

**ХЯНАЛТ ШАЛГАЛТЫН БАЙЦААГЧ П.БУЯНААГИЙН 2024 ОНЫ
ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Үр дүнгийн үзүүлэлт			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин		
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	I-IV улирал	
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах							
2.1.7.	А. "Польш поворки ХХК" акт-1041400,00 төгрөг, алданги-1520700 төгрөг, "Натурхаан ХХК" акт-5009795,00 нийт төлбөр зөрчил 7571895,00 төгрөгийг хуримтлагдсан авлагыг барагдуулах	Өглөг, авлагыг хугацаанд нь барагдуулна.-	Акт, алдангийн төлбөр зөрчлийн дүнгээс 1,6 сая төгрөгийн барагдсан байна.	2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 50-аас доошгүй хувийг бууруулсан байна	"Польш поворки ХХК" нь 2019 оноос үйл ажиллагаа зогсоож, нийгмийн даатгалын тайлан ирүүлээгүй, "Натурхаан ХХК" нь 2016 оноос зогсоож, нийгмийн даатгалын тайлан ирүүлэхээ	I-IV улирал	

					большон. БЗД-н Татварын хэлтэс болон Бүртгэлийн хэлтэс рүү албан хүсэлт явуулж, байгууллагын мэдээлэл ирүүлэх албан хүсэлт хүргүүлсэн. Эдгээр 2 байгууллагыг БЗД-ийн иргэний хэргийн анхан шатны шүүхэд эрэн сурвалжлуулах талаар нэхэмжлэл гаргасан. Шүүх нь "Натурхаан ХХК"-ний хаяг байршил тодорхойгүй, "Польш поворки ХХК"-д гаргасан нэхэмжлэлд нэхэмжлэгчийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээний хуулбар ирүүлээгүй гэсэн шалтгаанаар нэхэмжлэхийг хүлээн авахаас татгалзсан захирамж ирүүлсэн.		
	Б. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 10 тэтгэвэр авагчийн 138 сая төгрөгийн хуримтлагдсан авлагыг барагдуулах.		Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 13-н тэтгэвэр авагчийн өмнөх оны хуримтлагдсан авлагаас нийт 31,6 сая төгрөгийн авлага барагдсан байна. Үүнээс 2 тэтгэвэр авагчийн төлбөр зөрчил бүрэн барагдсан.		Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 8-н тэтгэвэр авагчийн өмнөх оны хуримтлагдсан авлагаас нийт 14,6 сая төгрөгийн авлага барагдсан байна.		

	В. Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 4 даатгуулагчийн 3,06 сая төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн авлагыг барагдуулах.		Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 4-н даатгуулагчийн 3,06 сая төгрөгийн ажилгүйдлийн тэтгэмжийн авлагыг барагдуулна.		Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон 4 даатгуулагчтай холбоо барих, уулзалт хийх ажлыг зохион байгуулах ажлыг хийж, Хорооны хэсгийн ахлагчаас хаяг дээрээ амьдардаг эсэх, утасны дугаар тодруулсан хэдийч 4-н даатгуулагч хаяг дээрээ амьдардаггүй. Хуучин утасны дугаартай, холбоо барих боломжгүй болсон.		
Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах							
3.2.1.	1. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн төлөлтийн тайлан хүлээн авах баталгаажуулах архивын нэгж болгосон байдалд хяналт шалгалт хийх удирдамж	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл хувьд мөн нийгмийн даатгалын 2-3 сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллана.	Хэлтсийн даргын баталсан 8 удирдамжийн хүрээнд 570 аж, ахуйн нэгж, 2928 иргэд даатгуулагчтай холбоотой хяналт шалгалтыг гүйцэтгэсэн.	Шалгалтын үр дүнг тухай бүрд нь тооцон, газрын даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж холбогдох шийдвэр гаргуулж илэрсэн зөрчлийн 80-аас доошгүй хувийн барагдуулж ажилласан байна.	Орлого шимтгэлийн Д.Энэрэлт байцаагчийн 712 байгууллага, Х.Алтанзагас байцаагчийн 827 байгууллагын нийгмийн даатгалын тайланд шалгалт хийж ажилласан.	I-IV улирал	
	2. Цахим хяналтын вэб програмд үндэслэн дотоодын хяналт, шалгалтыг хийх ажлын удирдамж				Цахим хяналтын вэб програмд үндэслэн дотоодын хяналт, шалгалтыг хийх ажлыг хийж байна.		
	3. 2023 онд шинээр тогтоогдсон тэтгэврийн тогтоолт олголтод хяналт шалгалт хийх удирдамж				2023 онд шинээр тогтоогдсон 24, 25, 26, 27, 28, 29 дугаар хороодын тэтгэврийн		

					тогтоолт олголтод хяналт шалгалт хийсэн. Шалгалтаар 16 тэтгэвэр авагчтай холбоотой зөрчил илэрсэн. Зөрчлийн шалтгааныг тодруулж, хариуцсан тэтгэврийн байцаагчтай тооцоо нийлэн ажиллаж байна. Нэг цэгийн байцаагч Н.Одмаа, О.Баярхүү нартай хамтран 9,17,18 дугаар хороодын Өндөр нас, Тахир дутуу, Тэжээгчээ алдсаны тэтгэврийн нийт 5565 хувийн хэргийн тоолон ажилласан. Тооллогоор хувийн хэрэг дутаагүй болно.		
	5. 2023 оны жилийн жилийн эцсийн байдлаар мэдээллийн санд бүртгэлтэй тэтгэврийн хувийн хэрэг, түүнд авагдсан материалын бүрдэлд хяналтын тооллого хийх ажлынудирдамж						
3.2.2.	7. Хил хамгаалах ерөнхий газартай 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр байгуулсан 03/НД-22/23 дугаартай хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд зохион байгуулж хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний үр дүнг нэгтгэж дүгнэх,	Хамтран ажиллах санамж бичгийн хүрээнд хийж хэрэгжүүлсэн ажлын үр дүнг хагас, бүтэн жилээр гаргаж 2024 оны 6 дугаар сарын 1, 12 дугаар сарын 1-ний өдрөөр тасалбар болгон ХШГ-т тайлагнах, Илэрсэн зөрчил, дутагдлын 70-аас доошгүй хувийг барагдуулсан байх	Хил хамгаалах ерөнхий газартай хамтран ажиллах санамж бичгийг 2023 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдөр шинэчлэн байгуулсан гэрээний дагуу	Холбогдох судалгаа, тооцоо, дүгнэлтэд үндэслэн Хилийн цэргийн анги, анги нэгтгэлээс гаргаж ирүүлсэн тайланг тухай бүр хүлээн авч хуулийн дагуу шийдвэрлэж ажиллах.	Хил хамгааллах ерөнхий газартай байгуулсан гэрээний дагуу 1995-1996 онд хугацаат цэргийн алба хаасан 389 иргэдийн регистрийн дугаарыг багаараа хуваан авч 80-н хүнийг мэдээллийн баазаас нэг бүрчлэн эрин хайж, судалгааг хүргүүлсэн.	I-IV улирал	
3.2.5.	8.Дотоодын хяналт, шалгалтын тайланг жилийн цэсийн байдлаар үнэн зөв	Хагас жил болон жилийн эцсийн тайланг хуулийн хугацаанд	Хагас жил болон жилийн эцсийн тайланг хуулийн хугацаанд			I-IV улирал	

	гаргаж нийгмийн даатгалын сангийн санхүүгийн тайлантай тулган баталгаажуулах. Дээд газар болон хөндлөнгийн хяналт, шалгалтаар илэрсэн төлбөр, зөрчлийн барагдуулалтын мэдээ, судалгааг тогтоосон хугацаанд үнэн зөв гаргаж хүргүүлэх	хүргүүлэн ажиллах	хүргүүлэн ажилласан байна.				
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт.							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.1.1.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх.	Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын хэлтсүүдэд дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд засгийн газрын тогтоол-16, тушаал, шийдвэр-16, чиглэл зөвлөмж-15, үйл ажиллагааны тайлан, зорилтот жилийн төлөвлөгөөний биелэлт-1 нэгтгэн авч дүгнэхэд нийт салбарын хэмжээнд хэрэгжилт 83,5%-тай хэрэгжсэн.	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.		II, IV улирал	
4.1.2.	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна.	Иргэд, аж ахуй байгууллагаас ирсэн санал-3, өргөдөл-198, гомдол-5, хүсэлт-604 нийт 810 асуудлыг шийдвэрлэж, хэрэгжилт 90 хувьтай	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлын тоогоор хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэж, илэрсэн зөрчлийг 80-аас	ААНБайгууллагаас 8, иргэд, даатгуулагчдаас 7 ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг	Улирал бүр	

			хэрэгжсэн.	доошгүй хувь барагдуулж, тайлан, мэдээг үнэн гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлсэн байна.	зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан.		
4.1.7.	Газрын албан хаагчид авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх сургалт зохион байгуулсан байна.	Газрын ажилтнуудад авлигын тухай, нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх 2 удаагийн сургалтыг зохион байгуулах.	Газрын албан хаагчид 2-оос доошгүй сургалтад хамрагдаж авлига, гэмт хэрэг, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаарх мэдлэг дээшилж, үйл ажиллагаандаа мөрдөж харилцаа, хандлага сайжирсан байна.	2024.01.19-ны өдөр Авилгатай тэмцэх газраас Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг хэрхэн зөв мэдүүлэх талаарх сургалт, 2024.06.04-ны өдөр Авилгатай тэмцэх газрын урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсээс Эрүүгийн хуулийн 22 дугаар бүлэг, Авилгын эсрэг нэгдье гэсэн сургалтанд хамрагдаж, Ёс зүйн мэдэгдэлтэй танилцаж, гарын үсэг зурж, баталгаажуулсан	II, IV улирал	
4.1.8.	Нийгмийн даатгалын газрын ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	НДЕГ-ын 2016.12.07-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам" батлах тухай А/61 дүгээр тушаал, 2019.12.13-ны өдрийн "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны	-	Нийгмийн даатгалын газрын ажилтан албан хаагчдын харилцаа хандлагыг сайжруулж, ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	"Нийгмийн даатгалын байгууллагын байцаагч (ажилтан)-ийн үйлчлүүлэгчтэй харилцах журам, "Нийгмийн даатгалын хэлтэс (тасаг)-ийн ажлын байр, үйлчилгээний орчны стандарт"-ыг өдөр тутамдаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.НДЕГ-н 2024.04.05-ны өдрийн 02/708 хүрээнд	I-IV улирал	

		стандарт" батлах тухай А/194 дугаар тушаалын хэрэгжилтийг мөрдөж ажилласан байна			Баянзүрх дүүргийн нийгмийн даатгалын газрын 2023 он болон 2024 оны 01 дүгээр улиралд хэрэгжүүлжсэн стандартын танилцуулга бэлтгэсэн. Баримт бичгийн нэр төрөл, тодорхойлолт MNS 5140-1:2021 , Баримт бичгийн бүрдэл, тэдгээрт тавигдах шаардлага MNS 5140-2:2021, Баримт бичгийн хэвлэмэл хуудас, тэдгээрийн бүрдлийг байрлуулахад тавих шаардлага MNS 5140- 3:2021 , Чанарын менежментийн тогтолцоо шаардлага MNSISO9001:2016 хүрээнд дүгнэлт гаргаж, ажиллаа.		
Нийгмийн даатгалын байгууллагын хүний нөөцийн чадавхыг бэхжүүлэх, олон нийт, харилцагч байгууллага салбар хэлтэс, тасгуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.2.1.	Нийгмийн даатгалын байгууллагын ажилтны мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалт зохион байгуулах;	Хүний нөөцийг чадавхжуулах чиглэлээр зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамруулсан хүний тоо	Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх 1 удаагийн сургалтад 65 албан хаагчийг хамруулсан.	-Албан хаагчдыг мэргэшүүлэх, ур чадварыг дээшлүүлэх танхимын болон цахим сургалтыг 1 удаа зохион байгуулна. -Шинэ ажилтныг ажлын байран дээр дадлагажуулах сургалтыг тухай бүр зохион байгуулж, хөрвөх чадвар бүхий мэргэжилтэн бэлтгэнэ.	2024.01.18-ны өдөр Хуурамч бичиг баримт шинэчлэн таних сургалт /Шүүх шинжилгээний байгууллагаас/, 2024.02.07-ны өдөр Полиси төвийн захирал, сургагч багш Н.Эрдэнэгэрэл "Харилцаа, хандлага, ёс зүй" сургалтанд хамрагдсан.	I-IV улирал	

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БИЕЛЭЛТ БИЧСЭН:

Хяналт шалгалтын байцаагч
(Албан тушаал)

П.Буянаа /...../
(Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)



Төлөвлөгөө хянасан :

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ДАРГА



Төсвийн шууд захирагч

Ш.АРИУНТУЯА

2024.12.18

Төлөвлөгөөг тайлагнасан

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН УЛИАСТАЙ ДАХЬ НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

Нэгжийн дарга

П.БУЯНАА

2024.12.05

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын
7 дугаар хавсралт

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН УЛИАСТАЙ ДАХЬ НИЙГМИЙН
ДААТГАЛЫН ХЭЛТСИЙН 2024 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэл ийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
						Нийгмийн даатгалын багц хуулийн дагуу 2024 онд шинээр батлагдсан дүрэм, журмын дагуу тус хэлтэс дараах үйлчилгээг хэрэгжүүлэн ажиллалаа. Нийгмийн даатгалын багц хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбогдуулан НДЕГ-аас ирүүлсэн 9 удаагийн	100 хувь

1.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах.	Шаард-лагагүй	Хэрэг-жүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2023 онд ирүүлсэн 12 удаагийн зөвлөмжийн хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулсан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	зөвлөмжийг судлан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Мөн 72 ба 84 сараар тэтгэвэр тогтоолгосон 2 иргэний өргөдлийг хүлээн авч 60 сараар өөрчлөн тогтоосон хүлээн авсан.	
1.1.2.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх, албан бус хөдөлмөр эрхлэгчдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах, хамралтын төлөвлөгөөг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулах, биелэлтийг тогтоосон хугацаанд хүргүүлэх.	Шаард-лагагүй	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагчийн тоо, дээд газарт хүргүүлсэн мэдээ, тайлан-гийн тоо	2023 оны эхний хагас жилд шинээр 2883 иргэнийг сайн дурын даатгалд хамруулсан байна.	2024 оны эхний хагас жилд сайн дурын даатгалд шинээр 2133 даатгуулагч, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй ээж 184, малчин 17, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч буй эцэг, эх 545 нийт 2879 даатгуулагч шинээр хамруулсан байх	Нийгмийн Даатгалын Ерөнхий Газраас 2024 оныг хамралтыг нэмэгдүүлэх жил болгон зарласантай холбоотойгоор болзолт уралдааныг зарлан хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 2024 онд энгийн сайн дурын даатгалд 12, 0-3 насны хүүхдээ асарч буй ээж 2, сайн дурын малчин 5 даатгуулагч, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхдээ асарч байгаа эцэг эх 1 нийт 20 даатгуулагчийг тус тус сайн дурын даатгалд хамруулсан байна.	100 хувь

Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт

Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах

2.1.9.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулах.		Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 487'326,31 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 24'619,90 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгоно.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулсан ба Хууль тогтоомжийн дагуу иргэд даатгуулагчдад 384'086,48 сая төгрөгийн тэтгэвэр, 20'882,17 сая төгрөгийн тэтгэмж төлбөр зардлыг хугацаанд нь олгосон.	а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох б) Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төсвийн дагуу 511'932,88 сая төгрөгийг хуульд заасан хугацаанд зарцуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын сангийн зардлыг батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу зарцуулж дараах тэтгэврийг олгосон байна. Үүнд: 1.Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн сангаас - шинээр 183 тэтгэвэр - ажилласан жилийн нэмэгдэл 107 тэтгэвэр авагч -хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэврийн сунгалт 163 тэтгэвэр авагч, -цалингийн дундаж өөрчлүүлэх хүсэлт 2, -тэтгэврийн тусгай зохицуулалт 3 тэтгэвэр авагчийн хүсэлтийг хүлээн авч ажиллаж байна.	100 хувь
--------	--	--	---	--	---	---	----------

Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт

Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах

4.1.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх..		Монгол Улсын хууль, Улсын Их Хурлын тогтоол, зөвлөмж, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэрийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	2023 оны жилийн эцсийн байдлаар аймаг, нийслэлийн нийгмийн даатгалын газруудад дээд газраас өгсөн үүрэг даалгаврын хүрээнд Засгийн газрын тогтоол-5, ЗГХЭГ-н даргын тушаал-1, Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын тушаал-2, Монгол улсын Сангийн сайдын тушаал-1, Үндэсний зөвлөлийн тогтоол-2, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.	Монгол улсын Шадар сайдын 2024 оны баталсан төлөвлөгөө, Гэр бүл хөдөлмөр, Нийгмийн хамгааллын яам, Онцгой байдлыг ерөнхий газруудаас өгсөн үүрэг даалгавруудын дагуу "Команд штаб сургуулиалт"-нд дээд газрын ирүүлсэн даалгавруудыг гүйцэтгэн гамшгийн үеийн бэлэн байдлын төлөвлөгөө, нөөц хангамжийн тооцоолол зэргийг хувиарлагдсан багаараа гүйцэтгэн ажиллалаа. 1. Дараалсан 6 эсхүл 7 дундажаар тэтгэврээ тогтоолгосон иргэдийн 3 хүсэлтийг хүлээн авч 5 жилээр шинэчлэн тогтоосон. 2. Тэтгэврийн тусгай зохицуулалт буюу нас барсан тэтгэвэр авагчийн эхнэр/ нөхөр-ийн өндөр насны тэтгэврийн 20 хувиар нэмэгдүүлэх хуулийн дагуу 3 тэтгэвэр	100 хувь
-------	---	--	--	---	--	--	----------

				даргын тушаал-23, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын даргын албан даалгавар-1 тус тус үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажилласан Хэрэгжилт 99%-тай хэрэгжсэн		авагчдад өв олгосон байна. 3. Сайн дураар даатгуулагч малчны 5 хүртэл жилийн тэтгэврийн даатгалыг шимтгэлийг 50 хувийг төрөөс хариуцах хуулийн дагуу 5 даатгуулагчийн сайн дурын даатгалд хамруулсан. 4. Байнгын асаргаа шаардлагатай хүүхдээ асарч байгаа эх /эцэг/-ийн тэтгэврийн даатгалын шимтгэлийг төрөөс хариуцах хуулийн дагуу 1 даатгуулагчийг хамруулсан.	
4.1.2	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.		Өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнасан байна	2023 оны байдлаар Тус хэлтэст хандан ирүүлсэн Нийт өргөдөл гомдол – 2055, Нийт албан бичгүүд – 3960 тус тус ирүүлсэн бөгөөд ажлын 3-14 хоногийн дотор шийдвэрлэн, хариуг хүргүүлэн ажиллаж байна. 99 хувь	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлын тоогоор хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэж, илэрсэн зөрчлийг 90-аас доошгүй хувь барагдуулж, тайлан, мэдээг үнэн гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын	Тус хэлтэст Call pro үйлчилгээгээр нийт 267 дуудлага ирснээс 241 дуудлаганд хариу өгч шийдвэрлэсэн байна.	100 хувь

				шийдвэрлэн ажиллаж байна	20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлсэн		
4.1.5	Газрын дотоод ажлыг сайжруулах чиглэлээр тодорхой, шинэлэг ажил зохион байгуулах, тайланг хүргүүлэх		Ажлын байр /албан тушаал/- ын тодорхой полтоор заагдсан чиг үүргийг хэрэгжүүл сэн байна.	Газрын ажилтан, албан хаагчдын ажлын байрны чиг үүрэг тодорхой болсон	Газрын дотоод ажлыг сайжруулсан, шинэлэг ажил үйлчилгээ нэвтрүүлсэн талаар тайланг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлнэ	2024 оны 07 сарын 01-ний өдөр Улиастай дахь нийгмийн даатгалын хэлтэс шинээр үүсгэн байгуулагдаж 4 хүний бүрэлдэхүүнтэйгээр үйл ажиллагаа явуулж, иргэд даатгуулагчидад зөвлөгөө мэдээлэл хүргэн, тэтгэвэр тэтгэмжийн үйлчилгээ үзүүлэн ажиллаж байна.	100 хувь
4.2.3	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн		Нийгмийн даатгалы н багц хуулийн шинэчлэл , ач холбогдо л, нийгмийн даатгалы н үйлчилгээ , үйл ажиллага а, цаг үеийн	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, нийгмийн сүлжээгээр сурталчилгаа хийсэн тоо 86, мэдээллийн төрөл-43. Байгууллагын пэйж хуудас 20000 гаруй дагагчтай бөгөөд тус хуудсаар 86	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагаа, цаг үеийн мэдээллийг орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, олон нийтийн сүлжээ болон бусад	20,33,23,28-р хороодын засаг дарга болон нийгмийн ажилтантай хамтран иргэдэд Нийгмийн даатгалын багц хуулийн шинэчлэл, ач холбогдол, нийгмийн даатгалын үйлчилгээ, үйл ажиллагааны талаар сургалт мэдээлэл хүргэсэн. 2024 онд тус хэлтсээр тэтгэмжийн үйлчилгээг 11 даатгуулагч иргэнд, тэтгэврийн үйлчилгээг 445 иргэнд, 710 иргэнд тэтгэвэр, тэтгэмжтэй холбоотой	100 хувь

	сүлжээгээр өргөнөөр сурталчлах;		мэдээллийг сурталчлах зорилгоор орон нутгийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, төрөл, Нийгмийн сүлжээний хуудас (фэйсбүүк)-д байршуулсан мэдээллийн тоо, хандалтын тоо. Бэлтгэсэн нэвтрүүлэг, видео шторк, контент,	пост, постерыг бэлтгэн түгээж нийт давхардсан тоогоор 850566 иргэнд мэдээлэл хүргэн ажилласан	хэлбэрээр олон нийтэд ойлгомжтой, шуурхай хүргэсэн байна. ХНХЯ болон НДЕГ-аас бэлтгэсэн мэдээллийг бүх албан хаагчдаар цааш түгээлгэж, олон нийтэд хүргэх ажлыг зохион байгуулсан байна.	зөвлөгөөг, 18 хувиараа хөдөлмөр эрхэлдэг иргэнд нийгмийн даатгалын хууль болон сайн дурын даатгалын ач холбогдлын талаар зөвлөгөө мэдээлэл өгөн, 20 иргэний сайн дурын даатгалын гэрээг байгуулан, шимтгэлийг төлүүлж, нийт 1204 иргэд, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын үйлчилгээг чирэгдэлгүй, шуурхай үзүүлэн, нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг сурталчлан таниулж ажиллалаа.	
--	---------------------------------	--	--	---	---	---	--

			цахим хичээл, постерын тоо.төрөл				
--	--	--	---	--	--	--	--

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэ лтийн хувь
1.	Цаг үеийн шинжтэй удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.		Тухай бүр		Монгол улсын Шадар сайдын 2024 оны баталсан бодлого төлөвлөөгөө, Гэр бүл хөдөлмөр Нийгмийн хамгааллын яам, Онцгой байдлын ерөнхий газруудаас өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу "Команд штаб сургуулиалт"-нд дээд газраас ирүүлсэн даалгавруудаг гүйцэтгэн гамшгийн үеийн бэлэн байдлын төлөвлөгөө, нөөц хангамжийн тооцоолол, сургуулиалт зэргийг хувиарлагдсан багаараа амжилттай гүйцэтгэн ажиллалаа	2024.11.12 2024.11.15	100 хувь
2.	Засгийн газрын мөрийн хөтөлбөр Монгол улсыг 2024- 2028 оны мөрийн хөтөлбөрийн үндсэн чиглэлийн дагуу	Бүтээгдэ- хүүний хүсэлт өгсөн	Тухай бүр	Бүтээгдэхүүн бүрийг цахим	2024.07.01-2024.12.05 ны хооронд 7 ажилгүйдлийн хүсэлт, нас барсан даатгуулагчийн гэр бүлийн	2024.07.01 2024.12.05	100 хувь

	бүтээгдэхүүн үйлчилгээг цахим хэлбэр шилжүүлэн ажиллах .	иргэдийн тоогоор		хэлбэр оруулах	гишүүнд олгох тэтгэмж 4, тэтгэврийн 183 материалуудын хүсэлтийг скайнердаж цахим хэлбэрт шилжүүлсэн.		
3.	Нийгмийн даатгалын ажилчдын өдрийг тохиолдуулан Налайх дүүрэг, Багануур дүүргээс зохион байгуулсан “Ул мөргүй аялагчид” сэдэвт аялалд хамт олноороо оролцох		Тухай бүр		2024.05.13-нд Тус аялалд газрын хамт олноороо оролцож 5 км газар алхалт, хөгжөөнт тоглоомуудад оролцож идэвхтэй оролцсон	2024.05.13	100 хувь

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
			3	4	5	6	7
1.	Монгол хэл бичгийн мэдлэгээ сайжруулах			Монгол бичгээс монгол хэл рүү хөврүүлэн унших чадвараа дээшлүүлэх	Монгол бичгээр унших чадвараа дээшлүүлж эхийг уншиж сурсан.	2024.07.01 2024.12.05	100 хувь
2.	Тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйл			Материал хүлээн чадвар дээшилсэн байна.	Тус хэлтсийн дарга П.Буянаа тайлант хугацаанд тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авахад анхаарах зүйлсийн талаар зөвлөгөө мэдээллийг тухай бүрт өгч алдаатай материал авах тоо буурсан.	2024.07.01 2024.12.05	100 хувь

**БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН УЛИАСТАЙ ДАХЬ
ХЭЛТСИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН**

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	8
Нэг. Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилт.							
Нийгмийн даатгалын талаар төрөөс баримтлах бодлогын хэрэгжилтийг хангуулах, нийгмийн даатгалын төв, орон нутгийн нэгжийг мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангах, нийгмийн даатгалын сангийн орлого, зарлагын дунд хугацааны төсвийн төсөл, төсөөлөл болон төсвийн нарийвчилсан хуваарийн санал боловсруулах, гүйцэтгэлд хяналт тавих, судалгаа хийх, ирээдүйн төлөв байдал, урт хугацааны урьдчилсан тооцоолол хийх, үнэлэлт дүгнэлт өгөх, санал боловсруулах							
1.1	Нийгмийн даатгалын багц хууль /шинэчилсэн найруулга/ болон Цэргийн алба хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой шинээр батлагдсан дүрэм, журам, дээд газраас ирүүлсэн заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах;	Шаардлагагүй	Хэрэгжүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн тоо	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой НДЕГ-аас 2024 онд ирүүлсэн 15 чиглэл, 14 зөвлөмжийг 100 хувь хэрэгжүүлэн зохион байгуулан ажилласан.	Дээд газраас ирүүлсэн дүрэм, журам, заавар, зөвлөмж, аргачлал, чиглэлийн хэрэгжилтийг хангаж, хяналт тавьж, үр дүнг тооцож ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн дагуу 2025 оны эхний хагас жилд тус хэлтэс дараах үйлчилгээг хэрэгжүүлэн ажиллалаа. -НДЕГ-ын даргын 2025.01.07-ны өдрийн 01/47 тоот зөвлөмжийн хүрээнд Өндөр насны тэтгэвэр тогтоолгосон иргэдээс 76 эмэгтэй даатгуулагчийн төрүүлсэн хүүхдийг ажилласан жилд оруулан тооцож тэтгэврийг тогтоож олгосон байна. Ажилгүйдлийн даатгалыг шимтгэлийг тасралтгүй 9 сар төлсөн 47 даатгуулагчийн тэтгэмжийн материалыг хуулийн дагуу хүлээн авч, хүсэлтийг илгээж ажилласан байна.	100 хувь

						Хөдөлмөрийн чадвараа түр алдсан 31 даатгуулагчийн тэтгэмжийн материалыг хуулийн дагуу хүлээн авч, хүсэлтийг илгээж ажилласан байна. - НДЕГ-ын даргын 2025.03.14-ны өдрийн "Ажлын хариуцлага, сахилга, дэг журмыг сайжруулах, ажил эрчимжүүлэх тухай" 01 Албан даалгаварын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлсэн, - НДЕГ-ын даргын 2025.03.25-ны өдрийн А/71 тоот тушаал дагуу ажилтан, албан хаагчид хэрэгжүүлэн ажилласан.	
1.3	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2025 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх ажлын биелэлтийг хангах;	15 сая	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний тоогоор	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ зохион байгуулах төсөв суугдаагүй тул арга хэмжээ зохион байгуулагдаагүй	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2025 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангасан байна	Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалсан өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээний 2025 оны төлөвлөгөөнд тусгагдсан үйл ажиллагааны хүрээнд Сувилалын унааны зардал 2 иргэний материал шалган хүлээн авч тэтгэмжийн байцаагчид хүлээлгэн өгсөн байна.	
1.4	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчаас сэтгэл ханамжийн судалгаа авах ажлыг зохион байгуулж, үр дүнг хагас жил тутам Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлэх.		2 удаагийн сэтгэл ханамжийн судалгаа авсан байх			Нэг цэгийн үйлчилгээний байцаагч мэргэжилтэн тэтгэвэр, тэтгэмж, НД-ын үйлчилгээний талаар сэтгэл ханамжийн судалгааг тэтгэвэр авагч даатгуулагчаас тогтмол авч ажиллаж байна. Мөн тэтгэврийн талаар сэтгэл ханамжийн судалгааг Google-form ашиглан	

						судалгаа авч нэгтгэн 06 дугаар сарын 10-нд НДЕГ-т хүргүүлнэ.	
Хоёр. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							
Нийгмийн даатгалын сангийн орлого бүрдүүлэх, тэтгэвэр, тэтгэмж, төлбөр, зардлыг хугацаанд нь олгох, өр, авлага барагдуулах ажлыг удирдан зохион байгуулах, өмчийн харилцаа, хөрөнгө оруулалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын сангийн хуримтлал бий болгох, нягтлан бодох бүртгэлийн мэргэжил арга зүйгээр хангах, гүйцэтгэлийг тайлагнах							
2.8	Нийгмийн даатгалын сангийн цахим мэдээллийн санг тухай бүр үнэн зөв бүрдүүлэх. Тус газраас санаачлан хэрэгжүүлж буй архив хадгалагдаж буй тэтгэврийн авагчийн хувийн хэргээ цахимд шилжүүлэх ажлыг зохион байгуулах.		Тэтгэврийн болон тэтгэмжийн хуулийн дагуу тэтгэвэр, тэтгэмж тогтоох олгох	Нийгмийн даатгалын тэтгэврийн хуулийн дагуу өндөр насны, хөдөлмөрийн чадвар алдсны, тэжээгч алдсны, цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн хуулийн дагуу тэтгэвэр тэтгэмжийг тогтоож олгох, Сикос системд мэдээлэлийг үнэн зөв бүрдүүлэх хуулийн	а) Тэтгэврийг сар бүрийн 01-ний өдөр олгох, өргөдөл өгсөн өдрөөс тэтгэврийг тогтоож олгох б) Тэтгэмжийн хуулийн хугацаанд тогтоож олгох	Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хуулийн дагуу Үүнд: - Өндөр насны тэтгэвэр 152, хөдөлмөрийн чадвар алдсны 47, тэжээгч алдсны 7, цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр 6 буюу нийт 212 тэтгэвэр тогтоож олгосон байна. Мөн 2024 оноос хэрэгжиж байгаа тэтгэврийн тусгай зохицуулалтыг 18 тэтгэвэр авагчдад олгож байна. - Нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэмжийн тухай хуулийн дагуу Үүнд: Жирэмсэн амаржсаны тэтгэмж 33, Хөдөлмөрийн чадвар алдсаны тэтгэмж 31 даатгуулагчийн материалыг хуулийн дагуу хүлээн авч илгээсэн. Нийгмийн даатгалын сангаас олгох ажилгүйдлын тэтгэмж 47 даатгуулагчийн материалыг хуулийн дагуу хүлээн авч илгээсэн.	-

				хугацаанд нь олгосон байна.		3. Мөн рашаан сувилалын зардал 2 даатгуулагчид, нас барсан иргэний ар гэрт олгох тэтгэмж 19 тэтгэвэр авагч болон даатгуулагчийн материалыг хуулийн дагуу хүлээн авч илгээсэн. Сикост системд нийт 7265 даатгуулагчийн мэдээлэлийг үнэн зөв бүрдүүлэн хуулийн хугацаанд нь тэтгэвэр, тэтгэмжийг олгосон байна.	
Зорилт 2.1: "Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасны дагуу шимтгэлийн орлогыг төвлөрүүлэх, сан бүрдүүлэх, ажил олгогч, даатгуулагч, сайн дураар даатгуулагчдыг нийгмийн даатгалд хамруулах, шимтгэлийн өр барагдуулах ажлыг зохион байгуулах ажлыг зохион байгуулах, аж ахуйн нэгж, байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллах, нийгмийн даатгалын байгууллагуудыг мэргэжил, арга зүгээр хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
2.1.1.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах төлөвлөгөө баталж, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах;	Шаардлаггүй	Сайн дурын даатгалд шинээр хамруулсан даатгуулагч (малчин)-ийн тоо, өсөлтийн хувь, төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	2024 онд 18491 хүнийг сайн дурын даатгалд, үүнээс 87 малчин хамруулав.	Сайн дурын даатгалд шинээр 370 хүнийг үүнээс 20 малчин шинээр хамруулж төлөвлөгөөг биелүүлсэн байна.	Сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх зорилгоор малчид болон албан бус хөдөлмөр эрхлэгч иргэдийг сайн дурын даатгалд шинээр хамруулах ажлын хүрээнд 69 даатгуулагчийг малчны даатгалд, хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч 247 даатгуулагч, нийт 316 даатгуулагчийг сайн дурын даатгалд хамруулж ажилласан байна.	100 хувь
Гурав. Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт							

Зорилт 3: "Нийгмийн даатгалын бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх, сангийн болон үйл ажиллагааны зардлын зарцуулалтад аудит хийх, дүгнэлт зөвлөмж гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

3.1.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудаст болон мэдээллийн самбарт хуульд заасан мэдээллийг хугацаанд нь бүрэн мэдээлж, хяналт тавих;	-	- Мэдээлэл байршуулалтыг 100 хувьд хүргэнэ.	Байгууллагын цахим хуудсанд мэдээлэл байршуулалт 2024 оны жилийн эцсийн байдлаар 100 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.	Байгууллагын мэдээллийг үнэн зөв, бодитой мэдээлж мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдал хангагдан иргэдийн мэдээлэл авах эрхийг хангаж ажилласан байна.	Байгууллагын нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын хэрэгжилтийг хангаж, байгууллагын цахим хуудаст болон мэдээллийн самбарт 2025 оны НДЕГ-с ирүүлсэн 3 зөвлөмж, 1 санамж бичгийн талаар мэдээллийг хугацаанд нь бүрэн мэдээлж ажилласан. Мөн Газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн нийт 48 мэдээ мэдээллийг хэлтэс тасгийн бүх байцаагч мэргэжилтэнгүүд тухай бүр хүн тус бүр 48-с дээш удаа ЛАЙК, ШЕЙР хийж идэвхитэй оролцсон байна. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн 13 рийл, мэдээ мэдээллийг мөн ЛАЙК, ШЕЙР хийж идэвхитэй оролцсон байна.
------	---	---	---	---	--	--

Зорилт 3.1: "Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг ажил олгогч, даатгуулагч, иргэн болон нийгмийн даатгалын орон нутгийн нэгжид хяналт шалгалт хийж шийдвэр гаргах, мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, соён гэгээрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх, үр дүнг сайжруулах чиглэлээр санал боловсруулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:

3.1.1.	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хэрэгжилтийг газрын даргын баталсан удирдамжийн дагуу аж ахуйн нэгж, байгууллагад болон газрын үйл ажиллагаа, сангийн зарцуулалтад хяналт шалгалт хийж илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 70-аас доошгүй хувийг барагдуулж ажиллах,	-	- Шалгасан аж ахуйн нэгж, байгууллагын тоо, хамрагдалтын хувь, - Шалгалтад хамрагдсан нийгмийн даатгалын	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журмын хэрэгжилтийг нийт аж ахуйн нэгж байгууллагын 20 хүртэл хувьд мөн нийгмийн даатгалын 3 сангийн зарцуулалтад дотоодын хяналт шалгалт хийж	Газрын даргын 2025.01.05.-ны өдрийн Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актаар тогтоосон талбөр зөрчлийг хуваарийн дагуу барагдуулах ажлын төлөвлөгөөнд тусгагдсан 32 тэтгэвэр, тэтгэмж	Газрын даргын 2025 оны 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн Нийгмийн даатгалын улсын байцаагчийн актын төлбөр нийт 32 тэтгэвэр, тэтгэмж авагч иргэний 22,5 сая төгрөгийн авлага барагдуулах жагсаалтыг хүлээн авч ажиллаж байна.
--------	---	---	---	---	--	--

			сангийн тоо, мэдээлэл, Илэрсэн төлбөр, зөрчлийн баргадуулал тын хувь.	илэрсэн төлбөр, зөрчлийн 80 хувийг барагдуулж ажилласан.	авагчийн 22 561 926.30 төгрөгийн авлагыг тус тус 70-аас доошгүй хувиар барагдуулсан байх.		
Дөрөв. Төрийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулах зорилт							
Төрийн захиргааны удирдлагын манлайлалыг хангах, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг судалж, хэрэгжилтийг хангах, төлөвлөх, тайлагнах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг оновчтой зохион байгуулах, нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах							
4.1	Нийгмийн даатгалын салбарын хэрэгжүүлж буй үйл ажиллагаатай холбоотой гарсан тогтоол, тушаал шийдвэр болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээ, ажил үйлчилгээний хэрэгжилт, тайлан, дээд байгууллагаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь хүргүүлэх..		- 06 дугаар сарын 10, 12 дугаар сарын 10-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлсэн байна. -Арга хэмжээний хэрэгжилтийг н үр дүн	2024 онд Монгол улсын хууль 3, Засгийн газрын тогтоол 9, хууль хэрэгжүүлэхтэй холбоотой гарсан дүрэм журам 19, заавар, зөвлөмж-20, чиглэл 49, дүрэм, журмыг холбоотойгоор тушаал-34, даалгавар-63, ажилдаа мөрдлөг болгон ажиллахын зэрэгцээ хуулийн хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих ажлыг зохион байгуулан, тайлан мэдээг тухай бүр холбогдох	Өгсөн үүрэг даалгаврын тоогоор тус ажлыг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг 06 сарын 20, 12 сарын 20-ны дотор хүргүүлсэн байна.	Хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээ шинэчлэн тогтоох тухай Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 10 дугаар тогтоол 2025 оны 04 дүгээр сарын 01-ны өдрөөс өөрчлөгдсөнтэй холбоотой НДШ төлөх дүнд өөрчлөлт орж байгаа талаар СДД- аар шимтгэл төлдөг 15 даатгуулагчдад зөвөлгөө мэдээлэл өгч ажилласан байна. Мөн түүнчлэн Монгол улсын Засгийн газрын 2024 оны 12 дугаар сарын 18-ны өдрийн 221-р тогтоолын хэрэгжилтийн хүрээнд 2025 оны 01 дүгээр сараас нийт 52935 тэтгэвэр авагчдын тэтгэврийг 6%-иар нэмэгдлийн өөрчлөлтийг хийж ажилласан байна.	

				газруудад заасан хугацаанд хүргэж ажилласан бөгөөд нэгдсэн тайланг гарган хүргүүлсэн. Хэрэгжилт 100 хувьтай.			
4.2	ААНБ, иргэд, даатгуулагчдаас ирүүлсэн санал, өргөдөл гомдлыг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг хуулийн хугацаанд тайлагнах.		-Улирал бүрийн 20-ны өдрийн дотор Захиргаа, удирдлагын газарт хүргүүлнэ. -Өргөдөл шийдвэрлэлтийг 100% хугацаанд нь, үнэн зөв, бодит үр дүнтэй шийдвэрлэсэн байна.	2024 онд Аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирсэн бичиг 2643. явсан бичиг 362, иргэдээс өргөдөл, гомдол 1566 ирсэн бөгөөд шийдвэрлэлтийн түвшин 100 хувьтай хэрэгжсэн.	Иргэд, даатгуулагч, ААНБ-аас ирсэн өргөдөл, гомдлын тоогоор хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэж, илэрсэн зөрчлийг 90-аас доошгүй хувь барагдуулж, тайлан, мэдээг үнэн гаргаж улирал бүрийн сүүлийн сарын 20-ны дотор НДЕГ-ын Тамгын газарт хүргүүлсэн	Тус хэлтэст 2025.01.01-ээс 2025.06.30-ний хугацаанд Edoc програмаар 1 өргөдөл гомдол хүлээн авч шалган шийдвэрлэсэн байна.	
4.8	Дээд байгууллагаас өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтийг тухай бүр нь хүргүүлж ажиллах;		-Хугацаанд нь хүргүүлэх, -Баримтын чанар, үзүүлэлт тодорхой байна.	Нийгмийн даатгалын салбарын хэмжээнд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газраас өгсөн үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хүргүүлсэн	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг заасан хугацаанд Нийгмийн даатгалын ерөнхий газарт хүргүүлнэ.	Үүрэг даалгавар, албан бичиг, шийдвэрийг цаг хугацаанд нь хэрэгжүүлж, биелэлтийг хангаж ажилласан. Үүнд: 2024 оны тэтгэвэрийн тайлан гаргахтай холбогдуулан Сикос системд хөрвүүлээгүй 1-12 сарын жагсаалтаар олгогдсон 19900 тэтгэвэр авагчдын олголтын нэг бүрчлэн тулгахад тэтгэврийн 8 байцаагч нар сар бүрийн олголтыг шалгах, олголт үүсгэх ажлыг 1 дүгээр улиралд хийж дуусгасан. Мөн тэтгэмжийн	

				байдал 100 хувьтай байсан.		5 байцаагч 2024 оны жилийн эцсийн тэтгэмжийн тайланг 1-3 дугаар сард хийж гүйцэтгэсэн.	
Зорилт 4.1: "Нийгмийн даатгалын байгууллагыг мэргэшсэн хүний нөөцөөр бүрдүүлэх, байцаагч, ажилтныг чадавхжуулах, мэргэжил, ур чадварыг дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх, давтан сургалтыг системтэй, мэргэжлийн түвшинд байнга тасралтгүй явуулах, нөгөө талаар ажил олгогч, даатгуулагчдад нийгмийн даатгалын талаарх хууль эрх зүйн мэдлэг олгох хичээл сургалтыг нэгдсэн хөтөлбөрийн дагуу зохион байгуулах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.1.3.	Ажил олгогч, даатгуулагч, иргэдийн нийгмийн даатгалын талаарх мэдлэгийг дээшлүүлэхэд чиглэсэн сургалт зохион байгуулах;		- Даатгуулагч ид чиглэсэн сургалтыг өмнөх оноос 10-аас доошгүй хувиар зохион байгуулах, - 30-аас доошгүй аж ахуйн нэгжийг хамруулах, -Иргэд, даатгуулагчдын 10-иас доошгүй хувийг хамруулсан байна.	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчид чиглэсэн 70-н удаагийн сургалтад 13081 аж ахуйн нэгжийн иргэд, даатгуулагч, ажил олгогчийг хамруулав.	Ажил олгогч, иргэд, даатгуулагчийн нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн ойлголтыг дээшлүүлэх сургалт, арга хэмжээг зохион байгуулж, иргэд даатгуулагчийг өргөнөөр хамруулсан байна.	НДЕГ-с 2025 оны "Даатгуулагчийг дэмжих жил" болгосонтой холбогдуулан 5 удаагийн сургалтаар 7 аж ахуйн нэгж байгууллагын 600 гаруй ажилтан албан хаагчдад нийгмийн даатгалын багц хууль болон түүнд орсон өөрчлөлт, нийгмийн даатгалын сангаас олгох тэтгэвэрийн тухай хууль, тэтгэмжийн тухай хууль, мөн цэргийн албан хаагчийн тэтгэвэр, тэтгэмжийн хуулийн талаар сургалтуудыг хийсэн байна.	
Зорилт 4.2: "Нийгмийн даатгалын үйлчилгээг хөгжүүлэх, сайжруулах, цахим, нэг цэгийн болон явуулын хэлбэрээр нийгмийн даатгалын үйлчилгээг явуулах, олон нийт, харилцагч болон харьяа байгууллагуудад мэдээлэл түгээх, гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх замаар байгууллагын тогтвортой хөгжлийг хангах" гэсэн байгууллагын стратегийн зорилтыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:							
4.2.1.	Нийгмийн даатгалын байгууллагад хэрэгжүүлж буй ажлын байрны болон	-	Шинээр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан	Нийгмийн даатгалын байгууллагын үйлчилгээний болон ажлын байрны	Ажлын байрны болон үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг хангах чиглэлээр	Газрын нийт байцаагч мэргэжилтэн нарт "Гэгээн өглөөний мэнд" уриатайгаар хаврын улиралд дархлаа дэмжих зорилгоор 2 удаагийн өглөөний цайны арга хэмжээг зохион	

	үйлчилгээний стандартын хэрэгжилтийг ханган ажиллах;		зохион байгуулна.	стандартыг мөрдөж, шинэлэг 2 арга хэмжээ зохион байгуулан ажилласан.	улирал бүр 1-ээс доошгүй шинэлэг арга хэмжээ санаачлан зохион байгуулж, үр дүнд хүрсэн байна.	байгуулсан. Мөн Бурхан багшийн дүйцсэн өдрийг тохиолдуулан нийт байцаагч мэргэжилтэнүүдэд сайхан сэтгэлийн үүднээс бие биедээ ТАЛАРХАЯ аяныг зохион байгуулсан.	
4.2.2.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангах;	-	Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчилгааг - "Рийл" улиралд 3-аас доошгүй удаа; - "Постер" сард 3-аас доошгүй удаа; - "Видео контент" улиралд 1 удаа; Хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар дамжуулан мэдээ мэдээлэл өгөх, сард 2-оос доошгүй удаа;	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйл ажиллагаа, үйлчилгээг олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлаж, хэвлэл мэдээллийн байгууллагыг мэдээллээр хангаж ажилласан. Цахим хуудас болон олон нийтийн сүлжээг ашиглан 4 удаагийн LIVE, 61 удаагийн пост /мэдээлэл/ түгээж иргэд даатгуулагчдын хандалт, сэтгэгдэлд дүгнэлт хийж зөвлөгөө, мэдээлэл түгээн ажиллаж байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан сурталчилгаа бэлтгэж түгээх. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын пэйж хуудсаар нийтэлсэн мэдээ мэдээллийг тогтмол түгээж ажилласан байна.	Нийгмийн даатгалын хууль тогтоомж, үйлчилгээ, үйл ажиллагааг сурталчилсан өндөр насны тэтгэвэртэй холбоотой 1 рийл, малчдыг сайн дурын даатгалд хамруулах талаар "Видео контент" 1 хийж, газрын пэйж хуудсаар дамжуулан тогтмол түгээж ажилласан байна.	
	"Мэдлэгт суурилсан даатгалын үйлчилгээг хүргэнэ" зорилтын хүрээнд газрын нийт		Газрын нийт байцаагч ажилтнуудын мэдлэг,	-	Газрын нийт байцаагч ажилтнууд мэдлэгт суурилсан	Хэлтсийн нийт байцаагч мэргэжилтэнүүдэд даатгалын сангаас олгох тэтгэврийн тухай хууль,	

4.2.3.	байцаагч ажилтнуудыг чиглүүлэх, мэргэшүүлэх, нийгмийн даатгалын хуулийг бүрэн таниулах сургалтыг зохион байгуулж ажиллах.		чадварыг нэмэгдүүлэх сургалтыг зохион байгуулж ажиллах.		даатгалын үйлчилгээг хүргэж, мэргэшсэн байна. Шинэ албан хаагчид нийгмийн даатгалын хуулиудтай бүрэн танилцах	тэтгэмжийн тухай хуулиар 3 удаа сургалт зохион байгуулсан. Мөн нэг цэгийн үйлчилгээ цахим мэдээллийн тасгийн байцаагч мэргэжилтэнүүдэд хандлага, харилцаа болон тэтгэвэр, тэтгэмжийн материал хүлээн авах талаар 3 удаа сургалт зохион байгуулсан.	
--------	---	--	---	--	---	--	--

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Үндэсний бичгийн танхимын сургалтанд хамрагдан, бие даан хичээллэж, үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болох;	Танхимын сургалтад 90%-иас дээш ирцтэй хамрагдсан байна. -Албан хэрэг хөтлөх, хөрвүүлэх чадвартай болсон байна.	Үндэсний бичгийн цахим сургалтад хамрагдсан, анхан шатны түвшинтэй байна	"Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III" – ийн хэрэгжилтийн хүрээнд сургалтад хамрагдан, анхан шатны түвшинтэй байна	"Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III"-ийн хэрэгжилтийн хүрээнд газраас зохион байгуулсан үндэсний бичгийн 20 удаагийн сургалтад байцаагч мэргэжилтэнүүд идэвхитэй хамрагдан уншиж, хөрвүүлэн бичих чадвартай болсон.	2025.01.02- 2025.12.31	

2.	Манлайллын ур чадварын талаарх сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын манлайллын ур чадварын өнөөгийн түвшингээ тодорхойлж, хувь хүний манлайлах ур чадвараа ахиулах сургалтад 1-ээс доошгүй удаа хамрагдана.		Тухай бүр	“Таны санал-Бидний ирээдүй” уралдаанд оролцсон. Нийслэлийн 9 дүүргийн Нийгмийн даатгалын газруудын дунд зохион байгуулсан спортын өдөрлөг болон монгол бичгийн тэмцээнд амжилттай оролцсон байна.	2025.01.02- 2025.12.31	
3.	Компанийн засаглалын сургалтад хамрагдах;	Удирдлагын ур чадвар, эрх зүйн ойлголт, гүйцэтгэх удирдлага, хариуцлагатай ажилтан, хувь хүний талаар мэдээлэлтэй болсон байна.		Тухай бүр	Нийгмийн даатгалын байгууллагын албан хаагчдын чадавхжуулах сургалтуудад хамрагдсан. Үүнд: Байгууллагын соёлын үнэ цэнэ Байгууллагын соёл, ажлын байрны манлайлал, Ажлын байрны дарамт шахалт жендерийн эрх тэгш байдлын хүний эрхийн мэдлэг олгох сургалт, Байцаагч ажилтнуудад ёс зүй, стресс менежмент, харилцаа хандлага зэрэг сургалтуудад хамрагдсан байна.	2025.01.02- 2025.12.31	

Төлөөлөгөөг үнэлсэн

Төсвийн шууд захирагч

БАЯНЗҮРХ ДҮҮРГИЙН НИЙГМИЙН

ДААТГАЛЫН ГАЗРЫН ДАРГА

.....

Ш.АРИУНТУЯА

2025.06.02

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн:

Нэгжийн дарга

ЗАХИРГАА, ХЯНАЛТЫН ХЭЛТСИЙН

ДАРГА

.....

Т.БАТ-АМГАЛАН

2025.06.02

Тайлагнасан:

Нэгжийн дарга

УЛИАСТАЙ ДАХЬ НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ХЭЛТСИЙН
ДАРГА

.....

П.БУЯНАА

2025.06.02

