих өдөрлөг тушаал
 - 2024.04.23 ны А/87 тоот Жагсаалтын батлах тухай "А/221 тоот тушаалд нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай"
- НДҮЗ-ийн тогтоолууд
- 2023.12.04-ний 08 тоот "Тэтгэврийн хэмжээг тогтоох тухай", "Сэргээн засах сувиллын хэмжээг тогтоох тухай 10 тоот, "тогтоол хүчингүй болгох тухай 12 тоот тогтоолууд
 - 2023.12.21-ний 15 тоот" Нэрийн дансны аргаар тэтгэвэр тогтоох тухай тогтоол
 - 2023.12.12 оны 20 тоот тэтгэвэр авах дундаж хугацааны илэрхийлэл тогтоох тухай тогтоол,
 - 2024.03.05-ны 01 тоот "Журам батлах тухай" тушаал,

					НДЕГ-ийн дарга тушаал, зөвлөмж • Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль, ҮОМШӨ-ний тэтгэвэр тэтгэмжийн тухай хуулийн хуулийн зөвлөмж, • “Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэр, тэтгэмж жирэмсэн амаржсны тэтгэмтжэй холбоотой зөвлөмж, • 2024.01.29-ний “Тэтгэвэр өөрчлөн тогтоолт, шилжилт хөдөлгөөний чиглэл, • 2024.02.07-ны А/20 тоот тушаал • 2024.02.23-ны 04/36 тэтгэмж авахад бүрдүүлэх баримт бичгийн бүрдэлд хяналт тавих журам батлах тухай А/190 тушаал, 2024.03.28-нд 04/630 тоот “Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт хэрэгжүүлэх тухай” зөвлөмж, дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, аргачлал, чиглэлүүдийг ханган ажилласан.	
--	--	--	--	--	--	--

1.1.2	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо		Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2024 оныг "Хамралтыг нэмэгдүүлэх жил" болгон зарласантай холбоотойгоор болзолт уралдааныг зарлан хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 2024 оны энгийн сайн дурын даатгалд 83, сангийн ээж 20, улсын төсвийн ээж 3, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асар байгаа эцэг/эх 5, тус тус хамруулж, 91 иргэнд сайн дурын даатгалын зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан	2024.09.02-2024.12.05	100 хувь
-------	--	--	--	---	-----------------------	----------

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах

2.1.9	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.	Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагдыг тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгуулах	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр зардлыг хугацаанд нь	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр зардлыг хугацаанд нь	Тайлант хугацаанд дараах тэтгэвэр тэтгэмжийн материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэсэн байна. Үүнд: 1.Тэтгэмж - Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хүсэлт 31, - Жирэмсэн амаржсаны хүсэлт 29 - Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 23 - Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн хүсэлт 130	2024.09.02-2024.12.05	100 хувь
-------	--	---	---	---	---	-----------------------	----------

			олгууслан байна.	олгуулж ажиллалаа.	даатгуулагчийн хүсэлтийг тус тус хүлээн авсан байна. 2.Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангийн материал • Өндөр насны тэтгэвэр 43, • Тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 6, • Цэргийн тэтгэврийн материал 1, • Хөдөлмөрийн чадвар алдсны тэтгэвэр 13, • Тэтгэврийн хэмжээ өөрчлөлт 57, • Банк солих өргөдөл 18, • Тусгай зохицуулалтын тэтгэвэр 7, • 7-5 ажил цалин өөрчлөх тэтгэвэр 1, • Дараа сар олгох өргөдөл 41 Нийт 2024 онд шинээр 186 өргөдөл, материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэж, тэтгэврийн байцаагчдад хүлээлгэн өгсөн.			
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт								
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах								
4.1.1	Нийгмийн салбарын хэрэгжүүлж ажиллагаатай	даатгалын буй үйл холбоотой	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол,	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг	Дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтүүд: • 2024.09.19-ний 02/1935 тоот судалгаа.	2024.09.02-2024.12.05	100 хувь

гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх

зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.

нийгмийн даатгалын газруудад дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврыг ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан Хэрэгжилт 99%-тай хэрэгжсэн.

хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.

- Нийгмийн хамгааллын Олон улсын хэлэлцээрийн дагуу тэтгэвэр авч байгаа иргэдийн судалгаануудыг өгсөн арга зүйгээр зааврын дагуу тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн.

2023 оны 7 сард баталсан Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн хэрэгжилтийг дараах байдлаар ханган ажиллалаа.

1. Дараалсан 6 эсхүл 7 жилийн дундажаар тэтгэврээ тогтоолгосон иргэний 1 хүсэлтийг хүлээн авч 5 жилээр шинэчлэн тогтоох хүсэлт хүлээн авсан.
2. Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт буюу нас барсан тэтгэвэр авагчийн эхнэр/нөхрийн өндөр насны тэтгэврийг 20 хувиар нэмэгдүүлэх хуулийн дагуу 7 тэтгэвэр авагчдад өв олгосон байна.
3. Ажилгүйдлийн даатгалыг тасралтгүй 9 сар шимтгэл төлж эрх хуулийн дагуу 130 тэтгэмжийн хүсэлт авч тэтгэмж бодох

					шинэчлэсэн хувиар хүсэлт үүсгэсэн байна. 4. Жирэмсэн амаржсны хүсэлт 29, 5. Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хүсэлт 31, 6. Байнгын асаргаа шаардлагатай хүүхдээ асарч байгаа эх/эцэг/-ийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийг төрөөс хариуцах хуулийн дагуу 9 даатгуулагчийг хамруулсан.		
4.1.7	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Хамрагдсан хүний тоо	-		Албан хаагчдын авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэгээ дээшлүүлж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж ажиллалаа.	2024.09.02-2024.12.05	
Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.2.3	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо	ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Тайлант хугацаанд НДЕГ-ийн 5 лайв, 7 постерыг тухай бүр олон нийтийн мэдээлийн хэрэгслээр 54 удаа иргэдэд сурталчлан ажиллалаа.	2024.09.02-2024.12.05	

		нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо,					
Нийгмийн даатгалын харилцаанд оролцогч талуудад эмнэлэг хөдөлмөрийн магадлалын чиглэлээр мэргэжил арга зүйн үйлчилгээ үзүүлэх							
4.4.1	Мэдээллийн сангийн бүрдүүлэлтийг сайжруулж, ажил олгогчоос ирүүлэх мэдээллийг бүрэн гүйцэд бүрдүүлсэн байх	Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв бүрдүүлсэн байх	Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг мэдээллийн технологийн үйл ажиллагаагаар дэмжих, мэдээллийн сан бүрдүүлэлт, хадгалалт хамгаалалт, гадаад, дотоод мэдээллийн урсгалын нэгдсэн хяналттай тогтолцоог төлөвшүүлэх, хөгжүүлэх	Нэг цэгийн зөвлөгөө, цахим мэдээллийн тасгаар тэтгэмж, тэтгэвэр, сайн дураар зэрэг нийгмийн даатгалын зөвлөгөө мэдээлэл, үйлчилгээ авч буй иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийг SICOS программд бүртгэн орууллаа.	2024.09.02- 2024.12.05	
4.4.2	Албан журмын болон сайн дурын даатгуулагчийн ногдуулалтын мэдээллийг үнэн зөв бүртгэсэн байх	Тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоолгож буй даатгуулагчийн мэдээллийг бүрэн, зөв		Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч, нэг сар дээр	Албан журмын болон сайн дурын даатгалыг нэг даатгуулагч дээр, нэг сар давхардуулан бүртгэснийг шалган, шүүж зөв хүлээн авч байна.	2024.09.02- 2024.12.05	

		бүрдүүлсэн байх		давхардуулан бүртгээгүй байна.	-Ажилгүйдлийн тэтгэмж, жирэмсэн амаржсны тэтгэмжийн материал өгөхөөр ирсэн төрлийн код зөрүүтэй 1 даатгуулагчийн төрлийн залруулга хийлгэн, зөв кодоор материал хүлээн авч нийгмийн даатгалын үйлчилгээ үзүүлсэн байна. Тайлант хугацаанд өндөр насны тэтгэврээ тогтоолгохоор ирсэн болон бусад үйлчилгээ авахаар ирсэн даатгуулагчийн албан журмын даатгал, сайн дурын даатгал давхцсан саруудыг 1.Даатгуулагчийн ноогдуулалтыг залруулах хүсэлтийг илгээсэн. Тайлан хугацаанд сайн дурын даатгалд нийт 91 иргэдийг хамруулж тухай бүр мэдээлийг үнэн зөв бүртгэж ноогдуулсан байна.		
--	--	--------------------	--	--------------------------------------	---	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Бие лэлт ийн хувь
1.	Цаг үеийн шинжтэй удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.		Тухай бүр		Нэг цэгийн байцаагчид энгийн сайн дур даатгал, сайн ээж, улсын төсвийн ээж, даатгуулагч малчин, хөгжлийн бэршээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг	2024.10.10	100 хувь

					эхийн гэрээг хийхэд анхаарах зүйлс, нэхэмжлэл үүсгэх, ноогдуулалт хийхэд SICOS программ дээр алдаагүй хийхэд анхаарах зүйлсийн талаар Санхүүгийн тасгийн дарга О.Сайнзаяа сургалт орсноор сайн дурын ноогдуулалтыг алдаагүй хийж хэвшсэн.		
2.	Засгийн газрын мөрийн хөтөлбөр, Монгол улсын 2024-2028 оны мөрийн хөтөлбөрийн үндсэн чиглэлийн дагуу бүтээгдэхүүн үйлчилгээг цахим хэлбэрт шилжүүлэн ажиллах	Бүтээгдэхүүний хүсэлт өгсөн иргэдийн тоогоор	Тухай бүр	Бүтээгдэхүүн бүрийг цахим хэлбэр оруулах	2024.09.02-2024.12.05-ны хооронд ажилгүйдлийн 130 хүсэлт, тэтгэврийн 122 хүсэлтийг сканердаж цахим хэлбэрт шилжүүлсэн.	2024.09.02-2024.12.05	100 хувь

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Монгол хэл бичгийн мэдлэгээ сайжруулах			Монгол бичгээс монгол хэл рүү хөврүүлэн унших чадвараа дээшлүүлэх	Монгол бичгээр унших чадвараа дээшлүүлж эхийг уншиж сурсан.	2024.09.02-2024.12.05	100 хувь

ТАЙЛАН ГАРТАСАН:

НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЦАХИМ
МЭДЭЭЛЛИЙН ТАСГИЙН БАЙЦААГЧ,
МЭРГЭЖИЛТЭН



А.МАРАЛ

2024.12.05

2.	Тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйл					Материал хүлээн авах чадавэр дээшилсэн байна.	Тус хэлтсийн дараа Д.Гэрэлцэцэгийн "Тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйлс" сэдвээр зөвлөгөө, сургалтад хамрагдсан.	Хамрагдсан, "Шинэ ажиглан, албан хаагчдыг чиглүүлэх, мэдлэг олгох 3 удаагийн сургалтад хамрагдаж албан тушаалын тодорхойлолт, Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчилсэн найруулга, "Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хууль, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах асуудал, сайн дурын даатгалтай холбоотой асуудлууд зэргийн тухай сургалтад хамрагдаж мэдлэг, мэдээлэл олж авсан.		
----	---	--	--	--	--	---	--	---	--	--

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН
НЭГ ЦЭГИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭ, ЦАХИМ МЭДЭЭЛЛИЙН ТАСГИЙН БАЙЦААГЧ МЭРГЭЖИЛТЭН
А.МАРАЛЫН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2023 онд ирүүлсэн 12	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр	Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан НДЕГ-аас ирүүлсэн 9 удаагийн зөвлөмжийг судлан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Мөн 72 ба 84 сараар тэтгэвэр тогтоолгосон 1 иргэний өргөдлийг хүлээн авч 60 сараар өөрчлөн тогтоосон.	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

			удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	дүнг тооцож ажилласан байна.			
1.1.2	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлангийн тоо	2023 оны эхний хагас жилд шинээр 2883 иргэнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан байна.	2024 оны эхний хагас жилд сайн дурын даатгалд шинээр 2133 даатгуулагч, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй ээж 184, малчин 17, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эх 545 нийт 2879 даатгуулагч шинээр хамруулсан байх	Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2024 оныг хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарласантай холбоотойгоор болзолт уралдааныг зарлан хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 2024 онд жилд энгийн сайн дурын даатгалд 83, сангийн ээж 20, улсын төсвийн ээж 3, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буйгаа эцэг эх 5 тус тус хамруулж, 91 иргэнд сайн дурын даатгалын зөвлөгөө, мэдээлэл хүргэн ажилласан.	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

2.1.9	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.	Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 487'326,31 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 24'619,90 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 384'086,48 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 20'882,17 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгосон.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 384'086,48 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 20'882,17 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгосон.	Тайлант хугацаанд дараах тэтгэвэр тэтгэмжийн материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэсэн байна. Үүнд: 1. Тэтгэмж - хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хүсэлт 31, - Жирэмсэн амаржсаны хүсэлт 29 - Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 23, - Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн хүсэлт 130 даатгуулагчийн хүсэлтийг тус тус хүлээн авсан байна. 2.Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангийн материал • Өндөр насны тэтгэвэр 43, • Тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 6, • Цэргийн тэтгэврийн материал 3 • Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэвэр 13, • Тэтгэврийн хэмжээ өөрчлөлт 57, • Банк солих өргөдөл 18, • Тусгай зохицуулалтын тэтгэвэр 7,	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь
-------	--	--	--	--	--	--------------------------	-------------

					• 7-5 ажил цалин өөрчлөх тэтгэвэр 1, • Дараа сар олгох өргөдөл 41 Нийт 2024 онд шинээр 186 өргөдөл, материал хүлээн авч хүсэлт үүсгэж, 31 тэтгэврийн байцаагчдад хүлээлгэн өгсөн.		
4.1.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын газруудад дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврыг ажиллагаан даа хэрэгжүүлэн ажилласан Хэрэгжилт 99%-тай хэрэгжсэн.	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.	НДЕГ-ийн даргын 2024.08.17-ы А/139 тоот тушаалын хэрэгжилтийг хангах, ажлын цаг ашиглалтын бүтээмжийг сайжруулах зорилгоор хүлээн авсан ажилгүйдэл, тэтгэврийн хүсэлтээ тухай бүр хүсэлт үүсгэж, маргааш өглөө 08:00-09.00 цагийн хооронд холбогдох байцаагч нарт цаг алдалгүй хүлээлгэн өгч хэвшсэн. Нийгмийн даатгалын багц хуулийн дагуу 2024 онд шинээр батлагдсан дүрэм, журмын дагуу тус хэлтэс дараах үйлчилгээг хэрэгжүүлэн ажиллалаа. 1. Дараалсан 6 эсхүл 7 дундажаар тэтгэврээ тогтоолгосон иргэдийн 1 хүсэлтийн хүлээн авч 5 жилээр шинэчлэн тогтоох хүсэлт хүлээн авсан. 2. Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт буюу нас барсан тэтгэвэр авагчийн эхнэр/ нөхөр-ийн өндөр насны тэтгэврийн 20	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

					хувиар нэмэгдүүлэх хуулийн дагуу 7 тэтгэвэр авагчдад өв олгосон байна. 3. Ажилгүйдлийн даатгалыг тасралтгүй 9 сар шимтгэл төлж эрх хуулийн дагуу 130 тэтгэмжийн хүсэлт авч тэтгэмж бодох шинэчлэсэн хувиар хүсэлт үүсгэсэн байна. 4. Жирэмсэн амаржсны хүсэлт 29 Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хүсэлт 31		
4.1.5	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх	Ажлын байр /албан тушаал/-ын тодорхойлолт од заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүлсэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон байх.	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ	Нэг цэгийн үйлчилгээ, цахим мэдээллийн тасгийн байцаагч бүр ажлын байрны тохитой орчныг бүрдүүлэхийн тулд тус бүрдээ агаар чийгшүүлж, ууршуулагч ажиллуулан ажлын байранд эрүүл ахуйн соёл нэвтрүүлэн ажиллаж байна.	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

4.2.3	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо,	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо 86, мэдээллийн төрөл-43. Байгууллагын пэйж хуудас 20000 гаруй дагагчтай бөгөөд тус хуудсаар 86 пост, постерыг бэлтгэн түгээж нийт давхардсан тоогоор 850566 иргэнд мэдээлэл хүргэн ажилласан	байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	2024 онд сүүлийн хагас жилд шинэ хуулийн өөрчлөлтийг сурталчлан тэтгэврийн зөвлөгөө мэдээлэл 622, сайн дурын зөвлөгөө мэдээлэл 91, тэтгэмжийн мэдээллийг 202, нийт 915 иргэдэд хүргэн ажиллалаа. Тайлант хугацаанд НДЕГ-ийн 5 лайв, 7 постеруудыг тухай бүр олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр түгээн ажиллалаа.	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь
-------	--	--	--	---	--	--------------------------	----------

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1.	Цаг үеийн шинжтэй удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.		Тухай бүр		Энгийн, 0-3 настай ээж, улсын төсвийн ээж, хөгжлийн бэршээлтэй хүүхдээ асарч	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

					байгаа эцэг эхийн гэрээг хийхэд анхаарах зүйлс, нэхэмжлэл үүсгэх, ноогдуулалт хийхэд sicok дээр алдаагүй хийх талаар Санхүүгийн тасгийн дарга О.Сайнзаяа сургалт орсноор сайн дурын ноогдуулалтыг алдаагүй хийхэд анхааран ажиллаж байна.		
2.	Засгийн газрын мөрийн хөтөлбөр Монгол улсыг 2024-2028 оны мөрийн хөтөлбөрийн үндсэн чиглэлийн дагуу бүтээгдэхүүн үйлчилгээг цахим хэлбэр шилжүүлэн ажиллах	Бүтээгдэхүүний хүсэлт өгсөн иргэдийн тоогоор	Тухай бүр	Бүтээгдэхүүн бүрийг цахим хэлбэр оруулах	2024.09.02-2024.12.05 ны хооронд ажилгүйдлийн 180 хүсэлт, тэтгэврийн 298 хүсэлтийг скайнердаж цахим хэлбэрт шилжүүлсэн.	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

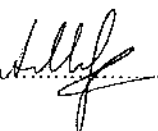
Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Монгол хэл бичгийн мэдлэгээ сайжруулах			Монгол бичгээс монгол хэл рүү хөврүүлэн унших чадвараа дээшлүүлэх	Монгол бичгээр унших чадвараа дээшлүүлж эхийг уншиж сурсан.	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь
2.	Тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйл			Материал хүлээн авах чадвар дээшилсэн	Тус хэлтсийн дарга Д.Гэрэлцэцэгийн тайлант хугацаанд тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн	2024.09.02 2024.12.05	100 хувь

				байна.	авахад анхаарах зүйлс сэдвээр 3 удаагийн зөвлөгөө, сургалт орж материал буруу авах тоо буурсан.		
--	--	--	--	--------	--	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Нэг цэгийн үйлчилгээ, цахим
мэдээллийн тасгийн байцаагч, мэргэжилтэн

.......... А.Марал

2024.12.05

**БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭВЭР, ТЭТГЭМЖИЙН ХЭЛТСИЙН
НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН ТӨВИЙН БАЙЦААГЧ, МЭРГЭЖИЛТЭН А.МАРАЛЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Зорилт 1. Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах” гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах;	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг 100 хувь хэрэгжүүлэн зохион байгуулан ажилласан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Тайлант онд: -НДЕГ-ын даргын 2025.01.07-ны өдрийн 01/47 тоот “Зөвлөмжийг хүргүүлэх тухай”, -НДЕГ-ын даргын 2025.02.19-ний өдрийн А/38 тоот “Даатгуулагчийг дэмжих, нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өрийг бууруулах жил” болгон зарлах тухай тушаал, -НДЕГ-ын даргын 2025.03.14-ний өдрийн “Ажлын хариуцлага, сахилга, дэг журмыг сайжруулах, ажил эрчимжүүлэх тухай” 01 тоот албан даалгавар, -НДЕГ-ын даргын 2025.03.25-ны өдрийн А/71 тоот тушаал, -НДЕГ-ын БХСГ-ын даргын 2025.05.02-ны 04/1091 тоот “Зөвлөмж хүргүүлэх тухай”, -НДЕГ-ын даргын 2025.05.02-ны 04/1094 тоот “Зөвлөмж хүргүүлэх тухай” зэрэг дээд газраас ирүүлсэн заавар зөвлөмжийг үйл	2025.01.02-2025.06.30	100 хувь

					ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн биелэлтийг ханган ажиллаж байна.		
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Зорилт 2: "Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлын санхүүжилт, шимтгэлийн хөнгөлөлт,чөлөөлөлтийг хуулиар тогтоосон хугацаанд олгох, өр барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, мөнгөжүүлсэн орлогыг тэтгэврийн нөөц санд байршуулах, нийгмийн даатгалын сангийн чөлөөт үлдэгдлийг санхүүгийн хэрэгсэлд хөрөнгө оруулж, сангийн хөрөнгийг нэмэгдүүлэх, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ							
2.8.	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх. 1.Тэтгэврийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулан, мэдээллийн санг шинэчлэх 2.Тэтгэмжийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазад шинэчлэн оруулах /ЖА, ХЧТА, НБДГОТ/ 3.Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулах шинэчлэх, 4.Сайн дурын даатгуулагчийн гэрээ шинээр байгуулах болон сунган мэдээллийн баазад оруулах, шинэчлэх;	Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу мэдээллийг үнэн зөв оруулж бүртгэнэ.	1.Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангийн материал: -Өндөр насны тэтгэвэр 136, -Тэжээгчээ алдсны тэтгэвэр 24, -Хөдөлмөрийн чадвар алдсны тэтгэвэр 52, -Цэргийн тэтгэврийг материал 6 тус тус тэтгэврийн 218 материал хүлээн авч мэдээллийг шинэчлэсэн. 2.Тэтгэмж: -Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсны тэтгэмжийн хүсэлт 124, -Жирэмсэн амаржсаны хүсэлт 116 -Нас барсан даатгуулагчийн	Эхний хагас жилд: 1.Тэтгэврийн материал хүлээн авч 109 дээш тэтгэврийн материал хүлээн авч мэдээллийн баазаа шинэчлэсэн 2.Тэтгэмжийн материал 143 хүлээн авч мэдээллийн баазад шинэчлэн оруулах /ЖА, ХЧТА, НБДГОТ 3.Ажилгүйдлийн тэтгэмжийн 153 материал хүлээн авч мэдээллийн баазад оруулах шинэчлэх, 4.Сайн дурын даатгал: 2024 эхний хагас жилд 978 сайн дурын даатгуулагчийн мэдээллийг	Тайлант буюу 2025.01.02-2025.06.30 хүртэлх хугацаанд https://ndaatgal.bzd.gov.mn/ бүртгэлийн программын мэдээлэлд дараах байдлаар иргэд даатгалагчдад нийгмийн даатгалын үйлчилгээ үзүүлж, зөвлөгөө мэдээллээр ханган ажиллаж, мэдээллийн санг шинэчилэн бүртгэсэн. 1. Тэтгэвэр авагчийн мэдээлэл: • Тэтгэврийн материал хүлэн авах 117, /ӨН-78, ХЧА-28, ТА-11/ • Тусгай зохицуулалт 5, • Тэтгэвэр авч байгаа тодорхойлолт 23, • Банк өөрчлөх 17, • Ажилласан жилийн нэмэгдэл 75, • Тэтгэврийн зөвлөгөө мэдээлэл 316, • Тэтгэврийн хувийн хэргээс материал хуулбарлаж өгөх 0 • Тэтгэврийн шилжилт хөдөлгөөн 14 (шилжиж ирсэн), • Нас барсны дараа сарын өргөдөл 29, нийт 596 иргэнд	2025.01.02-2025.06.30	100 хувь

		гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж 46 нийт 286 тэтгэмж авагчийн мэдээллийг шинэчилсэн. 3.Ажилгүйдлийн тэтгэмж: -Ажилгүйдлийн 293 материал хүлээн авч мэдээллийг шинэчлэсэн. 4.Сайн дурын даатгал: 2024 эхний хагас жилд 1263 сайн дурын даатгуулагчийн мэдээллийг шинэчлэсэн. Нийт 2059 иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийг шинэчлэн бүртгэсэн.	шинэчлэн бүртгэсэн.	үйлчилгээ үзүүлэн мэдээллийн баазыг шинэчлэн бүртгэсэн. 2. Тэтгэмж авагчийн мэдээлэл: • Нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн тэтгэмжийн материал 34, • Жирэмсний хүсэлт 35, • ХЧТА тэтгэмжийн хүсэлт 29, • Тэтгэмжийн зөвлөгөө 55 нийт 153 үйлчилгээ, зөвлөгөө хүргэсэн байна. 3.Ажилгүйдлийн даатгалын мэдээлэл: • Ажилгүйдлийн даатгалын материал – 178, 4. Сайн дурын даатгалын мэдээлэл • Сайн дурын гэрээ сунгах 405 • Шинэ СДД-н гэрээ 16 • Сайн зөвлөгөө өгөх 216 нийт 637 Бусад үйлчилгээ: • Шүүхийн зөвлөмжийн хуудас 2, • Шимтгэл төлөлтийн тодорхойлолт 32 зэрэг 1751 иргэд, даатгуулагчийн мэдээллийг шинэчлэн бүртгэлээ.	
--	--	---	---------------------	--	--

Зорилт 2.1: "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасны дагуу шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, сан бүрдүүлэх, ажил олгогч, даатгуулагч, сайн дураар даатгуулагчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах, шимтгэлийн өр барагдуулах ажлыг зохион байгуулах ажлыг зохион байгуулах, аж ахуйн нэгж, байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах, нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүйгээр хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

2.1.1	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах Сайн дурын даатгалд 2024 онд шинээр энгийн 169, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 20, малчин 2, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 10 нийт 201 хүнийг шинээр хамруулна. Сайн дурын сунгалт 1136, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 87, малчин 6, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 25 сунгалтын гэрээг хийсэн байна.		2024 онд эхний хагас жилд энгийн сайн дурын даатгалд 360, сангийн ээж 18, улсын төсвийн ээж 10, сайн дурын малчин 6, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буйгаа эцэг эх 9, энгийн сайн дурын даатгалд 360 тус тус хамруулж, 1263 иргэнд сайн дурын даатгалын зөвлөгөө мэдээлэл өгч ажилласан.	Сайн дурын даатгалд эхний хагас жилд шинээр энгийн 85, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 10, малчин 1, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 5 нийт 101 хүнийг шинээр хамруулна. Сайн дурын сунгалт 795, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй эх 61, малчин 4, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг/эх 18 нийт 878 сунгалтын гэрээг хийсэн байна. эцэг/эх 878 сунгалтын гэрээг хийсэн байна.	Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2024.10.07-ны 03 тоот "Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" тогтоолыг баримтлан 2025.04.01-ээс цалингийн доод хэмжээ 792,000 төгрөг, дээд хэмжээ 5,544,000 төгрөгийн хооронд даатгуулагчийн сонголтоор сайн дурын гэрээг шинэчлэн байгуулж байна 2025 оны эхний хагас жилд 0-3 насны хүүхдээ асарч буй: сангийн ээж 39, улсын төсвийн ээж 17, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй ээж 8, энгийн сайн дурын даатгал гэрээ анх удаа хийсэн 16 иргэн, сунгалт 271 даатгалагчийг гэрээг сунгасан. Мөн 216 даатгуулагчдад сайн дурын зөвлөгөө, мэдээлэл өгсөн.	2025.01.02-2025.06.30	80 хувь
-------	---	--	---	--	---	-----------------------	---------

Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Зорилт 3: "Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

3.1.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт хуульд заасны хүрээнд мэдээллийг хугацаанд нь бүрэн мэдээлж, хяналт тавих;	Мэдээлэл байршуулалтыг 100 хувьд хүргэнэ.	Байгууллагын цахим хуудсанд хүний нөөцийн мэдээлэл байршуулалт 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 100 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	Байгууллагын хүний нөөцийн чиглэлээрх нээлттэй 5 мэдээллийг ил тод болгож, иргэдийн мэдээлэл хайх, хүлээж авах эрхийг хангасан.	Яам, НДЕГ-ын 9 пост, 7 видеог 30 фэйсбүүк хаягт түгээж, 38 лайк цуглуулж, 11 шэйр хийсэн байна.	2025.01.02-2025.06.30	100 хувь
------	--	---	---	---	---	-----------------------	----------

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.

Зорилт 4: "Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

4.1.	Нийгмийн даатгалын салбарт хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, шийдвэр, тайлан, биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх;	Арга хэмжээний хэрэгжилтийн үр дүн	2024 онд Монгол улсын хууль 3, Засгийн газрын тогтоол 9, хууль хэрэгжүүлэхтэй холбоотой гарсан дүрэм журам 19, заавар, зөвлөмж 20, чиглэл 49, тушаал 34, даалгавар 63, ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллахын зэрэгцээ хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулан, тайлан мэдээг тухай бүр холбогдох газруудад заасан хугацаанд хүргэж ажилласан бөгөөд	Хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.	НДЕГ-ын даргын үүрэг даалгавар болгосон ажлын байрны хувцас жигдрүүлэлтийн дагуу нэг цэгийн үйлчилгээний төв цагаан поло подвалкоор жигдрээд байна. Газрын даргын 2025.03.25ны А/14 тоот "Ажил үүргийг шинэчлэн тогтоох" ажлын байрны үйл явцыг баримтжуулж хүлээн авсан материал бүртээ буцах хуудсыг өгч хэвшээд байна. Мөн нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн материалын жагсаалт, ажилгүйдлийн тэтгэмжийн материалын жагсаалтыг үйлдэн тэтгэмжийн байцаагчдад хүлээлгэн өгч байна.	2025.01.02-2025.06.30	100 хувь
------	--	------------------------------------	--	---	---	-----------------------	----------

			нэгдсэн тайланг гарган хүргүүлсэн. Хэрэгжилт 100 хувьтай.				
4.2.	Байгууллага, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх,	Шийдвэрлэлт ийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэ н байна.		Ажилласан жилээ шүүхээр тогтоолгох хүсэлтэй иргэдэд шүүхийн бичиг, нийгмийн даатгалын сангаас нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмж, хөдөлмөрийн чадвараа алдсны тэтгэвэр болон хувь тэнцсэн тэтгэврийн эрх үүсээгүй зэрэг бичгүүдийг хуульд үндэслэн гаргана.	Иргэд, даатгуулагчийн ажилласан жилээ шүүхээр тогтоолгох бичиг 2, нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангаас эрх үүсээгүй бичиг 41, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн гишүүнд олгох тэтгэмжийн эрх үүсээгүй бичгийг 25, даатгуулагчийн хүсэлтээр тухай бүр холбогдох мэдээллийг шалган шийдвэрлэн гаргасан.	2025.01.02- 2025.06.30	100 хувь

4.8.	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;		-Хугацаанд нь хүргүүлэх, -Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон бусад газарт хүргүүлнэ.	2024 оны тэтгэвэрийн тайлан гаргахтай холбогдуулан Сикос системд хөрвүүлээгүй 1-12 сарын жагсаалтаар олгогдсон 1200 тэтгэвэр авагчдын олголтыг нэг бүрчлэн тулгахад тэтгэврийн байцаагчтай хамтран сар бүрийн олголтыг шалгах, олголт үүсгэх ажлыг 1 дүгээр улиралд хийж дуусгасан. Мөн 2025 оны 02 сард сайн дурын кредит буулгах албан даалгаврын дагуу 435 сайн дурын гэрээг шинэчлэн байгуулав. Төрийн байгууллалтын мэдээллийн цахим шилжүүлэх зорилтын дагуу 2024 шинэ болон шилжиж ирсэн 484 тэтгэвэр авагчийн хувийн хэрэг скайнердаж файл хэлбэрт шилжүүлсэн.	2025.01.02- 2025.06.30	100 хувь
Зорилт 4.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.2.1	Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах		Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулна.		Нэг цэгийн үйлчилгээний төв нь ажлын байрандаа өнгө үзэмжээ сайжруулахаар цэцэг авчран тохижуулсан.	2025.01.01- 2025.06.30	100 хувь

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		Эхлэх хугацаа	Дуусах хугацаа
				Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		
	1	2	3	4	5	6	7

1	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	Үндэсний бичгээр бүрэн уншиж сурах	2025 оноос төрийн баримт бичгийг үндэсний бичигтэй хослуулан хэрэглэх шийдвэр гарсантай холбоотойгоор газраас зохион байгуулж байгаа монгол бичгийн хичээлд долоо хоног бүрийн 2, 5 дахь өдрүүдэд танхимаар суралцан хамрагдаж дунд түвшинд хүрсэн.	2025.01.02	2025.12.31
3	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшингээ тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана.	-	Тухай бүр	Хөгжлийн менежмент сургалт судалгааны төвтэй хамтарсан 2 өдрийн багц сургалтад 2025.05.12, 2025.05.15-ны өдрүүдэд хамрагдсан. Мөн суурь сургалтын хөтөлбөр: · Соёлын тухай · Байгууллагын дахь соёл; · Соёлын бүрэлдэхүүн хэсэг · Хувь хүний хөгжил, бүтээлч хандлага; · Манлайлал ба ур чадвар · Асуулт, хариулт · Сорил ажил зэргүүдэд тухай бүрд хамрагдсан.	2025.03.01	2025.12.31

ТАЙЛАН БИЧСЭН:
НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН ТӨВИЙН БАЙЦААГЧ,
МЭРГЭЖИЛТЭН

A. Maral

A.МАРАЛ

2025.06.10